

# Archives cantonales vaudoises

## Rapport d'activité

2010

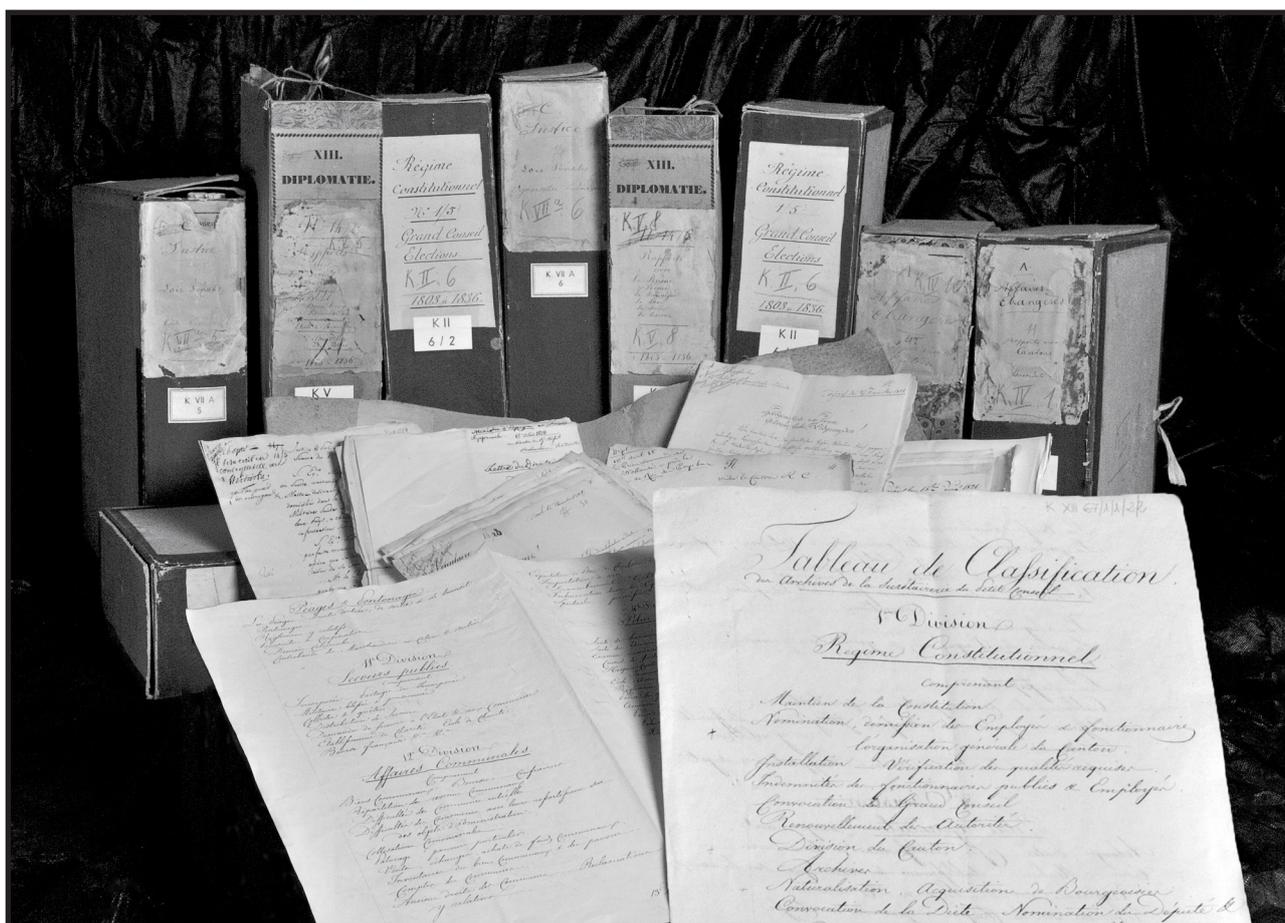


ILLUSTRATION : Témoins de la plus ancienne organisation des archives de l'administration cantonale vaudoise, mise en place en 1836, selon le *Tableau de classification des Archives de la Secrétairerie du Petit Conseil*, de 1812 (au premier plan)  
(Olivier Rubin, photographe, ACV)

ADRESSE : Archives cantonales vaudoises  
Rue de la Mouline 32  
1022 CHAVANNES-PRES-RENENS

TELEPHONE : National : 021 316 37 11  
International : + 41 21 316 37 11

FAX : National : 021 316 37 55  
International : + 41 21 316 37 55

E-MAIL : [info.acv@vd.ch](mailto:info.acv@vd.ch)

INTERNET : <http://www.patrimoine.vd.ch/archives-cantonales/accueil>

ACCES :  
- Transports publics : Métro M1 dès Lausanne-Flon (Centre-Ville) ou dès Renens-CFF, arrêt «UNIL-Mouline».  
- Par la route : depuis le centre-ville, direction «Genève» ou «Université», route de Chavannes/route de la Maladière, rue du Léman (sous l'autoroute), rue de la Mouline.  
- Par l'autoroute : direction «Lausanne-Sud», sortie «Université/EPFL», direction «Sciences humaines», traverser le métro, direction «Chavannes/La Mouline».  
- Places de parc devant le bâtiment : s'inscrire à la réception.

HEURES D'OUVERTURE : Lundi, mardi, jeudi, vendredi : 9 h. 00 - 17 h. 00  
Mercredi : 14 h. 00 - 19 h. 00

FERMETURE ANNUELLE : Deux premières semaines de mars

SOCIETES AYANT  
LEUR SIEGE AUX ACV : Société vaudoise d'histoire et d'archéologie  
Cercle vaudois de généalogie

Rédaction de la partie administrative : Christian Gilliéron

Mise en page : Olivier Rubin

Lectorat : Christian Gilliéron et Gilbert Coutaz, Chavannes-près-Renens, août 2011

1200 exemplaires

## Introduction

Le 7 octobre 2010, les Archives cantonales vaudoises (ACV) ont célébré par une manifestation publique les 25 ans de leur implantation sur le site de Dorigny (l'Université de Lausanne fêtait parallèlement les 40 ans de sa présence dans ce secteur). Mais elles ont également regardé vers l'avenir au cours de cette année, avec deux événements qui feront date: l'ouverture, le 2 septembre, de la base de données DAVEL (voir le chapitre 3) et l'adoption, le 17 novembre par le Conseil d'Etat, de l'exposé des motifs et projet de loi sur l'archivage, au terme de deux ans d'efforts continus et de plusieurs ajustements du dossier (voir le chapitre 4.1). Plus prosaïquement, elles ont subi avec succès un audit approfondi du Contrôle cantonal des finances (du 25 octobre au 1<sup>er</sup> novembre), qui a donné lieu à un rapport complet sur leur fonctionnement.

### 1. Personnel

#### 1.1. Personnel régulier (au 31 décembre 2010)

Directeur: Gilbert Coutaz  
Adjoint du directeur: Christian Gilliéron

##### *Pôle administratif et financier:*

Gestionnaires de dossiers: Corinne Brélaz  
Carole Laubscher

##### *Pôle services généraux:*

Assistant-archiviste principal: Jean-Marc Falciola  
Assistant(e)s-archivistes: Dominique Barraud (50%)  
Claudia Margueron

##### *Pôle archivistique et scientifique:*

Archiviste, responsable des relations avec les communes: Eloi Contesse  
Archivistes: Olivier Conne  
Jérôme Guisolan  
Pierre-Yves Favez (80%)  
Jean-Luc Wermeille (80%)  
Bibliothécaire documentaliste scientifique:

##### *Pôle technique:*

Photographe: Olivier Rubin  
Restauratrice: Anne Bellanger (50%)  
Assistante-restauratrice: Evelyne Somparé (25%)

##### *Service immeubles, patrimoine et logistique (SIPAL):*

Concierge: Michel Morgenthaler

Au 1<sup>er</sup> janvier 2010, M. Eloi Contesse a succédé à M. Robert Pictet, retraité, dans l'ensemble de ses responsabilités, en particulier les relations avec les communes et avec deux des départements de l'administration cantonale, celui de l'économie et celui des infrastructures.

A la même date, M. Dominique Barraud a été engagé en tant qu'archiviste-assistant, à mi-temps. Occupant précédemment des fonctions administratives dans un autre service du DINT, il avait effectué l'année précédente une période d'essai de plusieurs mois, dans le cadre d'un contrat de mobilité, assumant le remplacement de l'assistante-archiviste pendant un arrêt maladie. Le gain de ce demi-poste, attribué essentiellement au service de la salle (commande et restitution des documents) a permis de reconsidérer le cahier des charges de M. Jean-Marc Falcicola, archiviste-assistant principal, qui pourra désormais mieux seconder les archivistes, en particulier en matière de classement, d'inventaire et d'encadrement des auxiliaires.

## **1.2. Personnel auxiliaire**

Trois auxiliaires rétribués à l'heure par les ACV ont réalisé les travaux suivants:

- M. Vincent Bezençon a assuré la refonte complète de l'inventaire des archives de l'Association suisse des amis de l'Afghanistan (PP 750) et poursuivi la fusion et l'inventaire de deux très volumineux versements du Service de la santé publique (S 73 et SB 124)
- M. Norbert Furrer a poursuivi son mandat relatif à la rédaction d'instruments de recherche pour les sources de l'Ancien Régime, en particulier celles en langue allemande, en collaboration avec les Archives d'Etat de Berne
- M. Alexandre Pahud a continué l'expertise et l'inventaire des documents isolés, parchemins et papiers.

Deux auxiliaires payées à l'heure, Mmes Maria Paz et Ana Reyes de Sanchez, ont secondé le concierge dans ses tâches d'entretien (budget du Service immeubles, patrimoine et logistique).

Dans le cadre de divers programmes d'emploi temporaire subventionné ou de stages de réinsertion professionnelle, les ACV ont pu bénéficier, pour des périodes qui ont varié de 1 à 6 mois (dans certains cas, partiellement sur 2009 ou 2011), de la collaboration de 9 personnes, qui ont réalisé des travaux, soit de classement et d'inventaire, soit de saisie informatique, numérisation, manutention, numérotation, conditionnement et/ou étiquetage: Denis Corminboeuf, Gaetano Degiorgi, Freddy Dussex, Patrice Hauri, Gaël Jeannin, Néhémie Leblond, Caroline Martin Mahrez, Maurizio Santucci et Mirco Savino.

MM. Marc Luong et Mathias Walter ont effectué aux ACV des périodes de service civil de deux à six mois, pendant lesquelles ils ont entrepris des travaux de tri, de classement et d'inventaire de fonds d'archives, ainsi que de contrôle et de correction de notices et de descripteurs de la base de données.

Les ACV collaborent à la formation des apprentis Agents en Information Documentaire (AID) de la Bibliothèque Cantonale et Universitaire de Lausanne (BCU) en les recevant environ deux mois au cours de leur 2<sup>e</sup> année et un mois et demi pendant leur 3<sup>e</sup> année, afin de leur fournir l'expérience professionnelle nécessaire à garantir leur polyvalence (l'apprentissage d'AID est commun aux domaines de la bibliothèque, de la documentation et de l'archivistique). A raison de deux personnes par volée, ce sont donc en principe quatre apprentis de la BCU qui sont reçus chaque année par les ACV. En 2010, Mmes et MM. Sébastien Diogo, Olivier Haehnel, Mélanie Patry et Maaike Vautier ont ainsi effectué leurs stages d'archivistique dans notre institution.

Quatre personnes ont suivi des stages d'initiation professionnelle aux ACV, généralement d'une durée de six mois (dans certains cas, partiellement sur 2009 ou 2011), en vue de leur admission dans différentes filières de formation du domaine de l'information documentaire ou dans le cadre de ces études (notamment le bachelor ou master en information documentaire de la Haute école de gestion de Genève ou le Master of Advanced Studies in Archival and Information Sciences des Universités de Berne et Lausanne). Suivant des programmes de travail individuels de difficultés croissantes, ces stagiaires ont collaboré aux différents travaux des ACV, principalement le classement des fonds et la création des instruments de recherche, puis ont rédigé seuls de nombreux inventaires de fonds officiels et privés. Il s'agit de Mmes et M. David Auberson, Alice Denoréaz, Valérie Meystre et Marie Reiser.

Mme Vanessa Bilvin a rédigé aux ACV son travail de bachelor en sciences HES en information documentaire, intitulé *Bibliothèque de la paroisse de Dommartin (1865-1960): contribution à l'étude de la lecture populaire dans le canton de Vaud*. La défense du mémoire a eu lieu dans la salle de conférences de notre institution, le 3 septembre.

Il faut relever, comme chaque année, que la réalisation d'une part importante des missions des ACV repose sur ce personnel auxiliaire et temporaire.

### **1.3. Formation permanente du personnel**

Outre différentes journées de travail, réunions ou visites auxquelles ils ont assisté, organisées notamment par l'Association des archivistes suisses (AAS), l'Association vaudoise des archivistes (AVA) ou le Forum des archivistes de Genève, les membres du personnel des ACV ont suivi les formations suivantes:

- Mmes et MM. Bellanger, Contesse, Coutaz, Gilliéron, Guisolan et Somparé, un séminaire de deux jours sur les mécanismes de dégradation des documents et sur l'impact des techniques de sauvetage, assurée par la Haute école de conservation-restauration (HECR Arc), dans le cadre du COSADOCA (voir le chapitre 9)
- Mme et MM. Brélaz, Contesse et Gilliéron, une journée d'information sur la gestion des ressources humaines
- Mme Brélaz et M. Gilliéron, un cours d'introduction au logiciel Antilope
- MM. Coutaz et Rubin, un cours sur le logiciel Typo 3
- M. Coutaz, une partie des sessions du Congrès européen EURBICA sur la digitalisation, à Genève
- Mme Brélaz, un cours sur le logiciel de gestion des ressources humaines
- M. Contesse, un séminaire destiné aux «formateurs occasionnels»
- M. Wermeille, un séminaire sur le web 2.0 et ses outils.

## **2. Bâtiment et équipement**

Les principaux travaux ont concerné la pose d'un câblage dans l'ensemble du bâtiment en prévision du renouvellement des équipements de téléphonie, datant de l'ouverture du bâtiment en avril 1985, et en prévision de l'utilisation généralisée du Wifi.

Tous les détecteurs automatiques d'incendie ont été remplacés par des détecteurs de nouvelle génération.

Deux bornes informatiques d'information, identiques à celles qui se trouvent dans l'ensemble des bâtiments de l'Université de Lausanne, ont été installées en salle de lecture.

Les ACV sont attentives à préserver les possibilités d'extension à l'est de leur bâtiment, dans un environnement en pleine mutation du fait de l'établissement dans leur voisinage immédiat de l'Institut des Hautes Etudes en Administration Publique (IDHEAP) et de la construction du troisième bâtiment des sciences humaines de l'Université de Lausanne, nommé Geopolis.

## **3. Informatique**

*Schéma directeur du système d'information des ACV*: en collaboration avec la Direction des systèmes d'information (DSI), les travaux pour la réalisation du schéma directeur du système d'information des ACV ont été poursuivis en 2010. Après une première phase (juin-août 2009) où il s'était agi de recueillir toutes les informations sur les procédures de travail des ACV, de les décrire et de les modéliser, avec la collaboration de l'ensemble du personnel, réuni en groupes de travail, une seconde phase (avril-juillet 2010) a consisté à dégager les processus métier et à faire valider ce descriptif, puis, sur cette base, à rédiger un diagnostic, qui a clos l'«analyse de l'existant», soit la 1ère étape du schéma directeur. Concurrencé notamment par le suivi de la migration de DAVEL et de l'ouverture des bases de données, ce projet n'a donc pas progressé selon le rythme espéré. Il a dès lors été décidé de le poursuivre en 2011 avec un groupe de travail restreint et l'appui renforcé de la DSI et d'un consultant financé par celle-ci.

*Projet DAVEL*: initié en mars 2007, le projet DAVEL (Description des Archives cantonales Vaudoises sous forme ELectronique) consistait à implémenter un nouveau système pour la description et la gestion des archives conservées aux ACV. Il a abouti en septembre 2010 avec l'ouverture de la base de données DAVEL sur Internet, officialisée le 10 octobre 2010. Depuis l'automne 2009, les données de l'ancien système et les inventaires convertis en XML-EAD avaient été migrés dans la nouvelle application, fonctionnant avec le logiciel scopeArchiv et tous les nouveaux inventaires étaient directement saisis dans la base. La dernière phase du projet a consisté à rendre ces données accessibles au public, en deux temps: une interface web a été créée et, depuis le 15 mars 2010, DAVEL a été consultable sur l'Intranet de l'Etat de Vaud, ainsi qu'en salle de lecture, pour une phase-test de six mois jusqu'à l'ouverture complète sur Internet.

DAVEL permet dorénavant au public d'accéder, à distance comme en salle de lecture, à la description de pratiquement 100% des fonds d'archives conservés aux ACV (sous une forme sommaire pour ceux, environ 5% seulement, qui ne sont pas encore inventoriés). Au moment de l'ouverture de la base de données, 27% de ces fonds étaient décrits à tous les

niveaux (fonds, série, dossier, pièce et niveaux intermédiaires) par des notices informatiques directement saisies sur scopeArchiv ou qui ont pu y être migrées par des procédures semi-automatiques, tandis que les autres l'étaient par des notices au seul niveau du fonds, auxquelles sont rattachés des fichiers PDF-A contenant les anciens inventaires dactylographiés, sous forme numérisée. Ces prochaines années, ces inventaires anciens seront progressivement ressaisi, manuellement ou, chaque fois que cela sera possible, par de nouvelles procédures partiellement automatiques en cours de développement, l'objectif à terme étant de disposer de descriptions informatiques à tous les niveaux pour la totalité des fonds.

Un effort particulier a donc été consacré, en 2010, à la numérisation des derniers inventaires dactylographiés ou manuscrits, les plus complexes.

Il faut relever que cette numérisation des inventaires ne représente pas seulement une solution transitoire, mais traduit aussi la volonté de maintenir, parallèlement à la base de données, la forme classique de l'inventaire de fonds d'archives, qui présente notamment l'avantage d'être bien délimitée et, ainsi, de mieux mettre en évidence la notion de fonds. Pour cela, les ACV ont inscrit dans le cahier des charges de DAVEL, en 2007, le développement d'une procédure permettant de générer automatiquement, à partir de la base de données, des inventaires au format PDF-A. La mise en place de cette fonctionnalité s'est faite durant la première moitié de l'année 2010. Au bout du compte, le programme permet de générer automatiquement des inventaires sous forme de fichiers liés, la procédure de mise à jour des inventaires PDF-A devant cependant encore être déclenchée manuellement.

Il était initialement prévu que les inventaires numérisés ainsi liés à la base de données soient indexés par scopeArchiv. Cela n'a pas pu être réalisé pour l'instant, pour des raisons techniques. Néanmoins, une recherche plein texte peut être faite à l'intérieur des inventaires numérisés, une fois le document ouvert.

Au printemps 2010, l'«assistant de transfert», soit l'outil standard de scopeArchiv pour l'importation de données, a été introduit et une partie du personnel formé à ce nouveau programme, qui est utilisé depuis la seconde moitié de l'année.

*Matériel et réseau:* en 2010, une petite part du matériel informatique a été renouvelée: un ordinateur portable pour les futurs travaux de migration a été acquis et trois autres ordinateurs ont été changés. En automne 2010, le réseau Wifi a été installé dans l'ensemble du bâtiment, tant dans les espaces publics que dans les bureaux et les dépôts d'archives. Cette installation profite en premier lieu au public, mais permet aussi de se connecter au réseau interne et à DAVEL à partir des cellules où sont conservées les archives, ce qui facilite certains travaux. En février 2010, la base de données BASIS-Plus a été définitivement fermée.

*Notices créées dans la base de données:* voir le chapitre 6.5.

*Consultation sur le site Internet des ACV:* voir le chapitre 11.3.

## **4. Relations avec les producteurs d'archives**

### **4.1. Relations avec l'administration cantonale**

La consultation publique sur l'avant-projet de loi sur l'archivage (LArch) s'est achevée en février. Les réponses ont été analysées et certaines modifications apportées, après quoi, le texte a pu être transmis au Conseil d'Etat. C'est finalement le 17 novembre 2010 que celui-ci a adopté l'exposé des motifs et projet de loi (EMPD), et qu'il l'a transmis au Grand Conseil. C'est une étape essentielle de ce dossier, débuté en 2008, en attendant l'examen par la commission parlementaire, agendé pour février 2011, et l'adoption de la loi, espérée pour le printemps de la même année. Rappelons que ce projet est essentiel pour l'amélioration de la gestion de l'information dans l'ensemble de l'administration cantonale (notamment dans la perspective de l'organisation de l'archivage électronique), ainsi que pour la coordination des règles d'accès aux archives avec les dispositions de la loi sur l'information et de la loi sur la protection des données personnelles.

*Visites:* 101 (69) visites ont été effectuées dans les services et offices de l'administration cantonale. Cette augmentation importante s'explique principalement par les contacts suivis avec les services engagés dans l'élaboration de leur(s) calendrier(s) de conservation. 22 visites ont ainsi eu lieu au Département des infrastructures (DINF), dont 10 au seul Service immobilier, patrimoine et logistique (SIPAL), et 16 au Département de la formation, de la jeunesse et de la culture (DFJC). Aucun département n'a reçu moins de 10 visites.

*Directives et formations:* en application des Directives pour la gestion des archives, approuvées par le Conseil d'Etat, tous les services et offices de l'administration et de l'Ordre judiciaire vaudois doivent désigner un «préposé à la gestion des archives» parmi les membres de leur personnel. Le cours de deux jours dispensé aux nouveaux préposés par les ACV n'a cependant pas été donné en 2010, faute de candidats en nombre suffisant.

Par ailleurs, les ACV donnent depuis 1997, dans le cadre du Centre d'éducation permanente pour la fonction publique (CEP), un séminaire de deux jours intitulé *Principes et méthodes de gestion des documents*, qui est ouvert à toute personne intéressée mais qui constitue en même temps un préalable à l'inscription au cours spécifique pour les préposés à la gestion des archives. Pour les mêmes raisons, ce cours n'a pas pu être donné en 2010.

Le cours CEP sera à nouveau organisé en 2011. Dès 2012, avec la vraisemblable entrée en vigueur de la loi sur l'archivage, les formations offertes par les ACV seront reconsidérées et refondues.

Les pages réservées aux ACV sur l'Intranet de l'Etat de Vaud sont un vecteur essentiel de la communication avec les préposés. Elles sont régulièrement tenues à jour et développées. On y trouve notamment une version adaptée du support de cours, avec toutes les directives, formulaires, modèles de calendriers de conservation des archives et autre documentation utile.

*Instruments de gestion des documents:* l'optimisation de la gestion des archives, en particulier de leur tri, puis de leur élimination ou versement aux ACV, passe par la rédaction de «calendriers de conservation» (listes des documents produits ou reçus, avec indication du délai de conservation et du sort final), assumée en collaboration par les services ou offices producteurs et les ACV. Une part importante des relations des ACV avec les différents secteurs de l'administration cantonale et de l'Ordre judiciaire est donc consacrée à la promotion de ces instruments de gestion des archives.

Le projet d'implantation systématique du calendrier de conservation des archives d'opération dans tous les secteurs de l'administration cantonale, lancé en octobre 2007, aurait dû se terminer au 30 juin 2010. Il a été repoussé à décembre 2010. Constatant que de nombreux services n'avaient pas abouti ou même n'avaient qu'à peine démarré leurs travaux, une lettre de rappel leur a été envoyée en novembre 2010.

Des calendriers de conservation ont été adoptés cette année pour la Cour des comptes, le Contrôle cantonal des finances, l'Office de l'information sur le territoire, le Service immobilier, patrimoine et logistique (Division immobilier et Section opérations immobilières), le Service de l'agriculture, le Service de l'environnement et de l'énergie, le Service de la consommation et des affaires vétérinaires, le Secrétariat général du Département des finances et des relations extérieures, y compris le Registre foncier et l'Office des affaires extérieures. De nombreux autres projets sont en cours et devraient enfin aboutir en 2011.

*Opérations particulières:* à la Direction générale de l'enseignement postobligatoire, les archives des deux principales entités dont elle est issue, le Service de la formation professionnelle et le Service de l'enseignement secondaire supérieur et de la formation, ont subi un tri sévère, qui a entraîné l'élimination de près de 300 m.l. de documents et le versement simultané aux ACV de 60 m.l.

Au Secrétariat de l'Eglise évangélique réformée du canton de Vaud, dont les archives sont considérées comme de provenance officielle jusqu'en 2006, une longue opération de tri a permis d'éliminer, respectivement de verser aux ACV, en principe toutes les archives jusqu'à 1995, permettant en suite à l'institution de réorganiser la gestion de ses documents.

Des opérations d'envergure ont été poursuivies ou entamées au Service de prévoyance et d'aide sociale et au Service des assurances sociales et de l'hébergement, avec l'aide de mandataires encadrés par les ACV. Il y est simultanément opéré un tri dans les énormes masses d'archives accumulées et rédigé des plans de classement et des calendriers de conservation.

Au Service immobilier, patrimoine et logistique, une réflexion a été menée et un suivi mis en place pour les archives des unités du Service en mains de mandataires (Architecture et ingénierie, Monuments et sites, Archéologie cantonale).

La réorganisation des Registres fonciers a entraîné le versement aux ACV de près de 200 m.l. de registres et d'actes, ainsi que de feuillets fédéraux (fiches grand format). Une procédure rigoureuse, avec un recensement détaillé des volumes à verser pouvant être repris en partie automatiquement lors de l'inventorisation, a été mise au point et de nombreuses visites effectuées pour en contrôler l'application. S'agissant des feuillets fédéraux, des boîtes d'archives d'un format particulier ont spécialement été commandées et ont été utilisées par les offices pour y placer les documents avant le transfert.

*Divers:* le cycle d'études entamé en 2003 sur l'histoire de l'administration cantonale vaudoise a été achevé par la publication, en janvier, d'une synthèse de 204 pages intitulée *Histoire illustrée de l'administration cantonale vaudoise 1803-2007*, pré- et postfacée par le Président du Conseil d'Etat et le chef du DINT. En lien avec la sortie de cet ouvrage, l'exposition annuelle a été consacrée à l'évolution de l'administration cantonale (voir le chapitre 11.6).

Les autres contacts avec les détenteurs d'archives ont essentiellement eu pour objet des conseils d'organisation et la préparation d'éliminations ou de versements.

*Eliminations:* les ACV ont autorisé les services ou offices de l'administration cantonale et de l'Ordre judiciaire à éliminer 3'840 (2'023) m.l. d'archives dont le délai d'utilité administrative ou juridique était écoulé et dont l'intérêt historique ne justifiait pas le versement. Cette quantité constitue un record depuis l'introduction des bordereaux d'élimination en 1996. Ces éliminations sont protocolées dans des bordereaux ad hoc.

#### **4.2. Relations avec les communes**

Les ACV fournissent conseils et assistance aux personnes en charge des archives des communes, par téléphone et par courrier, si nécessaire et sur demande, par des visites sur place. En 2010, 17 (2) visites ont ainsi eu lieu. Les conseils ont porté principalement sur les questions suivantes:

- état des lieux des Archives communales;
- expertise sanitaire du local et des documents d'archives;
- conseil en matière de classement et de durées de conservation;
- promotion des outils développés en faveur des communes, à savoir le *Guide pratique de gestion des archives communales du Canton de Vaud* et le *Calendrier de conservation des archives communales vaudoises*;
- gestion des archives dans le cadre de fusions de communes.

Ce dernier thème a pris une importance croissante. A titre d'exemple et pour contribuer à sensibiliser le public à cette question, un article intitulé «Pour des fusions de communes sans confusion d'archives» a été rédigé pour la revue *Canton-Communes*.

Un nombre d'heures important a été consacré au groupe de travail chargé de conduire une étude sur le projet Panorama 2 (mise à jour de la base de données Panorama - Inventaire général des Archives communales vaudoises avant 1961). Ce groupe de travail, dont la coordination est assurée par l'archiviste en charge des relations des ACV avec les communes, comprend en outre trois archivistes communaux et un archiviste indépendant. Pour la réalisation de l'étude, il a été fait appel à l'expertise complémentaire de l'entreprise Docuteam, sur financement des ACV. Les conclusions de cette étude seront présentées et testées dans un projet pilote dès le début de l'année 2011.

Le cours de paléographie destiné aux archivistes communaux, qui était jusqu'en 2009 organisé par les ACV, est désormais pris en charge par l'Association vaudoise des archivistes (AVA).

#### **4.3. Relations avec les particuliers et les institutions de droit privé**

28 (21) visites ont été effectuées auprès de personnes privées physiques ou morales détentrices de fonds d'archives, en vue d'une donation ou d'un dépôt ou afin de les conseiller en matière de classement et de conservation.

Comme chaque année, ces contacts ont concerné des archives de natures très diverses (personnelles, familiales, d'associations, de fondations, d'entreprises) et relatives à des domaines très variés (politique, social, économique, culturel, sportif, etc.). Ils ont en majorité déjà débouché sur des donations ou dépôts: voir le chapitre 5.2.

## **5. Accroissement des fonds d'archives**

### **5.1. Versements d'archives publiques**

26 (29) services ou offices de l'administration ou de l'Ordre judiciaire ont procédé à 31 (35) versements, totalisant 414 (354) m.l.

Près de la moitié de ces documents provenaient de plusieurs offices du Registre foncier (192 m.l.). Un gros versement de l'ex-Service de la formation professionnel (56 m.l.) a fait suite à une longue opération de tri, qui a abouti simultanément à l'élimination de 270 m.l. d'archives périmées du même service. S'agissant des dossiers de patients (40 m.l.) versés par le Centre hospitalier universitaire vaudois (CHUV), il s'agit d'un échantillonnage effectué d'entente avec l'établissement, d'après des critères établis en collaboration avec des experts; la consultation de ces dossiers est soumise à des règles spécifiques (autorisation de la Commission fédérale d'experts du secret professionnel ou du Conseil de santé, selon les cas).

Les versements officiels provenaient de:

Autorités politiques:

- Néant

Département de la sécurité et de l'environnement:

- Police cantonale: sélection de dossiers d'affaires 1980-1990 (SB 147); Recueil des signalements 1989-1993, Moniteur suisse de police 1964-1969 (SB 162)
- Service des forêts, de la faune et de la nature: archives de deux ingénieurs forestiers retraités 1924-2010 (SB 207)

Département de la formation, de la jeunesse et de la culture:

- Ex-Service de l'enseignement secondaire supérieur et de la formation: archives du service sélectionnées 1982-2006 (principalement 1996-2003) (SB 168)
- Ex-Service de la formation professionnelle: archives du service sélectionnées 1888-2008 (essentiellement 1980-2003) (SB 203) (Service alors rattaché au Département de l'économie)

Département de l'intérieur:

- Office du Tuteur général: dossiers de mineurs et sélection de dossiers de majeurs 1987-1997, fichier d'accès aux dossiers 1946-1997 (SC 197) (Office alors rattaché à l'Ordre judiciaire)
- Autorité de surveillance des fondations: dossiers de fondations 1901-2000 (SB 215)
- Notaires du canton de Vaud: onglets et registres de 6 notaires ayant cessé leurs fonctions, 1937-2009 (SB 109)
- Service des communes et des relations institutionnelles: compte communaux 1984-1999 (SB 204); rapports des préfets pour l'année 2009 (SB 42)
- Eglise évangélique réformée du canton de Vaud: archives du Synode, du Conseil synodal et du secrétariat 1916-2000, principalement 1975-1995 (documents datant de l'époque où un lien administratif avec l'Etat demeurait) (SB 103)

- Paroisse réformée de Sainte-Croix: registre des catéchumènes 1747-1864 et registre des baptêmes des bourgeois forains 1810-1821 (Eb 121/10-11)

#### Département de la santé et de l'action sociale:

- Service de prévoyance et d'aide sociales: dossiers de direction, finances, aide aux handicapés, gestion des institutions, aide et insertion sociales 1977-2000 (SB 167)
- Centre hospitalier universitaire vaudois: échantillon de dossiers médicaux de patients, jusqu'en 1989 (SB 195)

#### Département de l'économie:

- Néant

#### Département des infrastructures:

- Office de l'information sur le territoire: plan d'ensemble au 1:10'000, 1991, registres divers de données 1885-1991 (SB 214)
- Service immobilier, patrimoine et logistique: documents relatifs à la Cathédrale de Lausanne (rapports historiques et techniques, procès-verbaux, documentation), 1984-2009 (SB 52)

#### Département des finances et des relations extérieures:

- Secrétariat général du Département des finances et des relations extérieures: dossiers divers 1976-2000 (SB 121)
- Registres fonciers des (ex-)districts d'Aubonne, d'Avenches, de Lausanne, de Morges, de Rolle et de Nyon: registres et actes 1830-2000 (SB 205: Aubonne); feuillets fédéraux 1953-2004 (SB 209: Aubonne); registres et actes 1848-2000 (SB 213: Avenches); feuillets fédéraux 1960-2008 (SB 212: Lausanne); feuillets fédéraux 1958-2009 (SB 208: Morges); registres et actes 1846-2002 (SB 206: Rolle); feuillets fédéraux 1960-2004 (SB 210: Rolle); feuillets fédéraux 1957-2001 (SB 211: Nyon)

#### Ordre judiciaire:

- Tribunal des mineurs: sélection de dossiers des causes, 1979 (SC 5)
- Office des poursuites et faillites de Morges: sélections de dossiers de faillites et de sursis concordataires, 1994-2000 (SC 154)

#### Communes:

- Des arrêtés du Conseil d'Etat des 22 janvier 1946, 10 avril 1959 et 13 août 2001 prévoient le versement aux ACV des anciens registres de notaires, de cours de justice et de consistoires, des anciens terriers et des plans cadastraux jusqu'à leur numérisation. En 2010, les ACV ont reçu à ce titre de nombreux documents en provenance de la commune de Bex: plans cadastraux, 16 volumes, 1 cahier, 1 portefeuille (GB 2/1 à GB 2/aa, GC 1002/22 à GC 1002/33); Consistoire, 1 volume (Bda 15); Cour de justice, 14 volumes (Bia 140-153); notaires, 36 volumes et 1 boîte (Da 79/2-14, Da 81/4-7, Da 86/3-8, Da 92/1-4, Da 93/1, Da 94/1, Da 95/1, Da 96/1-2); registres de reconnaissances, 74 pièces et 1 boîte (Fc 294 à Fc 368).

## **5.2. Entrées d'archives privées et para-administratives**

64 (78) entrées, concernant 56 (43) fonds différents, dont 15 (18) nouveaux, ont totalisé 287 (393) m.l. (les documents isolés placés dans les collections de documents P 1000 et P 2000 ne sont pas comptés).

Près de la moitié de ces entrées appartient au fonds René Berger (PP 525), reflétant l'incroyable variété de ses intérêts et le foisonnement de ses activités; ce fonds extrêmement riche fournira la matière à de nombreuses recherches sur l'homme et l'oeuvre. Il faut également mettre en évidence: l'important complément du fonds Dumur (PP 538), concernant notamment Louis Dumur, fondateur du *Mercure de France*; le fonds de la Société vaudoise de secours mutuels (PP 940), comprenant entre autres une exceptionnelle série de 88 registres des procès-verbaux du Comité directeur et du Conseil de fondation, de 1845 à 1999; les archives idéologiquement marquées de la Centrale sanitaire suisse (PP 943).

Parmi les entrées de l'année, il faut signaler en particulier:

- Les archives de la Fondation du Bicentenaire du canton de Vaud: correspondance, comptabilité, dossiers de presse, documentation diverse, 1999-2005 (N 8)
- Un complément du fonds Paul-Louis Pelet, professeur d'histoire économique et sociale à l'Université de Lausanne: documents liés à son enseignement à l'Ecole supérieure de jeunes filles Vinet et à l'Université, fichiers et dossiers de recherches, bibliothèque personnelle, 1940-2009 (P Pelet)
- Un complément du fonds de l'Eglise évangélique méthodiste: dossiers de la restauration de la chapelle du Valentin, 1987-1990 (PP 438)
- Un très important (135 m.l.) complément du fonds René Berger (1915-2009), enseignant, philosophe, historien de l'art, écrivain, critique, directeur du Musée des Beaux-Arts: bibliothèque de travail et personnelle, documentation thématique annotée, articles publiés et inédits, textes de jeunesse, conférences, blogs, fichiers de dépouillement, 1900-2009 (PP 525)
- Un complément du fonds de la famille Dumur (de Lutry et Grandvaux): lettres, photographies, plans, manuscrits littéraires, bibliothèque, chronique familiale, dossiers de recherches historiques, etc., concernant notamment: Louis Dumur (1863-1933), romancier, fondateur et secrétaire du *Mercure de France*; Jean-Louis Dumur (1800-1882), pasteur; Gustave Dumur (né en 1898), ingénieur, 16e-20e s. (PP 538)
- Un complément du fonds de l'Office suisse d'expansion commerciale: archives photographiques en relation avec les campagnes de promotion de l'économie suisse à l'étranger, 1937-1999 (PP 778)
- Un complément du fonds de l'association Clés pour le travail: cours de méthodologie et autres supports de cours, tests, portfolios réalisés par des participants, documentation, statuts, rapports d'activité, divers, 1987-2010 (PP 905)
- Un complément du fonds de l'architecte Jaques Bonnard: plans concernant les relevés actuels du château de Vufflens, ses transformations et restaurations, 1954-1970 (PP 912)
- 41 volumes de l'*Encyclopédie ou Dictionnaire universel raisonné des connoissances humaines mis en ordre par M. de Felice*, Yverdon: [Fortuné-Barthélémy de Félice], 1770-1780, remis par la Fondation de Felice, à Yverdon-les-Bains (dont M. Coutaz est membre du

Conseil). Les archives administratives, financières et scientifiques de la Fondation suivront ce premier lot (PP 924)

- Un fonds d'archives concernant Gabriel Contesse (1878-1908), missionnaire évangélique au Laos, son épouse et sa famille: abondante correspondance, notes, photographies, papiers de famille, documents divers, 1844-1976 (PP 926)
- Les généalogies des familles bourgeoises de Villars-le-Terroir, établies par Sylvain Pittet: dossiers et arbres généalogiques, identifiant plus de 8'000 personnes, 1660-1990 (PP 928)
- Les archives de l'association Connaissance de la Chine, à Lausanne, créée en 1968 et dissoute en 2009: statuts, historique, procès-verbaux, rapports d'activité, correspondance, dossiers relatifs aux événements, manifestations et voyages organisés, 1968-2009 (PP 929)
- Les archives de l'Association de Champ-Soleil, créée en 1934 en tant qu'«école pour le personnel des asiles» et qui assurera de la fin des années 40 au début des années 70 la formation théorique d'éducatrices, d'aides-hospitalières, d'aides-familiales et d'aides-soignantes, 1934-2006 (PP 930)
- Une collection de documents concernant le domaine de Grange Verney, à Moudon: actes notariés, papiers professionnels de géomètres, plan, 1555-1935 (PP 931)
- La correspondance 1947-1959 entre Edmond Gilliard (1875-1969, enseignant, écrivain, fondateur des «Cahiers Vaudois» avec Paul Budry) et sa seconde épouse Elisabeth Zilahy, artiste-peintre, d'origine hongroise (1921-2009), ainsi que quelques documents divers et photographies, 1947-1999 (PP 932)
- Les archives de la Fédération montagnarde unioniste: statuts, procès-verbaux, rapports, listes de membres, photographies, dossiers de la Commission technique, comptes rendus de manifestations et de courses, documents des sections, divers, 1919-2010 (PP 933)
- Les archives du Club de service unioniste Lausanne-Suisse: procès-verbaux, rapports, listes de membres, bulletin Y's Men's Flash et Lien-Sud, photographies, divers, 1972-2010 (PP 934)
- Les archives d'enseignement et de recherche d'André Lasserre (1927-2010), professeur d'histoire des 19<sup>e</sup> et 20<sup>e</sup> s. et d'histoire sociale à l'École des sciences sociales et politiques de l'Université de Lausanne: publications, conférences, matériaux d'enseignement, classeurs de cours, instruments de recherche, bibliothèque de travail; en particulier, archives de l'enquête administrative et scientifique sur la politique vaudoise envers les réfugiés victimes du nazisme; 1819-2010 (PP 935)
- Les archives de l'Association pour l'inscription de Lavaux au patrimoine mondial de l'UNESCO (AILU), créée en 2005 et dissoute en 2008: dossier officiel de candidature, correspondance, procès-verbaux, dossiers de communication, etc., 1972-2010 (PP 936)
- Les archives de la société d'étudiants Valdesia: statuts, procès-verbaux, correspondance, listes de membres, programmes d'activité (acta, prologues, stamm, etc.), photographies, documents relatifs à l'Ancienne Valdesia, à la Fédération du Falkenstein, divers, 1915-2010 (PP 939)
- Les archives de la Société vaudoise de secours mutuels, constituée en 1846 à Lausanne, devenue société coopérative en 1912, Société vaudoise et romande de secours mutuels en 1962, société anonyme SUPRA en 1986: procès-verbaux, circulaires, correspondance, comptabilité, documents relatifs aux sections locales, photographies, divers, 1845-1999 (PP 940)

- Une collection de documents sur les forêts de Morcles et de Bex, provenant de Jean de Kalbermatten, inspecteur forestier: travaux personnels, plans, documents relatifs à l'aménagement des forêts et aux produits forestiers, correspondance, procès-verbaux de délimitation, projets de chemins et routes, etc., 1806-1956 (PP 941)
- Les archives de la Centrale sanitaire suisse, organisation humanitaire «progressiste» créée en 1937 à Zurich pour soutenir les républicains espagnols, avec antenne romande à Lausanne: documents administratifs des comités suisse et romand, comptabilité, dossiers d'opérations (Vietnam, Erythrée, Soudan, Saharaouis, Palestine, Guatemala, Salvador, Nicaragua, Chili, Mexique, Pérou, Yougoslavie, Kurdistan, Irak), bibliothèque et documentation, photographies, documents audio-visuels, divers, 1946-2010 (PP 943).

Parmi les fonds non cités, on en trouve en particulier qui concernent les personnes, familles, associations, entreprises ou institutions suivantes: Association des communes de la région morgienne, Association suisse pour l'aménagement national-groupe de la Suisse occidentale, Association vaudoise des offices communaux du travail (AVOCT), Auberjonnois, Badoux, Barblan (Werner), Bécholey, Bugnion, Correvon, Déclaration de Berne, Dubochet, Edipresse Publications SA, Gilles (Jean Villard-), Guiguer de Prangins (François-Louis), Jeanneret (Pierre), Junod (Louis), Margot (Pierre), Martin (Jean-Louis), Moreillon, Morsier (de), Mottaz (Eugène), Pastorelli (France), Payot (Pierre), Pochon (Paul), Polla (Amédée), Richard (Louis), Société des magistrats, fonctionnaires et employés de l'Etat de Vaud, Tacheron, van Muyden (Arnold), Volet (Roger et Céline).

## **6. Classement d'archives et création d'instruments de recherche**

85 (54) inventaires ou répertoires numériques nouveaux ont été réalisés ou achevés (52 de versements officiels, 23 de fonds para-administratifs ou privés, 10 de différents fichiers de recherche), totalisant 3'796 (2'463) pages.

33 (22) inventaires ou répertoires numériques existants ont été remaniés et complétés, totalisant 352 (316) pages.

La production d'inventaires a repris à un rythme soutenu, après le creux de 2009, dû notamment à l'accaparement d'un part importante du personnel par les opérations de migration de la base de données DAVEL sur le nouveau système scopeArchiv.

Après l'inventorisation à 100% de la sous-section P alphabétique en 2007 (archives privées entrées jusqu'en 1978, sous-section close depuis cette date), nous avons atteint en 2010 le même objectif pour la sous-section S numérique (archives officielles entrées jusqu'en 1995, sous-section close depuis cette date), ce qui constitue une étape marquante de l'histoire des ACV: ne demeurent plus à classer, désormais, que des archives «récemment» arrivées.

Le traitement des fonds (classement et inventaire, mais aussi conditionnement, étiquetage et rangement) demeure fortement tributaires du travail des nombreux stagiaires, auxiliaires, civilistes, mandataires, «tigistes» (personnes effectuant un travail d'intérêt général), etc., qui travaillent chaque année aux ACV, sous la supervision des archivistes et des autres membres du personnel fixe de l'institution. En 2010, ils ont été 19 (20), qui ont représenté l'équivalent de 6, 50 (6,10) ETP (Equivalent Temps Plein) au total.

Etat du classement des fonds et versements (au 01.03.2011):

<i>Section ou sous-section</i>		<i>Inventoriés au 01.03.2010</i>		<i>Inventoriés au 01.03.2011</i>		<i>Evolu- tion sur un an</i>
<i>Cote</i>	<i>Intitulé</i>	<i>Nombre</i>	<i>%</i>	<i>Nombre</i>	<i>%</i>	<i>%</i>
N	Archives para-administratives	10 / 12	83	11 / 12	92	+ 9
P (close)	Fonds privés	858 / 858	100	858 / 858	100	0
PP	Fonds privés	900 / 929	97	926 / 947	98	+ 1
S (close)	Archives officielles, entrées de 1985 à 1995	216 / 275	77	260 / 275	95	+ 18
SA	Grand Conseil	3 / 4	75	3 / 4	75	0
SB	Conseil d'Etat et départements	147 / 204	72	170 / 221	77	+ 5
SC	Ordre judiciaire	150 / 196	77	153 / 197	77	+ 1
SD	Constituante	1 / 1	100	1 / 1	100	0
<b>Total</b>		<b>2330 / 2479</b>	<b>94</b>	<b>2397 / 2515</b>	<b>95</b>	<b>+ 1</b>
<b>Arriéré</b>		<b>149</b>		<b>118</b>		

*Remarques:*

- 1) Cette statistique ne porte que sur les archives officielles dès 1803 classées par provenance (sous-sections S [close], SA, SB, SC, SD), ainsi que sur les archives para-administratives (section N) et privées (sous-sections P [close] et PP). Elle ne tient pas compte des archives anciennes et des collections (sections A à J et M, en principe entièrement inventoriées sauf C [ parchemins ] et M [ sceaux ]), ni des archives officielles dès 1803 classées thématiquement (section K [close]).
- 2) Dans les colonnes «nombre», le premier chiffre représente les fonds ou versements inventoriés (ou, exceptionnellement, entièrement éliminés après réévaluation ou transférés dans un autre fonds ou versement), le second chiffre correspondant au total de ceux qui ont été reçus par les ACV. Pour les sections ouvertes, ce dernier chiffre augmente en fonction des entrées. Les compléments d'inventaires (qui sont fréquents pour les fonds para-administratifs et privés) ne sont pas pris en compte.
- 3) Les chiffres sont arrêtés à la date de fin de la révision annuelle (soit en mars) et non au 1er janvier; ce qui explique les divergences parfois importantes qui peuvent exister par rapport aux nombres de fonds ou versements reçus (chapitre 5) et d'inventaires réalisés (chapitre 6).

Le gain dans la proportion des fonds ou versements inventoriés signifie qu'en plus de l'équivalent des entrées de l'année, une part de l'arriéré a à nouveau pu être rattrapée. Avec 95% de fonds traités, on se rapproche du maximum pratiquement réalisable, compte tenu du délai inévitable entre la réception et l'inventorisation des fonds. Rappelons qu'en 2003, première année où cette statistique a été tenue, la proportion des fonds inventoriés était de 70%, avec 661 fonds en attente.

## **6.1. Nouveaux inventaires de versements officiels**

L'effort essentiel a donc porté sur l'inventorisation des 35 derniers fonds non classés de la sous-section S numérique, objectif atteint à la fin de l'année.

On peut mettre en exergue, parmi les fonds ainsi nouvellement accessibles: le fonds du Secrétariat général du Département de la prévoyance sociale et des assurances (S 40), dont les 46 m.l. couvrent trois-quarts du 20<sup>e</sup> s.; celui du Service de l'intérieur (S 120), qui décrit 115 m.l. d'archives concernant notamment les relations avec les communes et la vie civique pendant la même période; le cas très particulier de la Bibliothèque de l'Ecole supérieure de commerce de Lausanne (S 213); les archives du Service des transports et du tourisme (S 272), qui contiennent une mine de renseignements sur les entreprises de transport public du canton.

Avec l'inventorisation des trois derniers versements d'archives des 19 ex-Tribunaux de district (sur 66 au total), ce sont l'intégralité des jugements de ceux-ci de 1798 à 1985 qui sont «accessibles» (moyennant bien sûr une autorisation pour ceux datant de moins de 100 ans).

Les nouveaux inventaires disponibles sont:

- Ec: pièces justificatives de l'état civil, 1821-1875. Un inventaire de 266 p. décrit enfin ces 110 mètres linéaires de documents, conservées aux ACV depuis plus d'un siècle (ils n'étaient jusqu'alors accessibles que par l'intermédiaire de l'archiviste). Ils sont à consulter parallèlement aux registres de l'état civil de la même période (cote: Ed)
- S 1 / S 2 / S 19 / S 46 / S 61 à S 65 / S 127 / S 134 / S 136 / S 150 à S 158 / S 162 à S 166: Centre Hospitalier Universitaire Vaudois (CHUV) ou Hôpital cantonal (qui l'a précédé): 26 versements de différents services contenant au total près de 600 m.l. de dossiers de patients, sélectionnés selon des critères adaptés aux différentes pathologies, définis en collaboration avec le CHUV, l'Institut universitaire d'histoire de la médecine et de la santé publique et des historiens experts du domaine, 1900-1985 environ (essentiellement 1960-1985 environ); l'échantillon représente généralement 10 à 20% du fonds d'origine
- S 40: Secrétariat général du Département de la prévoyance sociale et des assurances: dossiers relatifs à l'administration du département, à la législation topique (notamment la loi sur la prévoyance sociale et l'assistance publique de 1938), aux réfugiés (notamment hongrois et tchécoslovaques), aux assurances sociales, aux organismes de santé publique, à la protection de la jeunesse, etc., 1890-1985
- S 52: Chef du Département de la prévoyance sociale et des assurances: archives de René Villard et Pierre Aubert, conseillers d'Etat respectivement de 1958 à 1969 et de 1969 à 1982: dossiers relatifs notamment aux assurances sociales, à la prévoyance sociale et à l'assistance publique, à la protection de la jeunesse, à l'enseignement spécialisé, à la santé publique, au Tuteur général, à la Protection civile, à l'administration militaire, à l'Etablissement cantonal d'assurance
- S 53: Service de prévoyance et d'aide sociales: dossiers relatifs notamment aux interpellations au Grand Conseil concernant le Service, au double indigénat, à la Conférence des directeurs cantonaux d'assistance, à diverses commissions internes, à la protection de la jeunesse et aux subventions dans le domaine social, 1939-1977

- S 106: Service de justice et législation: dossiers personnels des notaires ayant cessé leur activité au 31 décembre 1955 ou antérieurement, 1862-1955
- S 120: Service de l'intérieur: dossiers relatifs à la surveillance des communes et des préfectures, à l'application de la loi sur les droits politiques (notamment à la représentation proportionnelle et au suffrage féminin), à la surveillance de collectes et des fondations, à l'application de la loi sur le droit de cité (renonciations, réintégrations, naturalisations), correspondance, circulaires, etc., 1837-1999
- S 142: Service de justice et législation: Chambre des notaires: circulaires, procès-verbaux des séances de la Commission d'examens, registres recensant les notaires du canton de Vaud, dossiers personnels des notaires ayant cessé leur activité entre 1956 et 1975, procès-verbaux et dossiers; Chambre des agents intermédiaires et Chambre des courtiers: procès-verbaux et dossiers; 1780-1983
- S 178: Office du Tuteur général: 5589 dossiers des pupilles mineurs et majeurs de l'Office du Tuteur général, clos de 1946 à 1976
- S 213: Ecole supérieure de commerce de Lausanne: sélection de 1658 livres ou brochures ayant appartenu à la Bibliothèque de l'ESCL, datant de 1826 à 1987 (la majorité ont été édités pendant la première moitié du 20<sup>e</sup> siècle), en relation avec l'enseignement spécifique de l'Ecole: allemand commercial, économie (généralités, administration et transports, banque, commerce, industrie), français commercial, géographie économique, mathématiques commerciales, comptabilité, droit et économie politique, dactylographie, sténographie et statistiques, publicité et presse, divers
- S 272: Service des transports et du tourisme: documents en relation avec le contrôle des entreprises de transport public dans le canton de Vaud, notamment au travers des dossiers des entreprises concernées (rapports annuels, procès-verbaux des conseils d'administration, contrôle financier, projets de travaux d'amélioration des itinéraires). Les séries principales sont: chemins de fer (1875-1973), tramways (1904-1965), funiculaires (1924-1972), compagnies automobiles (1903-1959), remontées mécaniques (1935-1973), compagnies de navigation (1896-1970), aviation (1921-1966), organismes touristiques divers (1912-1970), Office du Tourisme du Canton de Vaud (1933-1969), taxe de séjour (1933-1967)
- SB 12: Service des bâtiments: plans du bâtiment créé pour accueillir le Musée Cantonal des Beaux-Arts, l'Ecole de dessin et une école primaire dépendant de la Ville de Lausanne, désigné sous le terme «Musée Arlaud», transformé en 1906 suite au déménagement du Musée des Beaux-Arts au Palais de Rumine, 1834-1951
- SB 13: Service des bâtiments: documentation (plans, photographies, albums) concernant l'urbanisme et la protection des bâtiments et des quartiers historiques, probablement rassemblée par l'architecte Paul Rosset (1872-1953), 1771-1920
- SB 18: Section monuments historiques et archéologie: plans provenant du bureau d'architecture Charles Borgeaud (1852-1925), concernant en premier lieu la région du Nord vaudois, avec une proportion importante de bâtiments communaux (grandes salles, collèges, casinos), projets de casino à Yverdon et Morges, projets de restauration des temples de Method et Peney (commune de Vuiteboeuf), projets de décoration pour les Fêtes du Centenaire de 1903 et les Fêtes du Simplon à Lausanne, 1890-1965; également plans établis en 1945 par l'architecte Paul Paschoud lors de la réfection du Grand Chalet de Rossinière et divers ensembles de plans complétant de manière importante les dossiers correspondant dans le fonds AMH.

- SB 205: Registre foncier du district d'Aubonne: registres et actes 1830-2000
- SB 206: Registre foncier du district de Rolle: registres et actes 1846-2002
- SB 207: Service des forêts, de la faune et de la nature: archives de deux ingénieurs forestiers retraités, contenant des notes, documents internes au service, coupures de presse, courrier, rapports, listes bibliographiques, etc. sur l'aménagement forestier dans le canton de Vaud, 1924-2010
- SB 208: Registre foncier du district de Morges: feuillets fédéraux 1958-2009
- SB 209: Registre foncier du district d'Aubonne: feuillets fédéraux 1953-2004
- SB 210: Registre foncier du district de Rolle: feuillets fédéraux 1960-2004
- SB 211: Registre foncier du district de Nyon: feuillets fédéraux 1957-2001
- SB 212: Registre foncier du district de Lausanne: feuillets fédéraux 1960-2008
- SB 213: Registre foncier du district d'Avenches: registres et actes 1848-2000
- SC 16: Tribunal de district d'Echallens: registres des jugements civils et pénaux 1798-1954/1956, registres d'hypothèques et de mutations de propriété 1790-1850, divers 1798-1966
- SC 25: Tribunal de district de Vevey: registres des jugements civils et pénaux 1909/1912-1960, registres des poursuites et faillites 1897-1960, divers 1912-1959
- SC 34: Tribunal de district du Pays-d'Enhaut: registres des jugements civils et pénaux 1798-1961/1962, registres des poursuites et faillites 1913-1939, sélection de dossiers pénaux 1947-1959, registres des moeurs 1798-1831, divers 1799-1945.

## **6.2. Nouveaux inventaires de fonds privés ou para-administratifs**

Les fonds inventoriés cette année sont comme à l'accoutumée extrêmement divers, des archives d'une institution d'enseignement qui a marqué l'histoire sociale du canton, l'Ecole d'études sociales et pédagogique (N 9) à celles du fondateur du Kiosque à musique, Roger Vollet (PP 919), en passant par l'émouvante production littéraire de France Pastorelli (PP 878), les prologues des étudiants de Valdesia (PP 939), les dossiers des actions de la LICRA-Vaud (PP 923) ou les procès-verbaux de direction de la Société vaudoise de secours mutuels (PP 940).

Parmi les nouveaux inventaires réalisés, sont à signaler en particulier:

- N 8: Fondation du Bicentenaire du canton de Vaud: archives 1999-2005: voir le chapitre 5.2
- N 9: Ecole d'études sociales et pédagogiques: procès-verbaux de direction et de colloques, rapports, correspondance, programmes, listes d'enseignants et d'étudiants, dossiers relatifs aux enseignements, documents relatifs à l'Ecole d'éducatrices et d'éducateurs de la petite enfance, à l'Ecole de service social et d'animation, au Centre de formation d'éducateurs spécialisés, au Centre de formation des maîtres socio-professionnels, à l'Ecole d'ergothérapie, etc., 1927-2009
- PP 315: Chardonnens (Henri): archives techniques, plans et dossiers, de cet architecte (1912-1987) établi à Vallorbe, qui a travaillé notamment pour les Usines chimiques du Day, puis comme indépendant; concerne principalement Vallorbe et sa région, 1885-1993

- PP 553: Parti radical-démocratique vaudois (sous-section de Chavannes-près-Renens): correspondance et autres documents liés au fonctionnement de la sous-section, ainsi qu'à sa comptabilité, 1921-1990
- PP 709: Creditreform PEM SA: documents en provenance de cette société de renseignements commerciaux, fondée à Bâle en 1888 et qui dispose d'un bureau à Lausanne: dossiers de personnes physiques et morales 1968-1994, dossiers de réponses aux demandes de renseignements 1992-1993
- PP 761: Société des magistrats, fonctionnaires et employés de l'Etat de Vaud: procès-verbaux, correspondance et divers 1893-1931 (nombreuses lacunes), dossiers d'activités 1896-1952, photographies 1940-1960, publications 1924-1925 et 2007-2009
- PP 873: Pastorelli (France): production littéraire publiée et non publiée de cette écrivaine, de son vrai nom Alix Paliard (1880-1958), qui en raison graves problèmes cardiaques, fut contrainte à l'immobilité presque absolue de 48 ans à son décès et qui écrivit des pages lumineuses sur la souffrance; également sa correspondance (2862 lettres), notamment avec des musiciens, écrivains, peintres, prêtres, éditeurs, mécènes, etc., des photographies et des dossiers de documentation; et des ensembles de documents concernant son mari Hermann Brunnschweiler, médecin, neurologue, ainsi que sa fille Françoise Brunnschweiler, fondatrice de l'Association suisse Raoul Follereau en 1972; le fonds couvre au total la période 1848-1996
- PP 912: Bonnard (Jaques): plans et dossiers concernant la restauration du château de Vufflens, 1950-1974: voir le chapitre 5.2
- PP 914: Godet (-Gilliard, Marie-Anne): papiers des familles Gilliard, de Fiez, et Malherbe, de Goumoens-la-Ville, concernant principalement Edmond-André Gilliard et Marie Malherbe, parents notamment du professeur et écrivain Edmond Gilliard, fondateur avec Paul Budry des «Cahiers Vaudois»: actes notariés, rentiers, portraits, albums de photographies, daguerréotypes, bibliothèque, 1638-1955
- PP 915: Association des communes de la région morgienne: statuts, procès-verbaux, rapports, correspondance, comptabilité, documentation, plans directeurs, dossiers des consultations, etc., 1966-2009
- PP 919: Volet (Roger et Céline): archives en relation avec l'activité musicale de Roger Volet (1919-1999), directeur d'orchestres et de fanfares, professeur de musique, spécialiste de la musique populaire, animateur de radio, fondateur de l'émission radiophonique «Le kiosque à musique»: partitions, photographies, documentation diverse, médailles, disques, correspondance avec sa femme Céline, pianiste, documents concernant La Perce-Oreille, l'Ensemble romand d'instruments de cuivre, le Quatuor de trompette, l'Union instrumentale de Lausanne, le Groupe instrumental romand, etc., 1814-1996
- PP 923: Ligue Internationale Contre le Racisme et l'Antisémitisme-Vaud (LICRA-VAUD): documents statutaires et de gestion, correspondance, communiqués, dossiers thématiques, publications, coupures de presse, documentation diverse, documents audio-visuels, 1947-2009
- PP 926: Contesse (Gabriel): correspondance, photographies et autres documents de ce missionnaire évangélique au Laos, 1844-1976: voir le chapitre 5.2
- PP 928: Pittet (Sylvain): généalogies des familles bourgeoises de Villars-le-Terroir, 1660-1990: voir le chapitre 5.2

- PP 929: Connaissance de la Chine Lausanne: archives de l'association, 1968-2009: voir le chapitre 5.2
- PP 930: Association de Champ-Soleil: archives de cette association qui assura la formation de personnel para-médical, 1934-2006: voir le chapitre 5.2
- PP 932: Gilliard (Edmond): correspondance 1947-1959 avec sa seconde épouse Elisabeth Zilahy: voir le chapitre 5.2
- PP 933: Fédération montagnarde unioniste: archives 1919-2010: voir le chapitre 5.2
- PP 934: Club de service unioniste Lausanne-Suisse: archives 1972-2010: voir le chapitre 5.2
- PP 939: Société d'étudiants Valdesia: archives 1915-2010: voir le chapitre 5.2
- PP 940: Société vaudoise de secours mutuels: procès-verbaux de direction et autres documents, 1845-1999: voir le chapitre 5.2.

### **6.3. Autres nouveaux inventaires et instruments de recherche**

Section Z (instruments de recherche): 10 anciens fichiers manuscrits ou dactylographiés, issus de dépouillements de différents fonds des ACV (parfois d'autres services d'archives) par des archivistes ou des chercheurs, ont été inventoriés afin de pouvoir être signalés dans la base de données. Il s'agit de (les dates sont celles des documents référencés et non celles de constitution du fichier):

- ZC 13: fichier du répertoire Bergier (décisions des Conseils de la Ville de Lausanne), 1359-1783 (documents conservés aux Archives de la Ville de Lausanne)
- ZC 14: fichiers de la période révolutionnaire, 1789-1798
- ZC 15: fichier de la famille Mayor d'Onnens, 1400-1875
- ZC 16: fichier des familles de Moudon, 1400-1800
- ZC 17: fichier «Paillard» (informations généalogiques tirées des fonds Ea et Eb... et ne contenant aucune fiche au nom de Paillard !) 1550-1821
- ZC 18: répertoire analytique des mandats monétaires bernois sous forme de fichier (établi par Colin Martin), 1530-1798
- ZC 19: fichier des décrets romands, 1554-1797
- ZC 20: fichier des ordonnances et mandats souverains, 1529-1798
- ZC 21: fichier du cartulaire du chapitre de Notre-Dame de Lausanne, 1200-1242
- ZC 22: fichier unnützte Papiere (documents conservés aux Archives de l'Etat de Berne), 1300-1700.

### **6.4. Autres travaux de classement et d'inventaire**

Les ACV tiennent, sous la cote Ai, une collection des inventaires des archives des communes vaudoises. En 2010, aucun nouvel inventaire n'y a été ajouté.

Les répertoires numériques des cotes génériques P 1000 (collection de documents isolés de provenance privée) et P 2000 (collection de cartes postales de provenance privée) sont régulièrement mis à jour.

*Dossiers généalogiques et fichier héraldique: voir le chapitre 8.*

## **6.5. Instruments de recherche informatiques et site Internet**

En 2010, la base de données DAVEL a été enrichie de 35'479 (14'724) notices: 35'124 (14'297) décrivent des unités documentaires en dessous du fonds d'archives, 59 (186) des fonds, des collections ou des versements, 99 (120) des entrées d'archives, 153 (77) des documents microfilmés et 44 (44) des producteurs d'archives.

Les pages statiques sur Internet et sur l'Intranet de l'Etat ont été régulièrement mises à jour, ainsi que les données d'inventaire figurant sur diverses bases de données nationales et régionales, qui sont accessibles à partir du site Internet de l'institution.

Les travaux de numérisation des fichiers «Nouveaux Titres» (renvoyant aux parchemins et papiers de la section C), entamés en 2004, se sont poursuivis en 2010 avec la numérisation et la transcription informatique d'un lot de 2'000 fiches concernant différents fonds de la sous-section C XX (Communes vaudoises). Ils permettent à la fois de sécuriser ces fichiers et de récupérer les analyses du 19<sup>e</sup> siècle pour les associer aux documents placés aujourd'hui sous d'autres cotes. Il reste encore 3694 fiches à traiter avant le terme du travail.

*Développements de la base de données et du site Internet des ACV: voir le chapitre 3.*

*Statistiques de consultation sur le site Internet des ACV: voir le chapitre 11.3.*

## **6.6. Divers en relation avec les classements et instruments de recherche**

Lors des travaux de classement et d'inventaire, 187 (243) mètres linéaires de documents ne présentant pas un intérêt historique suffisant pour justifier leur conservation ont été écartés, puis éliminés. Ces éliminations sont protocolées.

## **7. Bibliothèque**

La gestion de la bibliothèque est assumée par le bibliothécaire universitaire, à 80%, et l'assistante-archiviste, qui consacre une part de son temps à le seconder.

Au niveau de l'accroissement, 2010 a été une nouvelle fois une année record pour la bibliothèque. Pas moins de 2497 (1153) monographies ont été inscrites dans le registre des entrées: 1387 proviennent de tris de fonds d'archives (56%), 801 de dons (32%), 304 d'achats (12%) et 5 d'échanges (0%). Les collections de périodiques se sont accrues de 317 (223) exemplaires, sans compter la centaine de numéros bihebdomadaires de la *Feuille des avis officiels*. 1021 (1053) notices nouvelles ont été créées par les ACV dans le catalogue RERO. 85 (71) livres ont été donnés à la relieur.

Plusieurs facteurs se sont conjugués pour provoquer un accroissement aussi considérable: une très forte augmentation des tris d'archives, passant de 338 titres en 2009 à 1387 en 2010, des achats de livres plus nombreux (304 contre 140), plus de numéros de périodiques reçus (317 contre 223) et une augmentation du nombre des dons (801 contre 664).

De février à fin juillet, l'équipe de la bibliothèque a accueilli pour un stage Mme Caroline Martin Mahrez, qui a apporté un appui très efficace au personnel nommé et a notamment pris une part active dans le traitement des très volumineux fonds S 213 (Bibliothèque de l'Ecole supérieure de commerce de Lausanne) et PP 569 (Cantini, Claude).

Conservés pendant plusieurs générations par la famille Dubochet, des livres édités aux 18<sup>e</sup> et 19<sup>e</sup> siècles ont été remis aux ACV par Madame Hélène Dubochet. On y relèvera notamment

la présence d'une édition lausannoise de l'*Encyclopédie* de Diderot et d'Alembert. Les familles des professeurs André Lasserre (1927-2010) et Paul-Louis Pelet (1920-2009) ayant fait don de parts de bibliothèques, certains ouvrages historiques ont été sélectionnés pour être intégrés au catalogue RERO.

Les échanges de livres obtenus en plusieurs exemplaires ont été poursuivis, notamment avec la Bibliothèque des Archives de la ville de Lausanne.

Depuis 2009, le bibliothécaire universitaire participe avec ses collègues archivistes à l'accueil scientifique des usagers des ACV en salle de lecture, à raison d'un jour par mois.

Comme l'année dernière, l'équipe de la bibliothèque a assumé la responsabilité de l'adaptation de l'indexation des notices de description des fonds d'archives de la base de données DAVEL. Travail de longue haleine, ce projet consiste à doter les inventaires d'un vocabulaire contrôlé approprié et conforme aux pratiques internationales d'indexation. Le thésaurus s'est considérablement enrichi au cours de l'année 2010. De 203'662 mots enregistrés avant le 31 décembre 2009, le nombre de descripteurs saisis est passé à 340'084 au 31 décembre 2010, soit une augmentation de 136'422 unités. Parmi les descripteurs créés en 2010, on mentionnera notamment l'importation des dossiers biographiques de l'Agence télégraphique suisse (ATS), qui correspondait à 13'586 descripteurs de personnalités, le plus souvent vaudoises.

La gestion du thésaurus va toutefois de pair avec un très important travail de repérage des descripteurs à double. Ainsi, sur les 340'084 descripteurs créés depuis le début du projet, il n'en restait plus que 80'171 au 31 décembre 2010 (24%), les autres mots-clés ayant pu être fusionnés avec des termes identiques ou synonymes. En son état actuel, le projet d'indexation des archives permet de mettre en évidence 70 à 80'000 personnalités, thématiques et lieux différents dont les ACV recensent une ou plusieurs mentions, donnant ainsi un aperçu de la richesse et de la grande variété des sources conservées à la Mouline.

## **8. Documentation et collections**

La section Documentation est toujours fermée, faute de pouvoir disposer de suffisamment de personnel pour la gérer.

La collection des *dossiers généalogiques*, qui rassemble des travaux généalogiques non publiés remis aux ACV, est régulièrement alimentée. En 2010 cependant, seuls 2 (13) nouveaux dossiers ont ainsi été créés, pour les familles Bornet (Château-d'Oex) et Straehl (Chessel). En outre, 21 nouveaux renvois à des familles et 1 nouveau renvoi pour les familles d'une commune (Villars-le-Terroir) ont été créés. Plusieurs autres dossiers ont été complétés, notamment pour les familles Crousaz (de) (Lausanne) et De l'Espinasse (Cugy).

L'inventaire des dossiers généalogiques doit encore être complété avec des renvois aux autres fonds des ACV, en particulier pour les fonds C XX (parchemins et papiers relatifs aux communes vaudoises), ceux concernant le fonds B1 (affaires féodales) ayant été faits et ceux touchant les fonds privés arrivant à leur terme.

Depuis 1952, les ACV tiennent à jour un *fichier héraldique*, avec la collaboration des héraldistes professionnels vaudois. Les nouvelles créations sont enregistrées et contrôlées gratuitement, puis transmises sur abonnement aux héraldistes qui souhaitent compléter leur propre documentation. En 2010, 2 (3) nouvelles armoiries familiales ont été communiquées

pour être intégrées au fichier. Elles concernent les familles De Knop (Bière) et König (Lausanne et Bottenwil/AG). La numérisation de ce fichier héraldique se poursuit, ainsi que la saisie des fiches de blasonnement correspondantes. L'inventaire des dossiers héraldiques, répartis en quatre séries (familles, communautés, thématiques, généralités), est en cours de finalisation.

Des conseils pour les armoiries des (éventuelles) futures communes sont régulièrement donnés dans le cadre des différents projets de fusions de communes. Le projet pour la future commune de Champvent (Champvent, Essert-sous-Champvent, Villars\_sous-Champvent) a été approuvé. Un rapport a été rédigé concernant les armoiries d'Yvonand.

Une expertise a été effectuée concernant l'«Armorial Bovy», manuscrit qui regroupe l'ensemble des armoiries communales de Suisse et qui est inclus dans le Livre d'or de la cave Bovy, à Chexbres. Ce document a été par la suite donné aux ACV (P 1000/192).

## **9. Préservation, conservation et restauration**

Le personnel de l'atelier de préservation-restauration est composé d'une restauratrice à 50% et d'une assistante-restauratrice à 25%.

*Principales opérations:* dans le cadre de l'opération de numérisation par l'Eglise de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours (les «Mormons») de tous les registres de reconnaissance de 1234 à 1798, l'atelier assure au fur et à mesure la «consolidation» des nombreux documents fragiles, afin de stabiliser les dégâts mécaniques qu'ils peuvent présenter et de permettre leur manipulation sans risques supplémentaires par les personnes chargées de la numérotation des volumes, puis par l'opérateur de numérisation. Du matériel spécifique a été acquis pour réaliser ces travaux particuliers, limités à l'essentiel et qui doivent être effectués rapidement, notamment une petite table aspirante «en V» (et non à plat), qui permet de travailler sur les documents sans démonter la reliure, et une sonde hygrométrique qui permet de mesurer l'humidité à l'intérieur des boîtes et des documents eux-mêmes.

L'atelier poursuit le transfert systématique, dans les meubles à plans et les autres installations disponibles depuis 2008, des documents grand format (jusqu'à A0) et hors format (au dessus de A0) qui se trouvent encore mêlés à ceux de format standard dans les fonds officiels et privés. Au cours de cette opération de longue haleine, le conditionnement des documents est systématiquement contrôlé et le plus souvent amélioré.

L'amélioration progressive du conditionnement de la collection des cartes et plans de la sous-section GC continue également. Ceux qui sont encore roulés «serrés» sont dans toute la mesure du possible mis à plat et placés dans les meubles à plans; à défaut, il sont maintenus roulés, mais maintenus par du matériel ad hoc d'un diamètre beaucoup plus large. Les anciennes «fourres» en papier fort sont remplacées par du matériel non-acide avec réserve alcaline.

La collection des affiches (cote: O) a été entièrement reconditionnée et son rangement reconfiguré.

Les ACV ont initié en 2003 la création du Consortium de SAuvetage du patrimoine DOcumentaire en cas de CAstrophe (COSADOCA), au sein duquel elles collaborent avec la Bibliothèque cantonale et universitaire (BCU, site de Dorigny), la Bibliothèque de l'Ecole polytechnique fédérale, l'EPFL elle-même et l'Université de Lausanne, avec pour objectif la mise en œuvre d'une collaboration inter-institutionnelle pour le sauvetage patrimonial en cas

de catastrophe sur le site de Dorigny. L'exercice pratique annuel a été remplacé cette année par une journée de formation et d'information des cadres, organisée par la Protection civile de l'Ouest lausannois, le 24 août à Ecublens, et par un séminaire de deux jours donné aux ACV, les 5 et 6 octobre. Cette formation, assurée par la Haute école de conservation-restauration de La Chaux-de-Fonds (HECR Arc), était consacrée aux mécanismes de dégradation des documents et à l'impact des techniques de sauvetage; 35 personnes des trois institutions membres du COSADOCA et de la Protection civile y ont participé. Le site Internet [www.cosadoca.ch](http://www.cosadoca.ch) fournit de nombreuses références, fiches pratiques, adresses, etc., utiles en la matière; on y trouve également des reportages photographiques sur les exercices réalisés depuis 2005. Le plan catastrophe COSADOCA des ACV a été mis à jour au 1er janvier 2011 et du matériel complémentaire acquis.

Les ACV ont prêté du matériel et Mme Bellanger apporté son expertise à la Bibliothèque de l'EPFL, lors d'un sinistre, heureusement circonscrit, survenu en juillet au nouveau Learning Center.

Mme Bellanger a également effectué un contrôle de l'état sanitaire des archives et donné des conseils de traitement suite à des dégâts d'eau au Service du développement territorial.

Hors incident, elle a aussi fait des expertises d'état sanitaire et dispensé des conseils pour les archives des communes de Corcelles-près-Payerne et de Rances. A Cudrefin, en lien avec la réalisation de l'ouvrage *Ces gens qui ont fait Cudrefin*, elle a participé avec d'autres collaborateurs des ACV au reconditionnement des archives.

M. Coutaz et Mme Bellanger ont animé un cours organisé sous l'égide de l'Association des archivistes suisses et intitulé «Conservation et sécurité des archives, avec un double volet, surtout concret et pratique», le 22 avril aux ACV.

*Autres travaux:* les travaux ordinaires réalisés par l'atelier de préservation-restauration sont notamment les suivants: reliure, entretien et réparation de livres et documents anciens, confection de matériel de protection sur mesure, démontage et remontage de documents en vue de leur microfilmage, évaluation sanitaire des fonds entrants et supervision de leur conditionnement, contrôle et relevé informatique des mesures des thermo-hygrographes installés dans l'ensemble des dépôts et espaces de travail des ACV, conseils ponctuels à des communes et services de l'administration cantonale en matière d'archives et de locaux de conservation, création de matériel d'information pour les lecteurs, montage et démontage des expositions annuelles (et cette année, réalisation de la nouvelle animation des vitrines du couloir extérieur du bâtiment: voir le chapitre 11.6).

La protection des documents a requis l'utilisation de 1'658 (1'232) cartons ou boîtes d'archives non acides (sans réserve alcaline) et de 7'190 (7'004) enveloppes non acides (avec réserve alcaline).

30 (188) cartons ou boîtes et 160 (751) enveloppes ont été fournis à des communes ou à des institutions, au prix coûtant.

## **10. Microfilmage et reprographie**

Le photographe des ACV a pour mission la réalisation, à des fins de sécurité et de diffusion des documents d'archives, de copies de ceux-ci par la photographie, la numérisation ou le microfilmage. Il assure également la gestion des supports sonores et filmiques contenus dans

les fonds reçus par les ACV. Il est en outre chargé de la mise à jour régulière des sites Internet et Intranet de l'institution. La réalisation d'une partie des reproductions commandées par les usagers est confiée à un photographe privé agréé par les ACV.

*Microfilmage:* le matériel de microfilmage de l'atelier est définitivement hors d'usage, ce qui a contraint les ACV à suspendre la réalisation de sauvegardes sur support argentique. Elle sera reprise avec d'autres moyens, dès que l'achat d'un scanner microfilm aura pu être obtenu. La réalisation de 3 (0) bobines de microfilms de sécurité 35 mm a été effectuée en service bureau. Le service de reproductions par microfilm, offert jusqu'au début de 2010 par l'atelier pour des commandes privées, n'a pas pu être maintenu.

Les ACV confient toujours des travaux de microfilmage à l'atelier protégé de la Maison des Chavannes (Fondation Eben-Hézer). En 2010, elles ont fait don à celle-ci d'un appareil automatique Kodak pour documents A4, en remplacement du matériel également hors-service de l'institution. L'atelier protégé a réalisé 40 (32) microfilms 16 mm, soit 91'661 (57'300) prises de vue. Les documents reproduits sont le fichier d'accès nominatif aux dossiers du Service de police et du Secrétariat général du Département de justice et police, le fichier de recherches de la période révolutionnaire, le fichier des familles de Moudon, le fichier «Paillard», le fichier-répertoire des mandats monétaires bernois, les fichiers des décrets romands, des ordonnances et des mandats souverains, ainsi que des copies-lettres sur papier-bible, particulièrement fragiles: correspondance du Département des travaux publics 1860-1874. Des copies de ces microfilms de sécurité sont systématiquement établies et tous les originaux placés dans la chambre froide du Dépôt et abri de biens culturels (DABC) de Lucens.

*Photographie:* 59 (124) tirages photographiques grand et moyen formats ont été exécutés pour les besoins internes des ACV, et plus particulièrement pour l'exposition temporaire de 2011. Avec l'appareil reflex numérique, 2'453 (1'487) fichiers numériques ont été produits, principalement pour des besoins internes de publication, d'illustration de cours et de dossiers pédagogiques, des demandes émanant des services de l'administration cantonale ou des lecteurs, des mises à jour du site Internet et Intranet des ACV.

Le projet de numérisation de l'*Armorial vaudois* 1933-1996, entamé en 2004 au moyen d'un programme d'occupation, connaît toujours des difficultés à recruter du personnel auxiliaire compétent. Le photographe a créé 177 (16) nouveaux fichiers numériques d'armoiries familiales. Un serveur accueille depuis 2010 l'ensemble de ces reproductions d'armoiries.

Le photographe est toujours fortement sollicité par la préparation, l'encadrement et le suivi du travail de numérotation et de numérisation des terriers des ACV, entrepris dès septembre 2008 en collaboration avec les Mormons.

10 (10) CD ont été gravés, pour diverses illustrations de publications ou pour des commandes d'autres services ou de privés. La sauvegarde systématique des collections sur CD a été abandonnée en 2010, au profit d'un disque dur de 2 To, qui offre un support plus stable.

L'opération de numérisation systématique des collections des négatifs développés par les ACV, qui a pour but de faciliter la gestion de ces très nombreux documents isolés, interrompue en 2004, n'a toujours pas pu être reprise.

*Autres travaux:* 70 (82) nouvelles fiches informatiques détaillées décrivant les microfilms réalisés ont été saisies dans la base de données des ACV.

Les informations concernant les reproductions de documents pour les usagers des ACV figurent au chapitre 11.5. Des copies de celles réalisées par le photographe privé agréé par les ACV sont remises en fin d'année et intégrées aux collections de l'institution.

## **11. Consultation et utilisation des archives**

### **11.1. Usagers individuels**

Après une augmentation d'environ 5% de 2008 à 2009, la consultation est demeurée très stable en 2010. Le nombre total de consultations a été de 6'233 (6'203), par 2'239 (2'323) personnes différentes; 4'922 (4'865) séances de travail en salle de lecture ont été effectuées par 1'163 (1'236) lecteurs, 910 (913) réponses scientifiques ou administratives ont été fournies par écrit et 401 (425) par téléphone.

Profession des usagers 2010 (en salle de lecture uniquement):

	2010	2010	2009	2008	2007
a) écolier, gymnasien	1,0				
b) étudiant	27,3				
c) retraité	26,9	55,2	56,8	57,2	53,4
d) archéologue, historien, historien de l'art (sauf enseignant)	9,9				
e) architecte, dessinateur-architecte, urbaniste	2,1				
f) archiviste, bibliothécaire, conservateur, documentaliste	3,1				
g) enseignant, professeur	7,8				
h) géographe, géologue	0,7				
i) journaliste, écrivain	1,2	24,8	22,0	23,5	24,9
j) agriculteur, viticulteur	0,3				
k) artisan, commerçant, travailleur indépendant	2,3				
l) cadre moyen	2,5				
m) cadre supérieur, ingénieur	2,8				
n) employé, ouvrier, technicien	6,3				
o) femme/homme au foyer	2,1				
p) profession libérale	3,7	20,0	21,2	19,3	21,7
Total	100%	100%	100%	100%	100%

Objet de recherche des usagers 2010 (en salle de lecture, par téléphone et par écrit) :

	2010	2010	2009	2008	2007
a) généalogie	26,3				
b) héraldique	3,4				
c) histoire de ma maison	2,4				
d) histoire de ma commune/ma région	4,5	36,6	37,3	34,5	36,8
e) histoire générale : préhistoire, antiquité	0,4				
f) histoire générale : moyen âge (6 <sup>e</sup> s.-1536)	2,6				
g) histoire générale : Ancien Régime (1536-1798)	7,7				
h) histoire générale : Révolution vaudoise et période de l'Helvétique (1798-1803)	1,6				
i) histoire générale : 19 <sup>e</sup> s.	4,7				
j) histoire générale : 20 <sup>e</sup> s.	11,5	28,5	27,1	29,9	25,0
k) histoire de l'art, architecture	4,5				
l) géographie, urbanisme	1,6	6,1	6,6	7,1	7,1
m) usage administratif (consultation par l'administration)	2,8				
n) délivrance d'une copie d'acte officiel (acte notarié, jugement, extrait Registre foncier, etc.)	20,6	23,4	23,5	24,4	26,1
o) archivistique (métiers, techniques, bâtiments)	1,4				
p) autres	4,0	5,4	5,5	4,1	5,0
Total	100%	100%	100%	100%	100%

Motivation de la recherche 2010 (en salle de lecture uniquement) :

	2010	2010	2009	2008	2007
a) études, formation	32,1	32,1	31,2	34,0	29,3
b) enseignement	3,0				
c) recherche dans le cadre de l'activité professionnelle, autre que l'enseignement	18,8				
d) recherche pour le compte de l'administration	1,4				
e) programme d'occupation pour chômeur	0,3	23,7	25,2	24,6	25,4
f) loisirs	44,2	44,2	43,6	41,4	45,3
Total	100%	100%	100%	100%	100%

On ne constate pas d'évolution marquante, les variations demeurant dans la norme des années précédentes. Les lecteurs sans activité lucrative (écoliers, gymnasiens, étudiants et retraités) conservent leur majorité absolue par rapport à ceux qui exercent une profession. En matière d'objet de recherche, la généalogie demeure en tête, mais avec un peu plus du quart des usagers seulement, devant la recherche de copies d'actes officiels, avec un cinquième du total. On fréquente les ACV essentiellement pour des motifs de loisirs ou d'études.

Une statistique a été établie afin de déterminer quelle était la répartition de la consultation en salle de lecture selon les jours de la semaine. Il s'avère, sans grande surprise, que celle-ci varie relativement peu du lundi au jeudi et fléchit légèrement le vendredi. L'horaire spécial du mercredi (14 h. 00-19 h. 00 au lieu de 09 h. 00-17 h. 00) n'a que peu d'effet sur l'importance de la consultation ce jour-là.

#### Consultation 2010 en salle de lecture, d'après les jours de la semaine

Jour	Nombre total de lecteurs	%
Lundi	862	20,0
Mardi	920	21,3
Mercredi	879	20,4
Jeudi	909	21,1
Vendredi	743	17,2
Total	4313	100

Seules ont été prises en compte les 42 semaines comptant 5 jours ouvrables.

### **11.2. Groupes**

La salle de conférences des ACV a accueilli 40 (51) séances de différents groupes, totalisant 1029 (946) personnes.

Elle a notamment été mise à disposition pour 8 séances de cours ou séminaires de l'Université de Lausanne, 1 de la Haute école pédagogique, 2 de classes de gymnases et 8 de l'Association Connaissance 3 (consacrées à la généalogie). Elle a aussi abrité des séances de la Protection des biens culturels, de la Commission cantonale de nomenclature, de la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie, de la Commission cantonale immobilière et du Dictionnaire historique de la Suisse.

16 (15) groupes totalisant 349 (267) personnes ont participé à des visites commentées des ACV, parmi lesquels, outre une partie des participants aux différents cours mentionnés ci-dessus, un groupe de la Police cantonale, les anciens municipaux de Villeneuve, la Commission de gestion de Vufflens-la-Ville, le Service dentaire scolaire de la Ville de Lausanne, le personnel de la société Gérifonds, une classe d'apprentis agents en information documentaire et les écoliers du Passeport-vacances.

### **11.3. Documents consultés**

La consultation est légèrement inférieure à celle de l'année précédente: 24'034 (25'683) documents ont été consultés, dont 6'050 (6'679) microfilms.

Le site Internet des ACV a été visité à 49'423 (44'676) reprises au total, dont 13'949 (20'032) pour le site généraliste, 25'112 (24'644) pour la base Panorama et 10'362 pour la base DAVEL (dès septembre 2010).

### **11.4. Documents prêtés**

37 (70) documents ont été prêtés pour consultation, dont 26 aux services/offices de l'administration et 11 aux donateurs/déposants de fonds privés.

Des documents des ACV ont été prêtés pour les besoins des expositions suivantes:

- *Maison de Dieu, maison des hommes* (Musée de Payerne)
- *Patrimoines en stock: les collections de Chillon* (Fondation du Château de Chillon).

### **11.5. Reproduction de documents pour le public**

Le personnel des ACV a délivré 3'327 (4'739) photocopies aux usagers. Par ailleurs, les lecteurs ont réalisé eux-mêmes, sur les appareils mis à leur disposition, 3'963 (7'546) copies d'après les microfilms des ACV.

99 (42) documents ont été confiés pour reproduction à des ateliers spécialisés extérieurs aux ACV.

Les demandes de délivrance de copies certifiées conformes d'actes officiels ont déjà été mentionnées au chapitre 11.1. Elles ont été au nombre de 505 (523), aboutissant à l'envoi de 416 (442) courriers (la différence s'explique par les recherches vaines, les demandes regroupées et les transmissions à d'autres autorités). Elles ont concerné avant tout les archives des ex Tribunaux de district (en particulier les jugements de divorce), des notaires (testaments et autres actes), des Justices de paix (certificats d'héritiers et recherches de filiation) et des Registres fonciers.

### **11.6. Expositions**

Les ACV ne disposent pas d'un espace d'exposition à proprement parler, ni d'un service éducatif comparable à ceux qui existent notamment dans les dépôts d'archives en France. Elles peuvent toutefois, depuis 2001, exposer des documents d'archives (ou plus généralement, pour des motifs de préservation, des reproductions de ceux-ci) dans les vitrines du hall et sur les murs de celui-ci. L'exposition 2010, inaugurée comme à l'accoutumée lors de l'apéritif organisé par les ACV pour célébrer le 24 janvier (date de la Révolution vaudoise de 1798), était intitulée *Incursions photographiques. L'administration cantonale vaudoise dans l'objectif*. En lien avec la parution de l'*Histoire illustrée de l'administration cantonale vaudoise 1803-2007* rédigée par M. Coutaz, elle se proposait de jeter un regard derrière les guichets et bureaux de l'Etat de Vaud, et de présenter l'histoire vaudoise par le biais méconnu de celle de son administration.

Comme pour les expositions précédentes, un choix des documents présentés, ainsi que les textes et la documentation qui les accompagnent, demeure consultable sur le site Internet des ACV.

Par ailleurs, cinq petites vitrines permettent d'animer le couloir d'entrée extérieur du bâtiment. A l'occasion de la célébration des 25 ans de celui-ci, le contenu de ces vitrines a été entièrement remanié cette année: y sont désormais présentés les lieux successifs qui ont abrité la mémoire du Pays de Vaud, soit l'Evêché et le château Saint-Maire (avant 1536), le Rathaus de LL.EE. de Berne (1536-1798), le beffroi de la Cathédrale de Lausanne (1798-1955), le bâtiment de la rue du Maupas 47 à Lausanne (1955-1985) et le bâtiment actuel de la Mouline, à Chavannes-près-Renens (depuis 1985).

## **12. Collaborations professionnelles**

### **12.1. Collaborations professionnelles au niveau cantonal**

Les ACV ont rempli leur mission de conseil et d'assistance aux Archives communales, en collaboration avec l'Association vaudoise des archivistes (AVA), notamment par l'organisation de cours, par la mise à disposition d'informations et de guides pratiques sur leur site Internet et par des visites (voir le chapitre 4.2.).

Elles ont fourni du matériel de conservation non acide à diverses Archives communales et à d'autres institutions du canton.

Elles participent aux activités de l'AVA, dont M. Contesse est membre du comité et dont M. Gilliéron a été vérificateur des comptes jusqu'à cette année.

Elles font partie, avec la Bibliothèque cantonale et universitaire (BCU) et la Bibliothèque de l'Ecole polytechnique de Lausanne (EPFL), du Consortium de Sauvetage du patrimoine Documentaire en cas de Catastrophe (COSADOCA) (voir le chapitre 9).

Elles accueillent, pour des stages d'archivistique de deux mois en 2<sup>e</sup> année et de 1,5 mois en 3<sup>e</sup> année, les apprentis assistants en information documentaire de la Bibliothèque cantonale et universitaire de Lausanne (soit 2 x 2 apprentis chaque année).

En collaboration avec la Bibliothèque cantonale et universitaire de Lausanne, la Bibliothèque municipale de Lausanne, Bibliomedia et les Archives du Musée olympique, elles organisent des «stages découverte» d'une semaine (un jour dans chacune des institutions participantes) destinés à l'orientation professionnelle de jeunes filles et jeunes gens intéressés par le domaine de l'information documentaire.

Elles accueillent temporairement des documents provenant d'autres Archives, pour consultation prolongée par des chercheurs de la région; par réciprocité, elles confient certains documents à leurs collègues.

Elles assurent la coordination du groupe de travail qui gère le projet d'évolution de la base de données Panorama (Inventaire général des Archives communales vaudoises avant 1961), auquel participent trois archivistes communaux et un archiviste indépendant.

M. Coutaz est président de RéseauPatrimoineS - Association pour le patrimoine naturel et culturel du canton de Vaud, au sein de laquelle collaborent les différentes institutions vaudoises (bibliothèques, musées, archives, etc.) en charge du patrimoine naturel, documentaire ou artistique du canton.

Il participe au groupe de réflexion «Patrimoine immatériel», en relation avec l'inventaire national suisse du Patrimoine immatériel.

Il est également membre du groupe de réflexion «Site Patrimoine», sur l'hébergeur de l'Etat de Vaud.

En collaboration avec la Radio Suisse Romande, l'Université de Lausanne et l'Association Musique, Mémoire et Patrimoine, M. Coutaz a établi le dossier technique et financier du projet de sauvegarde de la partie sonore du fonds d'archives Jack Rollan (ACV, PP 881). Le projet a été soumis avec succès à Memoriav (Association pour la sauvegarde de la mémoire audiovisuelle suisse).

MM. Coutaz et Favez participent, à titre généralement privé, aux travaux de plusieurs associations culturelles ou sociétés savantes cantonales (voir le chapitre 13.2.)

La salle de conférences des ACV abrite les séances de la Commission cantonale de nomenclature, dont M. Favez est membre. Elle est mise à la disposition des professeurs de l'Université de Lausanne ou d'autres institutions d'enseignement qui souhaitent y donner des cours ou séminaires illustrés par des documents originaux conservés à la Mouline. Elle accueille aussi des cours ou séances de différentes associations (voir le chapitre 11.2.).

## **12.2. Collaborations professionnelles au niveau national**

M. Coutaz préside le groupe de travail Statistiques nationales de la consultation de l'Association des archivistes suisses (AAS).

Il participe également au groupe de travail Histoire de l'administration, avec les Archives fédérales suisses.

Dans le cadre du Cours d'introduction de l'AAS, il a donné des conférences sur «L'histoire des Archives en Suisse» et sur «La déontologie des archivistes», les 19 avril et 15 novembre.

Dans le cadre d'un autre cycle de formation de l'AAS, intitulé Pratique archivistique suisses, il a donné le 22 avril aux ACV, avec Mme Anne Bellanger, un cours dont le titre était «Conservation et sécurité des archives, avec un double volet, surtout concret et pratique».

Le Groupe de travail sur les normes et les standards de l'AAS a organisé aux ACV, le 9 juin, une journée de présentation et d'ateliers sur la norme internationale de description archivistique ISAD(G) et son applications dans différents systèmes informatiques; 29 personnes y ont participé.

Les ACV sont membres du Centre de coordination pour l'archivage à long terme de documents électroniques (CECO/KOST), auquel participent les Archives fédérales suisses, les Archives de la Principauté du Liechtenstein, 24 Archives cantonales et 4 Archives communales.

M. Coutaz est co-responsable de deux modules (1b et 1c, sur les fondamentaux de l'archivistique), du Master of Advanced Studies in Archival, Library and Information Sciences 2010-2012, organisé par les Universités de Berne et de Lausanne. Dans le cadre de l'édition 2008-2010, il a dirigé 4 travaux de master.

Il a donné un cours sur les plans catastrophe, à la Haute Ecole de l'ARC Conservation-Restauration, à La Chaux-de-Fonds, le 17 mars 2010, ainsi qu'une conférence intitulée «Une association pour le patrimoine», dans le cadre du cours de base en muséologie, le 24 juin 2010 à Salquenen.

Il fait partie, à la demande du Conseil d'Etat de la République et Canton de Neuchâtel et avec l'accord du Service de tutelle des ACV, de la Commission cantonale des fonds culturels, archivistiques, iconographiques et audiovisuels du Canton de Neuchâtel.

Il est membre du Conseil et du Comité scientifique de la Fondation des archives historiques de l'Abbaye de Saint-Maurice.

Il continue à assurer la coordination des textes et des illustrations de la partie «Histoire» du site Memo Histoire ([www.memo.fr](http://www.memo.fr)), soutenu par la Conférence des directeurs de l'Instruction publique de Suisse.

M. Contesse est membre de la Commission de formation de l'AAS.

M. Guisolan est membre du groupe de travail Evaluation de l'AAS, dont le mandat est d'offrir aux Archives d'Etat des modèles et des critères de décision pour l'évaluation et le tri des archives officielles.

Les archivistes des ACV ont pris part à diverses réunions de l'AAS et du Forum des archivistes genevois.

### **12.3. Collaborations professionnelles au niveau international**

Dans le cadre d'un cours de formation de l'Association française des archivistes, M. Coutaz a présenté une conférence sur les plans de sauvetage, le 30 juin à Paris.

Le projet de faire numériser, dans le cadre d'une fondation, les archives médiévales savoyarde concernant le Pays de Vaud conservés à l'Archivio di Stato di Torino a été relancé au travers d'une collaboration avec l'Institut d'histoire médiévale de l'Université de Lausanne.

Le projet de numérisation par l'Eglise de Jésus-Christ des saints des derniers jours (les «Mormons») de tous les registres de reconnaissance de 1234 à 1798 se poursuit comme prévu. Débuté en 2009, il doit durer 5 ans et permettre la réalisation de 1,6 à 2,3 millions de prises de vue, entièrement aux frais de l'Eglise. Les ACV mettent un local à disposition de l'opérateur engagé par celle-ci et encadrent les bénévoles mormons qui paginent systématiquement les volumes. Elles doivent en outre se charger du transfert des volumes, du contrôle de leur état, de leur consolidation éventuelle par la restauratrice, du contrôle et de la correction de la pagination, ainsi que de l'établissement des fiches descriptives, ce qui constitue, à l'expérience, une charge de travail importante pour le photographe des ACV, secondé parfois par une personne engagée dans le cadre d'un emploi temporaire d'insertion.

A fin novembre 2010, plus de 500'000 prises de vue avaient été réalisées.

En août, les Mormons ont formulé la demande de pouvoir numériser et mettre en ligne les microfilms des registres paroissiaux et d'état civil jusqu'en 1875 qu'ils ont réalisés dans les années 1970 et dont un jeu est utilisé pour la consultation par les lecteurs des ACV. Ce projet a suscité de fermes réserves de la part du juriste de l'Office cantonal de l'état civil. Un second avis de droit a été demandé au Préposé à la protection des données et à l'information.

## **13. Relations publiques et activités diverses**

### **13.1. Relations publiques**

La presse s'est fait à plusieurs reprises l'écho des activités des ACV. Le 22 janvier, la publication de l'*Histoire illustrée de l'administration cantonale vaudoise 1803-2007* a fait l'objet de comptes-rendus dans *24 heures*, *La Liberté* et *Le Courrier*. Le 30 juillet, dans le cadre d'un article intitulé «Quand l'archiviste met de l'ordre dans le village», *24 heures* a mentionné l'appui des ACV aux communes, ainsi que le projet de loi sur l'archivage. La publication de *Ces gens qui ont fait Cudrefin* a été relatée dans *24 heures* des 1er-2 avril et 4-5 décembre, ainsi que dans *La Broye* du 1<sup>er</sup> avril. Quant à la célébration des 25 ans de présence des ACV sur le site de Dorigny et à l'ouverture de la base DAVEL, elles ont retenu l'attention de *Lausanne FM*, le 7 octobre, ainsi que de *La Liberté* et du *Courrier*, le 8 octobre.

Voir également les publications et conférences mentionnées au chapitre 13.3.

Les ACV ont recours aux diverses vitrines placées dans le hall de réception et dans la salle de lecture pour informer les usagers sur les fonds qu'elles conservent (voir le chapitre 11.6) ou pour les sensibiliser à certains problèmes, notamment de conservation et de restauration.

L'accueil de groupes de visiteurs est mentionné au chapitre 11.2. Il s'inscrit cependant aussi dans la politique générale d'information des ACV sur leurs prestations de sauvegarde et de communication du patrimoine historique vaudois. Il vise entre autres à favoriser les dépôts ou les dons de fonds d'archives privés.

La mise à disposition de la salle de conférences pour des cours ou séminaires de divers groupes ou institutions, dont l'Université de Lausanne, est également citée au chapitre 11.2, mais participe aussi de l'animation culturelle et de la sensibilisation à la sauvegarde du patrimoine, dans la mesure où les archivistes et le personnel technique sont amenés à présenter leurs activités et à faire visiter le bâtiment.

### **13.2. Participation à des sociétés**

Les participations à des sociétés du domaine de l'archivistique sont mentionnées au chapitre 12 (Collaborations professionnelles).

M. Coutaz est membre des comités de la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie (SVHA), de l'Association des amis du Musée militaire vaudois (Morges), de la Fondation vaudoise du patrimoine scolaire (Yverdon-les-Bains) et de la Fondation Bartholomée De Felice (Yverdon-les-Bains).

Il siège dans la Commission vaudoise pour la rédaction de l'inventaire des monuments d'art et d'histoire.

Il est membre fondateur et participe activement aux travaux du Groupe ETHNO-DOC, qui se consacre à la publication de témoignages de personnages connus ou inconnus apportant un éclairage original sur certains aspects de la société et de la vie quotidienne, de travail ou de loisir.

M. Favez est membre du comité du Cercle vaudois de généalogie (CVG), qu'il représente en outre aux séances du comité de la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie (SVHA). Il anime les réunions («stamms») du Cercle par des présentations. Il a été élu à sa présidence pour 2011-2012.

Il a participé au 4<sup>e</sup> Forum Rhône-Alpes de Généalogie et Histoire, à Chambéry, les 18 et 19 septembre. Il y a tenu le stand du CVG.

Il a représenté les ACV à l'assemblée générale de la Société suisse de vexillologie, le 27 mars à Morges.

### **13.3. Publications et conférences**

M. Coutaz a publié les contributions suivantes:

- «Des chiffres de l'utilisation des Archives à l'utilisation des chiffres des Archives. Contribution à la mise en place de statistiques nationales suisses de la consultation et réflexion sur l'évolution des publics des Archives», dans *Archives cantonales vaudoises. Rapport d'activité 2009*, Chavannes-près-Renens, Archives cantonales vaudoises, 2010, pp. 37-76;
- «Résurrection ou l'émergence du site historique de Montheron au XX<sup>e</sup> siècle», dans *Revue des Amis de l'Abbaye de Montheron: programme*, 2010, pp. 11-15;
- «Un cas exemplaire en matière d'archives religieuses: Helvetia Sacra (1964-2007)», dans *Formazione, organizzazione, gestione e utilizzo degli archivi storici delle comunità religiose di base*, Susa, Centro culturale diocesano, 2010, pp. 41-47;
- «Le développement de Cluny dans la Bourgogne transjurane autour de l'an mil. Une composante nécessaire du pouvoir royal», dans *Actes du Colloque international de Romainmôtier. 1100 ans de Cluny. I. Cluny, le monarchisme et l'église*, Romainmôtier, 24-26 juin 2010 (conférence donnée à Romainmôtier, le 26 juin);
- «Les sciences de l'information documentation: une formation professionnelle récente et en pleine évolution», à paraître dans *Documents* N° 12, RéseauPatrimoineS;
- «Décalages, ou comment comprendre les archives de René Berger, aux Archives cantonales vaudoises», à paraître dans *Un homme de parole. Hommage à René Berger*;
- Avec Eloi Contesse, «Pour des fusions de communes sans confusion d'archives», dans *Canton-Communes. Périodique à l'intention des autorités et des administrations communales*, N° 19, septembre 2010, p. 6;
- «Jean Samuel Guisan (1740-1801) et Charles Eynard (1808-1876): deux vies solidaires», dans *Jean-Samuel Guisan. «Ingénieur à la Guiane française». D'Avenches à Cayenne, 1769-1791. Mémoires d'un Vaudois au service de France* (à paraître);
- compte-rendu de: Olivier Donzel, Jacques Donzel, *Le mercenaire*, Chêne-Bourg: Editions Médecine et Hygiène/Georg, 2009, 333 p., dans *Revue historique vaudoise* N°118, 2010, pp. 292-295.

Il a expertisé, comme conseiller scientifique du canton de Vaud pour le *Dictionnaire historique de la Suisse*, 32 notices (1100 lignes). Il a rédigé 4 notices: Sédeilles (15 lignes), Siber (Henri) (10 lignes), Villars-Mendraz (20 lignes) et Villarzel (35 lignes). Il a bénéficié pour ce faire de l'aide de Nicole-Staremborg, assistante diplômée de l'Université de Lausanne.

Il a dirigé le travail de bachelor en information documentaire (Haute école de gestion de Genève) de Mme Vanessa Bilvin, consacré à *La Bibliothèque de Dommartin*.

M. Contesse a donné le compte-rendu de: *Le théâtre du crime: 1875-1929, Rodolphe A. Reiss*, dans *Revue historique vaudoise* N°118, 2010, Institut de police scientifique de l'Université de Lausanne/Musée de l'Elysée, Lausanne: Presses polytechniques et universitaires romandes, 2009», in: *Revue historique vaudoise* N°118 (2010), pp. 282-283.

M. Favez a publié, avec M. Coutaz, «Hommage à Jacqueline Exchaquet (1912-2008)», dans *Revue historique vaudoise* N°118, 2010, p. 301.

M. Gilliéron a présenté le métier d'archiviste, le 19 février, dans le cadre du *Forum Horizon 2010*, organisé à l'Université de Lausanne.