

Archives cantonales vaudoises

Rapport d'activité

2008



ILLUSTRATION : Montage photographique représentant une "cellule" de conservation des ACV avant (à gauche) et après (à droite) l'installation des nouveaux rayonnages mobiles.

Olivier Rubin, photographe, ACV

ADRESSE : Archives cantonales vaudoises
Rue de la Mouline 32
1022 CHAVANNES-PRES-RENENS

TELEPHONE : National : 021 316 37 11
International : + 41 21 316 37 11

FAX : National : 021 316 37 55
International : + 41 21 316 37 55

E-MAIL : info.acv@vd.ch

INTERNET : <http://www.vd.ch/archives-cantoniales>

ACCES : - Transports publics : Métro M1 dès Lausanne-Flon (Centre-Ville) ou dès Renens-CFF, arrêt "Mouline".
- Par la route : depuis le centre-ville, direction "Genève" ou "Université", route de Chavannes/route de la Maladière, rue du Léman (sous l'autoroute), rue de la Mouline.
- Par l'autoroute : direction "Lausanne-Sud", sortie "Université/EPFL", direction "Sciences humaines", traverser le métro, direction "Chavannes/La Mouline".
- Places de parc devant le bâtiment : s'inscrire à la réception.

HEURES D'OUVERTURE : Lundi, mardi, jeudi, vendredi : 9 h. 00 - 17 h. 00
Mercredi : 14 h. 00 - 19 h. 00

FERMETURE ANNUELLE : Deux premières semaines de mars

SOCIETES AYANT
LEUR SIEGE AUX ACV : Société vaudoise d'histoire et d'archéologie
Cercle vaudois de généalogie

Rédaction de la partie administrative : Christian Gilliéron
Lectorat : Christian Gilliéron et Gilbert Coutaz, Chavannes-près-Renens, août 2009
1300 exemplaires

Introduction

Les travaux de densification des espaces de conservation des ACV, entamés en décembre 2006, ont été achevés en avril 2008, dans les délais et les financements prévus. Cette opération marquera profondément le futur développement des ACV, dont une seconde étape de densification est planifiée dès 2012. Elle a permis d'accroître de 8 kilomètres linéaires la capacité de conservation et de réorganiser complètement le contenu de trois des quatre niveaux. L'absorption des arriérés d'archives, qui pénalise toujours les démarches de l'institution, devrait pouvoir être réalisée plus rapidement avec la nouvelle configuration. Par ailleurs, les ACV ont préparé en 2008 l'ouverture en ligne de leurs données d'inventaire, non sans difficultés en raison des exigences de la migration des données dans leur nouvel environnement informatique (scopeArchiv). Elles ont lancé à la fin de l'année l'implantation systématique du calendrier de conservation des archives d'opération dans tous les secteurs de l'administration, dont les résultats agiront sur la future mise en œuvre d'un archivage électronique. Le schéma directeur informatique et la future loi sur l'archivage, dont un projet abouti a été soumis pour évaluation à la hiérarchie en décembre 2008, devraient permettre l'introduction d'une telle politique, souhaitée depuis plusieurs années.

1. Personnel

1.1. Personnel régulier (au 31 décembre 2008)

Directeur :	Gilbert Coutaz
Adjoint du directeur :	Christian Gilliéron
Adjoint, chargé des relations avec les communes :	Robert Pictet
Archivistes :	Olivier Conne Jérôme Guisolan Pierre-Yves Favez (80 %)
Bibliothécaire universitaire :	Jean-Luc Wermeille (80 %)
Assistant-archiviste principal :	Jean-Marc Falciola
Assistante-archiviste :	Claudia Margueron
Photographe :	Olivier Rubin
Restauratrice :	Anne Bellanger (50 %)
Assistante-restauratrice :	Evelyne Somparé (20 %)
Premières employées d'administration :	Corinne Brélaz Carole Laubscher
Concierge (Service immeubles, patrimoine et logistique) :	Michel Morgenthaler

L'organisation du personnel a subi plusieurs changements à la suite de la réorientation professionnelle de M. Stephan Böhmer, restaurateur à 50 % jusqu'au 31 décembre 2007. Son poste a été réduit et redéfini, avec l'engagement à la fin de l'année, à 20 % de Mme Somparé, qui avait déjà travaillé pour les ACV en qualité de mandataire. Le poste de M. Rubin, photographe, a parallèlement été augmenté de 75 à 100 %. Par ailleurs, souhaité

depuis plusieurs années, le poste de bibliothécaire universitaire, perdu en 1973, a enfin pu être réintroduit dans l'organigramme des ACV, à 80 %. Il a été confié à M. Wermeille, lui aussi employé depuis plusieurs années pour des mandats à temps partiel.

1.2. Personnel auxiliaire

Deux auxiliaires rétribués à l'heure par les ACV ont réalisé les travaux suivants :

- M. Vincent Bezençon a assumé des tâches dans le cadre de la préparation et du suivi de la migration de la base de données ; il a aussi classé et inventorié plusieurs fonds privés

- M. Daniel Guélat a contribué d'une façon importante à l'organisation et à la réalisation du déménagement de 7,5 kilomètres linéaires d'archives, nécessaire pour réaliser les travaux de densification des espaces de conservation des ACV ; il a également entrepris de nombreux travaux de classement et de conditionnement des fonds.

Deux auxiliaires rémunérés à l'heure par des tiers ont pu être employés pour différents travaux de sélection, de classement et d'inventaire d'archives :

- M. Philippe Barras a été chargé de travaux de tri, de sélection en vue de versement ou d'élimination et de remise en ordre d'archives pour l'ensemble des Justices de paix et pour le Registre du commerce (voir le chapitre 4.1) ; parallèlement, il a terminé le classement et l'inventaire, aux ACV, d'une grande part des masses d'archives versées par l'Ordre judiciaire qui étaient encore dépourvues d'inventaires, en particulier des fonds en provenance des Tribunaux de district et des Offices de poursuites et faillites ; ce travail a été financé par le Secrétariat général de l'Ordre judiciaire (voir les chapitres 4.1 et 6.1)

- Mme Hélène Denebourg a assuré, dans le cadre d'un mandat de deux mois et demi financé par le Service des communes et des relations institutionnelles (SeCRI), le classement et l'inventaires des archives des 19 anciennes préfectures du canton, versées dans le cadre de la réorganisation territoriale qui a entraîné le passage de 19 à 10 districts (voir les chapitres 4.1 et 6.1).

Deux auxiliaires payées à l'heure, Mmes Maria Paz et Ana Reyes de Sanchez, ont secondé le concierge dans ses tâches d'entretien (budget du Service immeubles, patrimoine et logistique).

Dans le cadre de divers programmes d'emploi temporaire subventionné ou de stages de réinsertion professionnelle, les ACV ont pu bénéficier, pour des périodes qui ont varié de 1 à 6 mois (dans certains cas, partiellement sur 2007 ou 2009), de la collaboration de 5 personnes, qui ont réalisé des travaux, soit de classement et d'inventaire, soit de saisie informatique, de manutention, de conditionnement et d'étiquetage : MM. Christian Boland, Sébastien Gibas, Patrice Hauri, Frédéric Joly et Michel Pahud. Une partie de ces travaux était liée à la fin de la densification des locaux de stockage des ACV.

MM. Mathieu Dizerens, Pascal Morisod et Diallo Thierno ont effectué aux ACV des périodes de service civil de deux à quatre mois, pendant lesquelles ils ont effectué des travaux de tri, de classement et d'inventaire de fonds d'archives, ainsi que de saisie et de contrôle de notices de la base de données ou de conception de procédures informatiques dans le cadre de la migration de celle-ci de Basis-Plus à scopeArchiv.

Deux personnes ont exécuté aux ACV des peines de 80 à 160 heures de travaux d'intérêt général (TIG), gérés par la Fondation vaudoise de probation. Elles ont été employées à des travaux de saisie informatique, de classement, de manutention, d'étiquetage et de conditionnement.

Les ACV collaborent à la formation des apprentis Assistants en Information Documentaire (AID) de la Bibliothèque Cantonale et Universitaire de Lausanne (BCU) en les recevant deux mois au cours de leur 2^e année et 1,5 mois pendant leur 3^e année, afin de leur fournir l'expérience professionnelle nécessaire à garantir leur polyvalence (l'apprentissage d'AID est commun aux domaines de la bibliothèque, de la documentation et de l'archivistique). A raison de deux personnes par volée, ce sont donc en principe quatre apprentis de la BCU qui sont reçus chaque année par les ACV. En 2008, toutefois, seules Mmes Laura Jaquemet et Amanda Morina-Dautovic ont fait leurs stages d'archivistique dans notre institution, les deux autres apprentis ayant bénéficié d'une formation accélérée qui n'autorisait qu'un seul stage aux ACV, en 2007.

Six personnes ont suivi des stages d'initiation professionnelle aux ACV, généralement d'une durée de six mois (dans certains cas, partiellement sur 2007 ou 2009), en vue de leur admission dans différentes filières de formation du domaine de l'information documentaire ou dans le cadre de ces études (notamment la Haute école de gestion de Genève-Département d'information documentaire ou le Certificat d'études supérieures en information documentaire de l'Université de Genève). Dans quelques cas, il s'est agi de stages plus brefs, destinés à vérifier l'intérêt et les dispositions pour le domaine des archives. Suivant des programmes de travail individuels de difficultés croissantes, ces stagiaires ont collaboré aux différents travaux des ACV, principalement le classement des fonds et la création des instruments de recherche, puis ont rédigé seuls de nombreux inventaires de fonds officiels et privés. Il s'agit de Mmes et MM. Vincent Bezençon, Anne-Marie Esposito, Delphine Gendre, Antoine Jaquenoud, Loïc Rochat, Aurélie Ruffieux.

Mme Maud Geoffray, étudiante en restauration-conservation à l'Ecole de Condé, à Lyon, a effectué dans le cadre de sa formation un stage de deux mois à l'atelier de restauration des ACV.

Il faut relever, comme chaque année, que la réalisation d'une part importante des missions des ACV repose sur du personnel auxiliaire et temporaire.

1.3. Formation permanente du personnel

Outre différentes journées de travail, réunions ou visites auxquelles ils ont assisté, organisées notamment par l'Association des archivistes suisses (AAS), l'Association vaudoise des archivistes (AVA) ou le Forum des archivistes de Genève, les membres du personnel des ACV ont suivi les formations suivantes :

- Mme et MM. Conne, Coutaz, Gilliéron, Guisolan et Laubscher, plusieurs journées de formation générale sur le nouveau logiciel scopeArchiv

- MM. Conne et Guisolan, des formations spécifiques, toujours sur scopeArchiv, destinées aux administrateurs de la base de données
- Mme et M. Conne et Laubscher, une formation ad hoc sur XML-EAD
- Mme Bellanger, un cours de communication (CEP)
- M. Coutaz, deux journées sur l'archivage électronique (GRD)
- MM. Gilliéron et Guisolan, une initiation à la gestion de projet (CEP)
- M. Wermeille, un cours sur les périodiques électroniques (BBS).

2. Bâtiment et équipement

La fin des travaux de densification, entamés en décembre 2006, est intervenue à fin avril. L'état chiffré du bâtiment à fin mai 2008 était le suivant :

- 21 "cellules" de 256 m² + 2 "cellules" PBC (Protection de biens culturels)
- 40 827 mètres de rayonnages : 34 670 mètres de rayonnages mobiles + 6 157 mètres de rayonnages fixes
- 26 542 mètres de rayonnages sont occupés
- une "cellule" de 256 m² peut contenir jusqu'à 2 742 mètres de rayonnages (valeur moyenne : 2 152)
- 3 183 mètres linéaires sont à disposition dans les 2 cellules PBC (taux d'occupation 86%)
- une "cellule" de 1 983 mètres de rayonnages sert aux besoins de la bibliothèque (taux d'occupation : 55%)
- deux "cellules" sont affectées à la conservation des plans, cartes et des documents grand et hors format, distingués selon leur provenance.

Différents travaux complémentaires ont été entrepris : imprégnation des couloirs et des faces des locaux de stockage, protection systématique des bas de porte, reprise d'une partie de la signalétique, peinture des portes, climatisation particulière de la salle de conférences.

3. Informatique

En 2008, les ACV ont migré leur base de données DAVEL (pour Description des Archives cantonales Vaudoises sous une forme ELelectronique), du système de gestion Livelink Collections Server (anciennement Basis-Plus) sur le logiciel scopeArchiv. Ce transfert a concerné environ 48'000 notices décrivant des unités documentaires. Depuis le 14 octobre 2008, la saisie et la mise à jour des inventaires se fait sur ce nouveau système. Cette migration a nécessité une amélioration des données au niveau des sections et sous-sections du plan de classement des ACV. D'autres travaux de consolidation des données ont été faits notamment pour les descripteurs et les dates. En vue de leur transfert sur scopeArchiv, les inventaires saisis depuis 2005 dans des tableaux de 21 colonnes sur le traitement de texte Microsoft Word ont été convertis au format XML régi par une DTD ACV-EAD; cela concerne environ 380 inventaires, soit environ 36'000 notices décrivant des unités documentaires.

En automne 2008, la migration de la base de données PANORAMA (Inventaire générale des Archives communales vaudoises avant 1961) du système de gestion Livelink Collections Server sur scopeArchiv a été préparée pour être mise en oeuvre en 2009. Cette

migration permettra de se conformer aux normes internationale de description archivistique ISAD(G) et ISAAR(CPF).

Malgré une préparation minutieuse, ces opérations se sont heurtées à de nombreuses difficultés, qui ont engendré une considérable surcharge de travail et des tensions permanentes avec le fournisseur. Pour résoudre ces problèmes, les ACV ont pu compter sur l'appui du Pôle Institutions de la Direction du système informatique de l'Etat de Vaud. Même si différents points restent à régler, le bilan d'ensemble reste positif, les ACV disposant dorénavant d'un outil de gestion très performant, permettant de préparer la prochaine diffusion en ligne de toutes les données d'inventaire et de bénéficier de la participation à un « users group » réunissant les principales institutions d'archives de suisse.

A la fin de l'année 2008, la base de données Armoiries, sur le logiciel Microsoft Access, a été consolidée et installée sur un nouveau serveur par le Pôle Institutions de la Direction du système d'information de l'Etat de Vaud.

Des séances ont été tenues avec les principaux responsables de la Direction des systèmes d'information (DSI), sur le thème de l'archivage électronique. Il a été décidé en août de réaliser dans un premier temps un « schéma directeur du système d'information des ACV », étape indispensable pour obtenir par la suite la prise en considération des besoins en la matière et l'octroi des moyens pour les satisfaire. Malheureusement, la préparation et la réalisation de la migration de la base de données DAVEL sur scopeArchiv, puis la résolution des nombreux problèmes rencontrés, ont entièrement accaparé les personnes responsables du projet, tant aux ACV qu'à la DSI. Le lancement véritable de la réalisation du schéma directeur s'est ainsi trouvé reporté à 2009.

Notices créées dans la base de données : voir le chapitre 6.5.

Consultation sur le site Internet des ACV : voir le chapitre 11.3.

4. Relations avec les producteurs d'archives

4.1. Relations avec l'administration cantonale

Loi sur l'archivage : après avoir reçu le feu vert de leur chef de département, les ACV ont entamé en début d'année la rédaction d'un projet de loi sur l'archivage, dont le besoin était exprimé depuis de longues années. Différents états du texte, élaboré à l'interne en s'inspirant des nombreuses lois - voire projets - fédérale et cantonales existantes, ainsi que des recommandations du Conseil de l'Europe et du Conseil international des archives, ont été successivement soumis à des représentants des associations de communes vaudoises et de l'Association vaudoise des archivistes, puis au Service juridique et législatif, au Service des communes et des institutions, enfin au nouveau préposé à la protection des données et à l'information. A la fin de l'année, le projet a été transmis à la hiérarchie.

Il s'agit d'une loi sur l'archivage et non sur les archives, car elle s'intéresse davantage aux processus qu'au traitement des documents qui en résultent. L'un de ses deux principaux chapitres concerne l'organisation de l'archivage par les autorités cantonales et communales et leurs administrations, déterminant clairement leurs responsabilités en la matière. Un article de ce chapitre est consacré aux documents électroniques, un autre à la définition précise des missions des ACV. Ces dispositions, dont l'application concrète fera l'objet

d'un règlement et de nouvelles directives, permettront une optimisation de la gestion des archives par les services et une meilleure sélection des documents destinés à être versés à terme aux ACV.

Le second thème essentiel traité par la loi concerne l'accès aux archives : les délais de protection seront adaptés (notamment une réduction à 30 ans du délai ordinaire, l'actuel délai réglementaire de 50 ans étant absolument obsolète) et leurs conditions d'application précisées. Une étroite coordination avec la loi sur l'information (LInfo) de 2002 et la loi sur la protection des données personnelles (LPrD) de 2007 a été prévue.

Visites : 89 (129) visites ont été effectuées dans les services et offices de l'administration cantonale. 23 d'entre elles ont concerné le Département de la santé et de l'action sociale, pour la plupart en relation avec le traitement des archives du Service de prévoyance et d'aide sociale (voir ci-dessous, « opérations spéciales ») ; 22 ont eu lieu dans des offices de l'Ordre judiciaire, essentiellement les Justices de paix et le Registre du commerce.

Directives et formations : en application des *Directives pour la gestion des archives*, approuvées par le Conseil d'Etat, tous les services et offices de l'administration et de l'Ordre judiciaire vaudois doivent désigner un « préposé à la gestion des archives » parmi les membres de leur personnel. Entre 2004 et 2007, tous les préposés (90 pour l'administration et 47 pour l'Ordre judiciaire) ont suivi un cours de deux jours dispensé par les ACV. Il n'a pas été nécessaire de donner cette formation en 2008, le nombre de nouveaux préposés, suite aux départs ou changements d'affectation, n'étant pas suffisant. Une nouvelle session aura lieu au printemps 2009.

Par ailleurs, les ACV donnent depuis 1997, dans le cadre du Centre d'éducation permanente pour la fonction publique (CEP), un séminaire de deux jours intitulé *Principes et méthodes de gestion des documents*, qui est ouvert à toute personne intéressée mais qui constitue en même temps un préalable à l'inscription au cours spécifique pour les préposés à la gestion des archives. Faute de candidats en nombre suffisant, les sessions prévues pour 2008 ont cependant été annulées et les personnes intéressées renvoyées à celle fixée au début de 2009.

Les pages réservées aux ACV sur l'Intranet de l'Etat de Vaud sont un vecteur essentiel de la communication avec les préposés. Elles sont régulièrement tenues à jour et développées. On y trouve notamment une version adaptée du support de cours, avec toutes les directives, formulaires, modèles et autre documentation utile.

Instruments de gestion des documents : l'optimisation de la gestion des archives, en particulier de leur tri, puis de leur élimination ou versement aux ACV, passe par la rédaction de « calendriers de conservation » (listes des documents produits ou reçus, avec indication du délai de conservation et du sort final), assumée en collaboration par les services ou offices producteurs et les ACV. Une part importante des relations des ACV avec les différents secteurs de l'administration cantonale et de l'Ordre judiciaire est donc consacrée à la promotion de ces instruments de gestion des archives.

Les ACV ont lancé en octobre 2007 une opération visant à l'implantation systématique, d'ici à l'été 2010 et dans tous les services, d'un calendrier de conservation des documents d'opération (soit de ceux relatifs aux missions spécifiques de chaque service ; les documents de gestion, qui se retrouvent partout, font l'objet depuis septembre 2006 d'un calendrier standard créé par les ACV et mis à disposition sur leur site Internet). L'état de diffusion

actuel de cet instrument de gestion est en effet très insatisfaisant, de l'ordre de 25-30 %, sauf dans l'Ordre judiciaire où l'on atteint environ 70 %. Le 28 novembre 2008, une lettre signée du chancelier d'Etat, de la secrétaire générale du Département de l'intérieur et du directeur des ACV a rappelé les buts et l'importance de cette opération à tous les chefs de service. En décembre, des séances par département destinées à accélérer la procédure ont été agendées pour l'ensemble de l'année 2009.

Des calendriers de conservation ont été adoptés cette année pour : le Service de la sécurité civile et militaire (SSCM), le Service cantonal de recherche et d'information statistiques (SCRIS), le Secteur des emplois temporaires d'insertion (ETI) du Service de l'emploi et la Cour civile du Tribunal cantonal. Plusieurs projets achevés sont en cours de validation, d'autres encore en élaboration.

Opérations spéciales : en relation avec la réorganisation des districts et donc des préfectures entraînée par l'entrée en vigueur de la loi sur le découpage territorial (LDecTer : passage de 19 à 10 districts), une opération de tri systématique de toutes les archives conservées par les anciennes préfectures a été menée en 2006 et 2007. Réalisée par un collaborateur du Service des communes et des relations institutionnelles (SeCRI), formé et encadré par un archiviste des ACV, M. Pictet, elle a occasionné le versement, entre fin 2007 et février 2008, de 110 mètres linéaires (m.l.) d'archives. Le classement et l'inventaire de ces fonds ont pu être réalisés immédiatement, grâce à l'engagement pendant deux mois et demi, en début d'année, d'une mandataire payée par le SeCRI.

Une opération d'envergure a été entamée au Service de prévoyance et d'aide sociale, avec l'aide d'une mandataire engagée par le service et travaillant dans celui-ci. Elle vise à un traitement systématique de l'énorme masse d'archives accumulées, qui souffre d'un considérable déficit de classement. Un plan de classement et un calendrier de conservation détaillés seront conçus et sur cette base, toutes les archives antérieures à 1997 seront éliminées ou versées aux ACV, les documents plus récents classés et cotés. Ce travail est suivi de près par l'archiviste responsable des relations avec le département, qui se rend régulièrement sur place.

Les opérations de traitement systématique de certains types d'archives de l'Ordre judiciaire par l'intervention d'un archiviste mandaté et payé par le Secrétariat général de l'Ordre judiciaire, encadré et soutenu par les ACV, ont pu être poursuivies cette année encore, mais pour la dernière fois. Le travail a à nouveau concerné les Justices de paix, d'une part pour finaliser le reclassement des archives des 63 ex-Justices de paix de cercle dont ont hérité les nouvelles Justices de paix de district (les centaines de volumes de procès-verbaux donnés à relier ont été contrôlés, une liste définitive des lacunes constatées établie et remise au Secrétariat général de l'Ordre judiciaire), d'autre part pour régler certaines réorganisations des fonds entraînés par le passage de 19 à 10 districts. A l'occasion des visites effectuées, le mandataire a également conduit un tri systématique en fonction du nouveau calendrier de conservation des archives des Justices de paix, préparé par les ACV en collaboration avec des juges et greffiers, puis adopté par le Tribunal cantonal en juillet 2007 ; ce ne sont pas moins de 281 m.l. de documents périmés qui ont ainsi pu être éliminés.

Le mandataire a aussi été délégué auprès du Registre cantonal du commerce, à Moudon, afin de réorganiser complètement le local d'archives de celui-ci, suite à l'élimination et au versement, fin 2007, de plus de 200 m.l. de documents ; le personnel de l'office n'était en effet pas en mesure d'effectuer ce travail en parallèle à ses tâches courantes. Les archives

des 19 ex-Registres du commerce et Registres des régimes matrimoniaux de district ont ainsi été reclassées selon un plan unique qui les rend aisément accessibles ; suffisamment de place a pu être libérée dans le reste du local pour accueillir les archives qui seront produites ces prochaines années.

Parallèlement, le mandataire a poursuivi, aux ACV, le classement et l'inventaire de plus d'un kilomètre linéaire de documents de l'Ordre judiciaire versés ces dernières années, principalement par les ex-Tribunaux de district et les Offices de poursuites et faillites (voir le chapitre 6.1).

Divers : les autres contacts avec les détenteurs d'archives ont essentiellement eu pour objet des conseils d'organisation et la préparation d'éliminations ou de versements.

Eliminations : les ACV ont autorisé les services ou offices de l'administration cantonale et de l'Ordre judiciaire à éliminer 3'607 (2'396) m.l. d'archives dont le délai d'utilité administrative ou juridique était écoulé et dont l'intérêt historique ne justifiait pas le versement. Ce chiffre constitue un record à ce jour. Ces éliminations sont protocolées dans des bordereaux ad hoc.

4.2. Relations avec les communes

Les ACV fournissent conseils et assistance aux personnes en charge des archives des communes. Dans ce cadre, 9 (7) visites ont été effectuées sur place.

Le cours d'une demi-journée destiné aux secrétaires municipaux du canton, créé en 2005 et intitulé « Gérer les archives courantes et intermédiaires », a encore été donné à 3 reprises en 2008 par M. Pictet, pour 51 personnes. Un support de cours détaillé, élaboré aux ACV, a été remis à chaque participant. Au total, en 3 ans, 382 personnes, représentant 337 communes ont suivi les 20 sessions organisées. Le cours est désormais en ligne sur le site Internet des ACV.

Pour compléter le *Guide pratique de gestion des archives communales du canton de Vaud*, un *Calendrier de conservation des archives courantes et intermédiaires* a été élaboré, tout au long de l'année 2008, en collaboration avec des secrétaires municipaux, des chefs de service communaux, des archivistes communaux et des représentants des Départements des infrastructures et de l'économie. En 2009, il sera soumis pour validation aux professionnels concernés et au Service des communes et des relations institutionnelles (SeCRI).

Le 25 septembre, M. Pictet a présenté à l'Association de la Région de Cossonay une conférence intitulée « L'archivage communal : que faut-il garder ? pourquoi ? comment ? ».

Le SeCRI et la Confrérie des préfets vaudois sont régulièrement tenus informés des prestations assurées par les ACV en faveur des communes, généralement en collaboration avec l'AVA et l'AVSM. Le site du SeCRI mentionne l'action des ACV en faveur des communes.

Le cours de paléographie destiné aux archivistes communaux n'a pas été donné cette année. Le prochain cours est prévu pour 2009.

4.3. Relations avec les particuliers et les institutions de droit privé

20 (30) visites ont été effectuées auprès de personnes privées physiques ou morales détentrices de fonds d'archives, en vue d'une donation ou d'un dépôt ou afin de les conseiller en matière de classement et de conservation. Six d'entre elles étaient liées à la préparation du transfert aux ACV des archives des syndicats vaudois jusqu'alors conservées par UNIA Vaud.

Comme chaque année, ces contacts ont concerné des archives de natures très diverses (personnelles, familiales, d'associations, de fondations, d'entreprises) et relatives à des domaines très variés (politique, social, économique, culturel, sportif, etc.). Ils ont en majorité déjà débouché sur des donations ou dépôts : voir le chapitre 5.2.

5. Accroissement des fonds d'archives

Le 1er décembre, les ACV ont reçu à titre de donation, du Dr Jörn Günther et de son entreprise Jörn Günther Rare Books AG à Stalden, par l'intermédiaire du Prof. Gaudenz Freuler de l'Université de Zurich, une grosse de reconnaissances de mars 1337, rédigée en faveur de Guillaume de Montricher, prieur du couvent clunisien de Romainmôtier. Ce document d'une très grande valeur était porté manquant des fonds des ACV, cote Ad 24, depuis le 9 novembre 1966 ; le donateur l'avait fortuitement repéré dans le fonds des manuscrits à vendre que possédait son entreprise et avait pris contact spontanément avec notre institution. Cette démarche rare et élégante a fait l'objet d'une lettre de remerciement du conseiller d'Etat Philippe Leuba.

Outre les versements d'archives officielles et les entrées de fonds privés qui sont mentionnés ci-après, les ACV ont reçu un peu plus d'un kilomètre linéaire d'archives officielles qui avaient été déposées temporairement, ces dernières années, dans un dépôt annexe loué à Renens, dans l'attente de la réalisation des travaux de densification du bâtiment de la Mouline. Il s'agissait notamment de documents versés par l'Etat civil cantonal, le Service de la population, le Secrétariat général du Département des finances, le Service de l'emploi, le Service de la santé publique et le Service des affaires culturelles (voir les rapports d'activité antérieurs). Le contrat de location du dépôt annexe a ainsi pu être dénoncé. La mise en place de ces archives a pu être exécutée grâce au personnel auxiliaire engagé dans le cadre du programme de densification.

5.1. Versements d'archives publiques

16 (30) services ou offices de l'administration ou de l'Ordre judiciaire ont procédé à 21 (51) versements, totalisant 332 (330) m.l. Le plus gros versement provenait du Centre hospitalier universitaire vaudois (CHUV) (140 m.l.). Il faut préciser à cet égard que les archives médicales prises en charge par les ACV le sont au terme d'un délai déterminé par le CHUV (en principe 20 ans depuis le dernier traitement) et selon des critères d'échantillonnage établis d'entente entre celui-ci et les ACV. La consultation de ces dossiers est soumise à des conditions très précises, qui ne dépendent pas des ACV, ni du CHUV lui-même : pour les consultations à des fins de recherche dans le domaine de la médecine ou de la santé publique, autorisation de la Commission fédérale d'experts du secret professionnel ; pour la consultation à des fins privées, dans le canton de Vaud,

autorisation de levée du secret médical accordée par le Conseil de santé, par l'intermédiaire du médecin cantonal.

La Direction générale de l'enseignement obligatoire (54 m.l. d'archives des ex-Services de l'enseignement primaire et de l'enseignement secondaire), le Registre foncier d'Orbe (40 m.l.) et la Préfecture de Lausanne (30 m.l.) ont été les autres principaux contributeurs à l'accroissement des archives publiques.

Les versements officiels provenaient de :

Autorités politiques :

- Néant

Département de la sécurité et de l'environnement :

- Police cantonale : sélection de dossiers d'affaires de la Police judiciaire 1978-1988 (SB 147) et collection de photographies signalétiques de l'Identité judiciaire 1950-1960 (SB 162)
- Service de la consommation et des affaires vétérinaires : fichier cartotheque, liste des entrées et liste des périodiques de la bibliothèque de l'Institut Galli-Valerio, 1959-2007 (SB 194)

Département de la formation, de la jeunesse et de la culture :

- Ex-Service de l'enseignement primaire : archives du service jusqu'à sa fusion en 1997 avec le Service de l'enseignement secondaire, 1950-1997 (principalement 1970-1997) (SB 192)
- Ex-Service de l'enseignement secondaire : archives du service jusqu'à sa fusion en 1997 avec le Service de l'enseignement primaire, 1960-1997 (principalement 1986-1997) (SB 193)

Département de l'intérieur :

- Préfecture de Lausanne : archives (correspondance, inspection des communes, commission de conciliation, patentes, etc.) 1973-2002 (SB 189)
- Notaires du canton de Vaud : onglets et registres de trois notaires ayant cessé leurs fonctions 1945-1988, 1959-2002 et 1967-1995 (SB 109)
- Eglise évangélique réformée du canton de Vaud : registres des pasteurs consacrés 1819-2008 et des diacres consacrés 1970-2008 (SB 103)

Département de la santé et de l'action sociale :

- Ex-Hôpital cantonal : registres-journaux des opérations réalisées en 1891-1893, 1901, 1903, 1910, 1919-1920, 1930 (S 127) et dossiers de patients de médecine 1892-1896 (SB 54)
- Centre hospitalier universitaire vaudois : sélection (initiale du nom de famille B) de dossiers médicaux de patients : dossiers uniques, dossiers de pédiatrie, de chirurgie, de gynécologie, des policliniques de pédiatrie et de neurologie, 1959-1987 (SB 195)

Département de l'économie :

- Néant

Département des infrastructures :

- Service des routes (voyer du 5e arrondissement) : plans de routes des districts d'Oron et de Moudon 1842-1909 (SB 190)
- Service immobilier, patrimoine et logistique : documents relatifs à la Cathédrale de Lausanne (rapports historiques et techniques, procès-verbaux, études, publications, etc.), 1952-2007 (SB 52)

Département des finances et des relations extérieures :

- Registre foncier du district d'Orbe : registres cadastraux 1867-1999 (SB 191)

Ordre judiciaire :

- Tribunal des mineurs : sélection de dossiers des causes, 1977 (SC 5)
- Ex-Justice de paix du cercle de Cossonay : registre des affaires de successions 1949-1962 (SC 120)
- Ex-Tribunal de prud'hommes d'Yverdon : archives (procès-verbaux des séances, onglets des jugements, procès-verbaux des commissions d'apprentissage, documentation relative aux professions, etc.) env. 1900-1960 (SC 194)

Communes :

- Des arrêtés du Conseil d'Etat des 22 janvier 1946, 10 avril 1959 et 13 août 2001 prévoient le versement aux ACV des anciens registres de notaires, de cours de justice et de consistoires, des anciens terriers et des plans cadastraux jusqu'à leur numérisation. En 2008, les ACV n'ont reçu aucun document à ce titre. Par contre, les Archives d'Etat de Fribourg leur ont remis gracieusement un ensemble de plans du domaine de La Britonnière (Bretonnière, seigneurie de Middel, commune de Payerne) levés en 1733 (GC 1314/2).

5.2. Entrées d'archives privées et para-administratives

65 (53) entrées, concernant 54 (42) fonds différents, dont 10 (18) nouveaux, ont totalisé 154 (251) m.l. (les documents isolés placés dans les collections de documents P 1000 et P 2000 ne sont pas comptés).

L'acquisition de quatre poèmes autographes de Jean Villard-Gilles, dont la célèbre « Venoge », devenue emblème poétique de notre canton, est bien sûr à mettre en exergue. Elle a d'ailleurs fait l'objet d'une conférence de presse, en présence du conseiller d'Etat Philippe Leuba.

Les archives de l'Ecole d'études sociales et pédagogiques (EESP, longtemps désignée « Ecole Pahud », du nom de son premier directeur, Claude Pahud) (N 9) constituent à elles seules les deux-tiers (108 m.l.) du mètre reçu cette année ; il s'agit d'un fonds extrêmement riche, documentant toute l'histoire d'une institution qui a eu une influence déterminante sur l'évolution du travail social et de la recherche en ce domaine.

Parmi les entrées de l'année, il faut signaler en particulier :

- Les archives de l'Ecole d'études sociales et pédagogique de Lausanne : procès-verbaux de direction et de colloques, correspondance, programmes, listes d'enseignants et d'étudiants, dossiers relatifs aux différents enseignements, etc., 1955-2003 (N 9)
- Un complément du fonds de la Fondation du château de Chillon : procès-verbaux, rapports, plans, etc. concernant les travaux 2003-2006 (N 11)
- Le fichier des noms de lieux vaudois traités par la Commission cantonale de nomenclature de 1989 à 2007 (P 1000/156)
- Quatre poèmes autographes de Jean Villard-Gilles : Dollar (1932), Au boulevard Edgar-Quinet (1953), La Venoge (1954), Les dieux d'un jour (1961) (P 1000/159)
- Un complément du fonds César Roux : publications de et sur celui-ci, diplôme, plans de propriétés, albums de photographies, correspondance de ou relative à ses filles, etc., 1884-1995 (P Roux)
- Un complément du fonds de la Société des dragons, guides et mitrailleurs du canton de Vaud : dossier du 100e anniversaire en 2005, procès-verbaux et documentation diverse, 1930-2006 (PP 352)
- Un complément du fonds du conseiller d'Etat et conseiller national Raymond Junod : discours et textes divers, 1974-1988 (PP 630)
- Un complément du fonds de l'Association vaudoise des offices communaux du travail (AVOCT) : procès-verbaux, correspondance, cours de formation, etc., 1947-2003 (PP 828)
- Un complément du fonds de l'hoirie Georgette Velickovic-Sexauer : documents divers concernant la famille Vonnez d'Yvonand, dont des livres de raison des 18e et 19e siècles (PP 847)
- Un complément du fonds du chansonnier, fantaisiste, chroniqueur, polémiste et organisateur de spectacles Jacques Plomb, dit Jack Rollan : photographies familiales et professionnelles, affichettes, articles, coupures de presse, enregistrements, etc., 1895-2007 (PP 881)
- Un complément du fonds Pierre Jeanneret : collection d'imprimés divers sur le bolchévisme, le communisme et le fascisme, brochures politiques diverses, 1907-1974 (PP 893)
- Des archives du Fonds d'entraide des musiciens, fondé en 1967 et dissout en 2007 : statuts, correspondances, informations générales sur les musiciens soutenus, comptabilité, 1962-2007 (PP 897)
- Les archives de la Poudrerie d'Aubonne : documents et dossiers divers concernant la construction, l'administration, la fabrication de la poudre, le personnel, les accidents, etc. (PP 898)
- Les archives de l'Association des amis romands du Ballenberg : statuts, procès-verbaux, correspondance, comptabilité, dossiers techniques, plans, documentation, 1989-2004 (PP 899)
- Un premier lot des archives de Carl-Albert Keller (1920-2008), professeur de théologie et de science des religions, doyen de la Faculté de théologie de l'Université de Lausanne : notes, correspondance, articles, 1940-2007 (PP 902) (d'autres lots seront versés en 2009)

- Un premier lot d'un fonds Louis-Elisée Piguet, concernant le fondateur de la fabrique d'horlogerie sise au Brassus, ainsi que l'entre ces techniques, croquis, etc., 1767-1951 (PP 903)
- Un fonds des familles Wagnon, Mayor, Agassiz et alliées : parchemins et papiers 1011-1911, dont un original du couvent de Romainmôtier du début du 11e s. et des parts concernant en particulier Alexandre-François-Louis Wagnon (1749-1821), inspecteur général des forêts et contrôleur général du cadastre sous l'Helvétique et Louis Agassiz (1807-1873), médecin, zoologue et géologue (PP 904)
- Des archives de la Commission Clés pour le travail créée par le Centre de liaison des association féminines vaudoises (stages de réinsertion professionnelle destinés aux femmes) et de l'association Clés pour le travail (stages d'appuis aux chômeurs hommes et femmes), 1963-2008 (PP 905)

Parmi les fonds non cités, on en trouve en particulier qui concernent les personnes, familles ou sociétés suivantes : Bermont, Braillard, Cart-Cantine (Jenni), Editions Le Pèlerin, Emery (Louis), Girardet, Heller (Marie-Louise), Perrochon (Louis), Piot, Porchet, Quaglia (Etienne), Société cantonale vaudoise de gymnastique, Société vaudoise des secours mutuels.

6. Classement d'archives et création d'instruments de recherche

143 (102) inventaires ou répertoires numériques nouveaux ont été réalisés ou achevés (101 de versements officiels, 39 de fonds para-administratifs ou privés, 3 de fonds anciens), totalisant 6'036 (3'725) pages.

36 (54) inventaires ou répertoires numériques existants ont été remaniés et complétés, totalisant 173 (729) pages.

La production d'inventaire avait naturellement baissé en 2007, au plus fort des travaux de densification des espaces de conservation des ACV, les archivistes étant accaparés par l'organisation et la réalisation des transferts, et l'effectif d'auxiliaires ayant été restructuré (priorité avait été donnée à l'engagement temporaire de manutentionnaires plutôt que de rédacteurs d'inventaires). Elle a retrouvé cette année un niveau extrêmement élevé, principalement du fait de l'achèvement de grandes séries d'inventaires de fonds versés par l'Ordre judiciaire (voir le chapitre 6.1).

Le traitement des fonds (classement et inventaire, mais aussi conditionnement, étiquetage et rangement) demeure fortement tributaires du travail des nombreux stagiaires, auxiliaires, civilistes, mandataires, « tigistes » (personnes effectuant un travail d'intérêt général), etc., qui travaillent chaque année aux ACV, sous la supervision des archivistes et des autres membres du personnel fixe de l'institution. En 2008, ils ont été 22, qui ont représenté l'équivalent de 5,90 ETP (équivalent temps plein) au total.

Etat du classement des fonds et versements (au 1.3.2009) :

<i>Section ou sous-section</i>		<i>Inventoriés au 1.3.2008</i>		<i>Inventoriés au 1.3.2009</i>		<i>Evolu- tion sur un an</i>
<i>Cote</i>	<i>Intitulé</i>	<i>Nombre</i>	<i>%</i>	<i>Nombre</i>	<i>%</i>	<i>%</i>
N	Archives para-administratives	8 / 10	80	8 / 12	66	- 14
P (close)	Fonds privés	858 / 858	100	858 / 858	100	0
PP	Fonds privés	842 / 897	94	878 / 906	97	+ 3
S (close)	Archives officielles, entrées de 1985 à 1995	212 / 275	77	216 / 275	79	+ 2
SA	Grand Conseil	4 / 4	100	4 / 4	100	0
SB	Conseil d'Etat et départements	137 / 189	72	143 / 195	73	+ 1
SC	Ordre judiciaire	115 / 193	60	149 / 194	77	+ 17
SD	Constituante	1 / 1	100	1 / 1	100	0
Total		2177 / 2427	90	2257 / 2445	92	+ 2
Arriéré		250		188		

Remarques :

1) Cette statistique ne porte que sur les archives officielles dès 1803 classées par provenance (sous-sections S [close], SA, SB, SC, SD), ainsi que sur les archives para-administratives (section N) et privées (sous-sections P [close] et PP). Elle ne tient pas compte des archives anciennes et des collections (sections A à J et M, en principe entièrement inventoriées sauf C [parchemins] et M [sceaux]), ni des archives officielles dès 1803 classées thématiquement (section K [close], dont l'inventorisation intégrale a été achevée en 2007).

2) Dans les colonnes « nombre », le premier chiffre représente les fonds ou versements inventoriés (ou, exceptionnellement, entièrement éliminés après réévaluation ou transférés dans un autre fonds ou versement), le second chiffre correspondant au total de ceux qui ont été reçus par les ACV. Pour les sections ouvertes, ce dernier chiffre augmente en fonction des entrées. Les compléments d'inventaires (qui sont fréquents pour les fonds para-administratifs et privés) ne sont pas pris en compte.

3) Les chiffres sont arrêtés à la date de fin de la révision annuelle (soit à la mi-mars en principe) et non au 1^{er} janvier, ce qui explique les divergences parfois importantes qui peuvent exister par rapport aux nombres de fonds ou versements reçus (chapitre 5) et d'inventaires réalisés (chapitre 6).

Le gain dans la proportion des fonds ou versements inventoriés signifie qu'en plus de l'équivalent des entrées de l'année, une part de l'arriéré a à nouveau pu être rattrapée.

6.1. Nouveaux inventaires de versements officiels

La priorité en matière de fonds officiels a porté sur l'inventorisation de la plus grande part possible des énormes masses d'archives reçues de l'Ordre judiciaire ces dernières années, le mandat de l'archiviste auxiliaire payé par le Secrétariat général de l'Ordre judiciaire dans le cadre de la réforme de celui-ci ne pouvant être prolongé au-delà de 2008. Ce ne sont pas moins de 80 inventaires (3'384 pages) qui ont ainsi pu être achevés et validés cette année (les classements des fonds concernés avaient parfois débuté en 2007, voire 2006) : 19 de Tribunaux de district (soit 400 m.l. de documents décrits à la pièce), 11 d'Offices des poursuites et faillites (110 m.l.) et 40 de notaires (810 m.l.) (jusqu'à une récente réforme de la loi sur le notariat, les onglets des notaires cessant leur activité étaient d'abord déposés dans les Tribunaux de district, ce qui explique que les archives notariales étaient classées avec celles de l'Ordre judiciaire).

De la même façon, soit grâce à la mise à disposition d'une archiviste mandatée par le service concerné dans le cadre d'une opération de réorganisation territoriale entraînant le versement aux ACV de quantités exceptionnelles d'archives, les documents reçus entre fin 2007 et début 2008 des 19 anciennes préfectures ont pu être immédiatement classés et décrits (804 pages d'inventaire, 105 m.l.)

Les nouveaux inventaires disponibles sont :

- Daa à Dtt : Notaires du canton de Vaud : registres des actes entre vifs et registres des dispositions à cause de mort, 1837-1921 (quelques extensions jusqu'en 1943)
- S 55 : Office de l'éducation physique de la jeunesse : procès-verbaux, rapports annuels, dossiers, etc. de la Commission cantonale du Sport-Toto, chargée de répartir la part du bénéfice du Sport-Toto octroyée au canton de Vaud, 1942-1975
- S 235, S 267, SB 109, SC 13, SC 17, SC 18, SC 26, SC 28, SC 32, SC 33, SC 37, SC 40, SC 47 à SC 65 : Notaires du canton de Vaud (par ancien district pour les versements S et SC, pour l'ensemble du canton pour SB 109) : onglets des actes entre vifs et onglets des dispositions à cause de mort, 1837-2002
- SB 171 à SB 189 : Préfectures des 19 anciens districts du canton : archives (correspondance, inspection des communes, commissions de conciliation, patentes, etc.), principalement 1950 env.-2002 (quelques documents antérieurs, dès le 18e s.)
- SB 194 : Service de la consommation et des affaires vétérinaires : fichier carto-thèque, liste des entrées et liste des périodiques de la bibliothèque de l'Institut Galli-Valerio, 1959-2007
- SC 144 à SC 154 : Office des faillites de Lausanne, Office des poursuites de Lausanne-Est, Offices des poursuites et faillites de Rolle, Cossonay, La Vallée, Payerne-Avenches, Moudon-Oron, Echallens, Yverdon-Orbe, Morges-Aubonne (les inventaires des 5 autres offices avaient été achevés l'année précédente) : essentiellement sélection de dossiers de faillites et de sursis concordataires, 1940 env.-1990
- SC 155 à SC 173 : Tribunaux de district (pour les 19 anciens districts du canton) : registres des jugements et décisions civils contentieux et non-contentieux, registres des jugements pénaux, sélection et échantillon de dossiers pénaux, 1950 env.-1985

6.2. Nouveaux inventaires de fonds privés ou para-administratifs

L'année 2007 avait permis d'atteindre un objectif poursuivi depuis plusieurs années, l'achèvement complet de l'inventaire des 858 fonds de la sous-section P alphabétique, close en 1979. En 2008, l'effort a porté sur la sous-section PP numérique (905 fonds au 31 décembre 2008), afin de combler toutes les lacunes d'inventaire à l'exception des fonds les plus récemment reçus. Cet objectif a pratiquement été atteint, permettant d'obtenir un taux d'inventorisation global de 97 % pour cette sous-section.

Deux fonds exceptionnels sont désormais accessibles grâce à ces nouveaux inventaires : les archives de Jack Rollan (PP 881) et le fonds photographique d'Edipresse Publications SA (PP 886). On mettra aussi en évidence deux inventaires de fonds d'associations professionnelles : Presse suisse, Association de la presse suisse romande (PP 888) et Fédération romande de publicité (PP 889).

Parmi les inventaires réalisés, sont à signaler en particulier :

- PP 347 : Bosset (Louis) : plans, correspondance, rapports, photographies, etc. de l'architecte et archéologue cantonal Louis Bosset (1880-1950), concernant la restauration d'églises et autres édifices publics, ainsi que la construction d'édifices privés, 1897-1950
- PP 544 : Goldschmidt (famille) : archives, dont correspondance et photographies, de cette famille israélite d'origine allemande, réfugiée dans le canton de Vaud avant l'éclatement de la Seconde Guerre mondiale, 1875-1990
- PP 550 : Orchestre de Ribaupierre : statuts, procès-verbaux, circulaires, listes de membres, affiches de concerts, photographies, etc. concernant la société de l'orchestre fondé en 1917 par Emile de Ribaupierre sur la Riviera vaudoise, 1915-1987
- PP 558 : Steiner (Michel) : archives de l'historien, archiviste aux ACV, en particulier la documentation réunie pour sa thèse de doctorat sur la sidérurgie dans le Jura de l'Ancien Régime, laissée inachevée à son décès en 1991, 1969-1990
- PP 626 : Plans de l'Hôtel des Postes, Lausanne : plans et autres documents concernant l'édifice réalisé en 1896-1900 à Saint-François, à Lausanne, par l'architecte Eugène Jost, avec la collaboration de Louis Bezencenet (1843-1922) et d'Alexandre Girardet, 1889-1974
- PP 634 : Parti socialiste de Renens : procès-verbaux, correspondances, documentation sur les élections communales, dossiers thématiques, 1922-1996
- PP 634 : Aventica SA : archives, surtout comptables, de ou sur cette société sise à Avenches et active dans l'usinage de pierres fines destinées à l'horlogerie, 1916-1981 (essentiellement 1960-1978)
- PP 640 : Liberté (loge maçonnique) : statuts, procès-verbaux, correspondance, dossiers d'affaires, diplômes (délivrés entre autres à Louis Ruchonnet), 1808-1996
- PP 692 : Dubois (famille) : important fonds de cette famille originaire de Saint-Laurent de Chamousset en Lyonnais, dont un membre fut reçu bourgeois de Genève en 1620, puis bourgeois de Vevey, qui a donné des membres du Conseil des CXX, des LX, des XXX, un syndic de Vevey et plusieurs pasteurs, 1575-1983
- PP 740 : Rencourt (Roger-Philippe-Marie-Adrien de) : papiers relatifs au domaine de la Gingine (communes de Bougy-Villars, Mont-sur-Rolle et Pizy) et au domaine de

Villars-Riencourt (Bougy-Villars) : plans cadastraux, plans d'architecture, extraits de reconnaissances établis en vue de clarifier la très complexe imbrication des droits féodaux dans ce secteur, comptes de vendanges, contrats d'exploitation rurale, actes relatifs à la dîme dite des Chevaliers, registre de transcription de documents touchant ces propriétés, 1485-1910

- PP 756 : Cugnet (famille) : documents provenant de cette famille de charpentiers et architectes vaudois et concernant la maison néo-palladienne de La Gordanne à Féchy, 1803-1860
- PP 781 : Nicollier (Georges) : archives de l'ingénieur (père de l'astronome Claude Nicollier) relatives à la construction et aux travaux complémentaires du Col de la Croix (Villars-Les Diablerets), notamment dossiers d'enquêtes, avant-projets, projets, plans, soumissions, rapports de chantiers, correspondances, photographies, etc, 1949-1993
- PP 823-827 : Bibliothèque de la Croix-Bleue : ouvrages, brochures et périodiques (env. 3000 notices) relatifs aux problèmes de l'alcoolisme et à l'action des ligues de tempérance et d'abstinence, 1850-2005
- PP 874 : Pasche (Oscar et Marcel) : archives relatives à Oscar Pasche (1887-1963), télégraphiste notamment à Moudon et Lausanne, patoisant et poète folkloriste sous le pseudonyme de Jean des Biolles, ainsi qu'à son fils Marcel-René Pasche (1911-2006), pasteur en France pendant la Seconde Guerre mondiale, honoré par la France et reconnu comme Juste des Nations par le Yad Vashem pour son action pendant celle-ci, plus tard actif notamment dans l'entraide protestante en faveur des chrétiens de l'Est, 1750-2004
- PP 877 : Croix de Camargue : articles de presse, photographies, disques, livres de souvenirs et documents divers relatifs à ce groupe de jeunes chanteurs chrétiens fondé en 1959 par le pasteur Alain Burnand, aumônier d'évangélisation, 1962-2003
- PP 879 : Fondation Alice Bailly : statuts, procès-verbaux, correspondance, inventaires des œuvres, articles, catalogues, affiches, photographies, etc. ayant trait à l'artiste peintre Alice Bailly (1872-1938) et à sa famille, 1913-2004
- PP 881 : Rollan (Jack) : archives (de toutes natures et sur tous supports, 51 m.l.) de Louis Plomb (1916-2007), dit Jack Rollan, « bricoleur polyvalent », poète, humoriste, musicien, compositeur, chansonnier, chroniqueur, écrivain, éditeur, homme de radio et de théâtre, grand provocateur et ennemi juré des bien-pensants, 1807-2008
- PP 886 : Edipresse Publications SA : 149 m.l. de dossiers de photographies (env. 200'000) relatifs au canton de Vaud (personnalités, professions, entreprises, lieux, événements, etc.) et provenant du service de documentation image de la société éditrice notamment des principaux quotidiens vaudois, 24 heures (précédemment Feuille d'avis de Lausanne) et Le Matin (précédemment Tribune de Lausanne, puis Tribune de Lausanne-le Matin, puis Tribune-le Matin) ; il s'agit en grande majorité de tirages positifs noir-blanc, avec également des diapositives couleur et des négatifs noir-blanc, exceptionnellement des tirages positifs couleur ; la plupart des images ont été réalisées entre 1960 et 1998, un petit nombre à des dates inconnues, dès 1950 environ ; le fonds contient également les fichiers d'accès originaux, ainsi que des collections complètes des divers quotidiens du groupe paraissant ou ayant paru dans le canton de Vaud
- PP 888 : Presse suisse, Association de la presse suisse romande : archives (procès-verbaux, correspondance, dossiers d'affaires, publications, photographies, etc.) de l'Union romande des éditeurs de journaux et périodiques (URJ), fondée en 1920 et

devenue en 1998 Presse romande, Association de la presse suisse romande, puis en 2006 Presse suisse, Association de la presse suisse romande, 1920-2002

- PP 889 : Fédération romande de publicité (FRP) : correspondance, procès-verbaux, liste des membres, règlement d'examens, documentation, etc. de l'organisme faîtière de la publicité en Suisse romande, fondé en 1928 à Lausanne, chargé entre autres de l'application du code des pratiques loyales en matière de publicité, du contrôle du tirage des journaux en Suisse romande et de l'organisation des examens de technicien en publicité, 1929-2007
- PP 890 : Conférence romande des travaux publics (CRTP) : rapports, procès-verbaux, photographies, etc. des rencontres annuelles de la Conférence, créée en 1908 à Lausanne et regroupant les représentants des départements des travaux publics des cantons de Berne, Fribourg, Genève, Neuchâtel, Valais, Vaud et du Tessin, 1908-2008
- PP 892 : Dubuis (Samuel) : dossiers biographiques des pasteurs vaudois (du 16^e s. à nos jours) réalisés par le pasteur Samuel Dubuis (1925-2003)
- PP 893 : Jeanneret (Pierre) : documentation et dossiers de recherche de cet historien, professeur d'histoire au gymnase, spécialiste de l'histoire du mouvement socialiste et ouvrier en Suisse, 1920-2007
- PP 894 : Confrérie des préfets vaudois : procès-verbaux, correspondance, dossiers thématiques, photographies, etc., 1832-2004
- PP 898 : Poudrerie d'Aubonne : documents et dossiers concernant la construction et l'administration de la Poudrerie, les procédures de contrôle de la fabrication de la poudre noire, le personnel, les accidents, etc. 1849-1999

Parmi les nombreux inventaires non cités, on trouve en particulier des fonds relatifs aux familles, sociétés ou collectivités suivantes (ou à certains de leurs représentants) : Anselmier, Blanc, Blanchoud, Chappuis, Destraz, Dubey (René), Dudan, Dufour, Fonds d'entraide des musiciens, Heller (Marie-Louise), Jan du Chêne, Johner (Wilfred), Marcuard, Marion, Mayor dit Rodo, Mayor dit Omelette, Mayor dit Gustin, Mermod, Michel, Piot, Piquilloud-Roulin, Rochat (Hans), Rogivue, Rossier (Andrée), Roud, Ruchonnet, Sahy (Louis-Adolphe), Savary, Staub-Schär, Thomas, Tombez, Thévoz, van Muyden (Arnold) et Vuilleumier (Charles-Henri et Pierre-Henri),.

6.3. Autres nouveaux inventaires et instruments de recherche

Section C (parchemins et papiers) : C XX 111 : commune de Corcelles-près-Concise ; C XX 336 : commune de Rolle.

Section Z (instruments de recherche) : ZC 11 : fichier des individus mentionnés dans les registres des notaires de Lausanne, Lavaux, Vevey, Morges et Oron pour la période 1600-1610 environ (réalisé dans les années 1920 et début 1930, sur fiches contenues dans 95 boîtes ; microfilmé récemment afin de pouvoir être mis à la libre disposition du public).

6.4. Autres travaux de classement et d'inventaire

Les ACV tiennent, sous la cote Ai, une collection des inventaires des archives des communes vaudoises. En 2008, celle-ci s'est enrichie de tels instruments de recherche pour les communes de Ferreyres, La Sarraz, Montricher, Paudex et Riex

Les répertoires numériques des cotes génériques P 1000 (collection de documents isolés de provenance privée) et P 2000 (collection de cartes postales de provenance privée) sont régulièrement mis à jour.

Dossiers généalogiques et fichier héraldique : voir le chapitre 8.

6.5. Instruments de recherche informatiques et site Internet

En 2008, la base de données DAVEL a été enrichie de 3'278 (476) notices : 2'407 (114) décrivent des unités documentaires en dessous du fonds d'archives, 716 (138) des fonds, des collections ou des versements, 95 (124) des entrées d'archives, 56 (100) des documents microfilmés et 4 (0) d'autres objets.

Les travaux de numérisation des fichiers « Nouveaux Titres » (renvoyant aux parchemins de la section C), entamés en 2004, se sont poursuivis en 2008 avec la numérisation et la transcription informatique d'un lot de 2000 fiches concernant le solde des fonds des familles nobles, de C XVI 72 (Daillens) à C XVI 231 (Rovéréaz), soit les fiches numérotées 7'514 à 9'591 (sur un total de 15'500). Ils permettent à la fois de sécuriser ces fichiers et de récupérer les analyses du 19^e siècle pour les associer aux documents placés aujourd'hui sous d'autres cotes.

Les pages statiques des ACV sur Internet bénéficient d'un environnement complètement renouvelé : elles sont hébergées, avec une entrée spécifique mais en reprenant l'architecture générale, sur le Portail des Musées cantonaux, présenté lors d'une conférence de presse le 24 avril. Ce transfert, qui a exigé un gros investissement de MM. Rubin et Coutaz, a permis de réorganiser la matière, de dynamiser la présentation et de mieux ramifier les pages et les rubriques. Les modifications des pages sont faites directement par les ACV, ce qui permet de faire apparaître les informations au plus près des souhaits, en particulier les éléments d'actualité. Quant aux pages des ACV sur les sites Internet et Intranet de l'Etat de Vaud, elles ont été régulièrement mises à jour. Dans les deux cas, les ACV disposent de droits d'administrateur.

Les données d'inventaire concernant les ACV et qui figurent sur diverses bases de données nationales et régionales, sont régulièrement contrôlées et mises à jour. Elles sont accessibles à partir du site Internet de l'institution.

Développements de la base de données et du site Internet des ACV : voir le chapitre 3.

Statistiques de consultation sur le site Internet des ACV : voir le chapitre 11.3

6.6. Divers en relation avec les classements et instruments de recherche

Lors des travaux de classement et d'inventaire, 249 (188) mètres linéaires de documents ne présentant pas un intérêt historique suffisant pour justifier leur conservation ont été écartés, puis éliminés. Ces éliminations sont protocolées.

7. Bibliothèque

Le poste de bibliothécaire universitaire, supprimé en 1973, a pu à nouveau être inscrit dans l'organigramme des ACV au début de 2008. Durant cette longue période de vacance, la gestion de la bibliothèque a été assumée par le reste du personnel des ACV, par une société de services pour bibliothèques puis par des bibliothécaires engagés par mandats successifs. La régularisation de ce poste, qui était demandée depuis plusieurs années, a permis la nomination, à un taux d'activité de 80%, de Jean-Luc Wermeille, qui avait été en fonction aux ACV, de manière temporaire, depuis décembre 2005. Comme les années précédentes, Claudia Margueron, assistante-archiviste, a consacré une part de son temps à le seconder.

En avril 2008, dans le cadre des travaux de densification des locaux des ACV, le mobilier de la cellule qui abrite les monographies et périodiques hors libre-accès a été entièrement renouvelé, remplacé par des rayonnages mobiles. Cela a impliqué le déménagement dans une cellule voisine, puis le rapatriement, de l'intégralité de ces collections.

Plusieurs périodiques ont été systématiquement dépouillés et leurs articles concernant le canton de Vaud catalogués individuellement sur RERO. Il s'agit notamment de : *Aventicum* (nouvelles de l'Association Pro Aventico), *Archéologie suisse*, *Vibiscum* (Annales veveysannes), *Bulletin généalogique vaudois*, *Le Naviot* (Bulletin de l'Association Patrimoine du Léman), *Bulletin de l'Association des amis du Musée monétaire cantonal*, *Cahiers d'histoire du mouvement ouvrier*. Ce travail a pu être réalisé grâce à la collaboration d'un stagiaire et d'une personne en emploi temporaire subventionné.

Des livres anciens provenant de la bibliothèque personnelle de René Secrétan (avocat, directeur de la Compagnie suisse de réassurance, érudit, 1879-1953) ont été intégrés à la bibliothèque des ACV, avec une mention de provenance.

Des notices, décrivant de manière globale les livres conservés parmi les fonds d'archives, ont été créées pour la bibliothèque de l'historien vaudois Eugène Mottaz, pour celles des familles Bridel de Lausanne et Monod de Corseaux et pour celles des paroisses catholiques d'Assens, Bottens et Rolle. Ces fonds contiennent notamment plusieurs ouvrages datant des débuts de l'imprimerie. Indexées dans le catalogue RERO, les notices consacrées à ces bibliothèques peuvent être repérées au moyen du mot-clé « fonds de bibliothèque ».

Des courriers ont été envoyés afin de compléter les collections de périodiques et de publications de l'administration cantonale vaudoise. Par ailleurs, plusieurs périodiques électroniques édités par des services de l'Etat ont été imprimés afin d'assurer leur conservation à long terme sous une forme immédiatement accessible. Il s'agit notamment du *Bulletin mensuel du Service de l'emploi*, des *Mémentos du Service des assurances sociales et de l'hébergement* (SASH), d'*Etacom Informations* et de la collection *Raisons de santé*.

Les échanges de livres obtenus en plusieurs exemplaires ont été poursuivis, notamment avec la section Documentation vaudoise de la Bibliothèque cantonale et universitaire et avec la bibliothèque des Archives de Lausanne.

En parallèle à la migration de la base de données des inventaires d'archives de Basis-Plus à scopeArchiv, une réflexion concernant l'indexation des documents d'archives a été initiée, intégrant le bibliothécaire universitaire au groupe de travail des archivistes. Le projet, ambitieux et qui durera plusieurs années, consiste à se référer au vocabulaire RERO, utilisé dans la majeure partie des bibliothèques scientifiques de Suisse romande, afin de faciliter l'accès aux archives conservées par les ACV. Les archivistes seront introduits à l'indexation en langage contrôlé. Le bibliothécaire sera chargé de la validation de plusieurs dizaines de milliers de descripteurs déjà présents dans scopeArchiv et de l'intégration dans la base de nouvelles vedettes-matières tirées du vocabulaire RERO.

En ce qui concerne l'accroissement de la bibliothèque, 2008 a été une année hors du commun, le nombre des entrées ayant plus que doublé. Pas moins de 1472 (698) monographies ont été inscrites dans le registre des entrées : 355 proviennent de tris de fonds d'archives (24 %), 930 de dons (63 %), 179 d'achats (12 %) et 8 d'échanges (1 %). Les collections de périodiques se sont accrues de 271 (215) exemplaires, sans compter la centaine de numéros bihebdomadaires de la *Feuille des avis officiels*. 1263 notices nouvelles ont été créées par les ACV dans le catalogue RERO. 88 (85) livres ont été donnés à la reliure.

Cet accroissement exceptionnel n'est pas dû aux achats, qui sont stables du fait d'un budget d'acquisition identique aux années précédentes, mais avant tout aux dons (930 contre 241 en moyenne annuelle 2003-2007), dans une moindre mesure aux tris d'archives (355 contre 155 en moyenne). Il résulte en partie de l'intégration dans la bibliothèque de lots de brochures "découverts" à l'occasion des déménagements liés à la densification des locaux.

Face à de tels afflux, la procédure d'enregistrement des documents dans le journal des entrées a été simplifiée à partir de septembre 2008, afin de rationaliser cette opération. Certains champs sont devenus facultatifs, alors que l'on continue à relever systématiquement la date d'entrée, le numéro d'entrée, le titre, le type d'entrée (don, achat, tri ou échange), la provenance et le numéro RERO.

8. Documentation et collections

La section Documentation est toujours fermée, faute de pouvoir disposer de suffisamment de personnel pour la gérer. Une partie des documents autrefois conservés dans l'ancienne section Q (Imprimés) a pu être intégrée à la bibliothèque et catalogués dans RERO. Il s'agit, pour l'essentiel, de brochures traitant de questions politiques et religieuses au 19e et au début du 20e s.

La collection des dossiers généalogiques, qui rassemble des travaux généalogiques dispersés et non publiés, est régulièrement alimentée. En 2008, 3 (4) nouveaux dossiers ont été créés, pour les familles Crebassa (Lausanne), de Montdragon (Savoie) et Seignoret (Vevey). Plusieurs autres dossiers ont été complétés. L'inventaire de ces dossiers renvoie non seulement à ceux-ci mais également à tous les fonds d'archives privées contenant des documents de nature généalogique. L'intégration des références au fonds C XVI (familles médiévales) est en cours.

Depuis 1952, les ACV tiennent à jour un fichier héraldique, avec la collaboration des héraldistes professionnels vaudois. Les nouvelles créations sont enregistrées et contrôlées gratuitement, puis transmises sur abonnement aux héraldistes qui souhaitent compléter leur propre documentation. En 2008, cependant, aucune (4) nouvelle armoirie familiale n'a été communiquée pour être intégrée au fichier. La numérisation de ce fichier héraldique se poursuit, ainsi que la saisie des fiches de blasonnement correspondantes. L'inventaire des dossiers héraldiques, reclassés en quatre séries (familles, communautés, thématiques, généralités), est en cours. Par ailleurs, des conseils pour les armoiries des (éventuelles) futures communes sont régulièrement donnés dans le cadre des différents projets de fusions de communes.

9. Préservation, conservation et restauration

Suite à la réorganisation de l'organigramme des ACV (voir le chapitre 1.1), l'atelier de préservation-restauration a vu sa dotation en personnel baisser de 1,0 à 0,7 ETP.

Principales opérations : les quatre premiers mois de l'année ont vu se dérouler les derniers travaux lourds de la densification des espaces de conservation des ACV, avec la transformation des deux cellules du troisième étage destinées à recevoir les ouvrages de la bibliothèque qui ne sont pas en libre accès et les collections les plus consultées (en particulier les dossiers généalogiques et les dossiers ATS). Des aménagements sur mesure ont permis d'installer au sein des nouveaux rayonnages mobiles le fonds photographique d'Edipresse Publications SA, dans des dossiers suspendus semblables à ceux dont disposait l'entreprise, ainsi que d'autres éléments particuliers, dont des meubles métalliques type « Bigla ». Les restauratrices ont accompagné ces travaux par la création de matériel de conditionnement ad hoc. Par la suite, elles ont conçu et fourni de nombreux éléments de signalétique pour l'ensemble des locaux touchés par les travaux.

Les ACV disposent depuis la fin de l'année 2007 d'une cellule entièrement équipée de meubles à plans, de rayonnages pour les documents grand et hors formats n'entrant pas dans les tiroirs A0 et de cadres sur lesquels peuvent être accrochés les cartes et plans conditionnés en rouleaux de grand diamètre, le tout disposé sur des chariots mobiles autorisant une densification maximum. Les restauratrices ont poursuivi l'installation dans ce nouveau matériel de la vaste collection des cartes et plans de provenance officielle, qui comprend des documents de formats très variables, souvent supérieurs à A0, et sur des supports parfois très inhabituels (p. ex. des plaques d'aluminium).

L'ensemble du personnel et en particulier l'atelier a été fortement engagé dans l'exercice 2008 du Consortium de SAuvetage du patrimoine DOcumentaire en cas de CAAtastrophe (COSADOCA), initié par les ACV en 2003 et qui réunit celles-ci, la Bibliothèque cantonale et universitaire (site de Dorigny), la Bibliothèque centrale de l'Ecole polytechnique fédérale, l'EPFL elle-même et l'Université de Lausanne, avec pour objectif la mise en œuvre d'une collaboration inter-institutionnelle pour le sauvetage patrimonial en cas de catastrophe sur le site de Dorigny. En effet, cette année, ce sont les ACV qui ont organisé les opérations et les ont accueillies sur leur site, les 2 et 3 septembre, sur 30 heures continues. 75 mètres linéaires d'archives ont été brûlés, mouillés et salis, le 1^{er} septembre, pour servir aux opérations-test d'évacuation et de réhabilitation. Il s'agissait pour les ACV de vérifier les atouts et les faiblesses de leur bâtiment, l'utilisation des

alentours, la force réactive et la solidarité du personnel, la cellule « COSADOCA-RESTAURATION », ainsi que d'aller jusqu'au bout des procédures, en particulier celle de la congélation et du séchage. L'ensemble des opérations a mobilisé 16 personnes pour les ACV, 8 pour la Bibliothèque de l'Ecole polytechnique fédérale de Lausanne, 16 pour la Bibliothèque cantonale et universitaire de Lausanne (avec des personnes sur un seul jour ou une seule demi-journée, ainsi que 5 personnes du Service de Défense contre l'Incendie et de Secours (SDIS) de la Chamberonne et 20 de l'Organisation de la Protection Civile-Région de l'Ouest Lausannois (ORPC-ROL). Deux observateurs ont consigné leurs constats durant les deux jours, un rapport final et des rapports particuliers ont été dressés et mis à disposition du COSADOCA. L'exercice a été suivi par 39 invités, dont les deux conseillers d'Etat Jacqueline de Quattro et Philippe Leuba. Le plan catastrophe des ACV a été adapté en fonction des enseignements de l'exercice. Un reportage photographique de 2'500 images a été réalisé par le photographe des ACV, une partie a été mise sur le site du COSADOCA (voir : cosadoca.ch).

Autres travaux : les travaux ordinaires réalisés par l'atelier de préservation-restauration sont notamment les suivants : reliure, entretien et réparation de livres et documents anciens, confection de matériel de protection sur mesure, démontage et remontage de documents en vue de leur microfilmage, évaluation sanitaire des fonds entrants et supervision de leur conditionnement, contrôle et relevé informatique des mesures des thermo-hygrographes installés dans l'ensemble des dépôts et espaces de travail des ACV, conseils ponctuels à des communes et services de l'administration cantonale en matière d'archives et de locaux de conservation, création de matériel d'information pour les lecteurs, montage et démontage des expositions annuelles.

Une étudiante stagiaire française a été accueillie pendant deux mois, dans le cadre de sa formation spécialisée en restauration-conservation.

Une palette de documents touchés par des moisissures ou suspects ont été envoyés pour désinfection dans une entreprise spécialisée.

La protection des documents a requis l'utilisation de 1'401 (2'314) cartons ou boîtes d'archives non acides (sans réserve alcaline) et de 3'805 (20'100) enveloppes non acides (avec réserve alcaline).

10 (2) cartons ou boîtes et 420 (410) enveloppes ont été fournis aux communes et à quelques institutions, au prix coûtant.

10. Microfilmage et reprographie

Le photographe des ACV a pour mission la réalisation, à des fins de sécurité et de diffusion des documents d'archives, de copies de ceux-ci par le microfilmage, la photographie ou la numérisation. Il assure également la gestion des supports sonores et filmiques contenus dans les fonds reçus par les ACV. Il est en outre chargé de la mise à jour régulière des sites Internet et Intranet de l'institution. Il est à noter que la réalisation d'une partie des reproductions commandées par les usagers est confiée à un photographe privé agréé par les ACV.

Microfilmage : la vétusté du matériel de microfilmage de l'atelier a contraint les ACV à suspendre la réalisation de sauvegardes en série : elle sera reprise dès que l'achat d'un scanner microfilm aura pu être obtenu. Une seule (0) bobine de microfilms de sécurité 35 mm a donc été réalisée cette année. La très ancienne caméra pour le microfilm a aussi été utilisée sporadiquement pour des commandes privées de reproductions par microfilm.

L'atelier protégé de la Maison des Chavannes (Fondation Eben-Hézer) a réalisé 41 (37) microfilms 16 mm, soit 81'384 (83'264) prises de vue. Les documents reproduits sont l'ancien fichier matières des ACV (de "Eglise" à "Voyages"), l'ancien fichier lieux des ACV (de "L'Abbaye" à "Zurich"), le fichier d'accès aux dossiers du Service de police, ainsi que plusieurs séries de copies-lettres sur papier-bible (particulièrement fragiles) : Laboratoire cantonal (analyses chimiques des denrées et boissons 1944-1950, correspondance du chef du Laboratoire et des inspecteurs cantonaux 1905-1928), Département de l'instruction publique et des cultes (correspondance 1914-1929), Service sanitaire (correspondance 1917-1935). Des copies de ces microfilms de sécurité sont systématiquement établies et tous les originaux placés dans la chambre froide du Dépôt et abri de biens culturels (DABC) de Lucens.

Photographie : 70 (41) tirages photographiques grand et moyen formats ont été exécutés pour les besoins internes des ACV, et plus particulièrement pour l'exposition temporaire de 2009. Avec l'appareil réflex numérique, 4'531 (2'442) fichiers numériques ont été produits, principalement pour la couverture photographique des exercices COSADOCA, des besoins internes d'illustration de cours et de dossiers pédagogiques, des demandes émanant des services de l'administration cantonale ou des lecteurs, des mises à jour du site Internet et Intranet des ACV. Plus spécialement : les travaux de densification du bâtiment ont été régulièrement suivis également en 2008, pour achever la couverture photographique entamée en 2007 et préparer l'exposition 2009 des ACV.

Le projet de numérisation de l'*Armorial vaudois* 1933-1996, entamé en 2004 au moyen d'un programme d'occupation, connaît toujours des difficultés à recruter du personnel auxiliaire compétent. Une personne a tenté de s'adapter aux exigences du travail, mais n'a finalement pas pu être engagée. Le photographe a poursuivi irrégulièrement ce projet et 211 (210) nouveaux fichiers numériques d'armoiries familiales ont ainsi pu être produits.

15 (14) CD ont été gravés, pour diverses illustrations de publications ou pour des motifs de sauvegarde, ainsi que pour la suite numérisée de l'*Armorial vaudois* 1933-1996. Mais la sauvegarde systématique des collections sur CD a été abandonnée, l'acquisition d'un disque dur de 2 To ayant permis de basculer l'intégralité des collections de fichiers sur ce support plus stable.

L'opération de numérisation systématique des collections des négatifs développés par les ACV, qui a pour but de faciliter la gestion de ces très nombreux documents isolés, interrompue en 2004, n'a toujours pas pu être reprise.

Autres travaux : 112 (87) nouvelles fiches informatiques détaillées décrivant les microfilms réalisés ont été saisies dans la base de données des ACV.

Les informations concernant les reproductions de documents pour les usagers des ACV figurent au chapitre 11.5. Des copies de celles réalisées par le photographe privé agréé par les ACV sont remises en fin d'année et intégrées aux collections de l'institution.

11. Consultation et utilisation des archives

Le projet de loi sur l'archivage élaboré en cours d'année prévoit notamment, dans son chapitre concernant l'accès aux archives, le remplacement des dispositions réglementaires actuelles, lacunaires et obsolètes, par des règles beaucoup plus précises et conformes aux normes actuellement reconnues (voir le chapitre 4.1).

11.1. Usagers individuels

Après un creux de trois ans, la consultation a retrouvé un niveau comparable au début des années 2000. Le nombre total de consultations a été de 5'927 (5'447), par 2'247 (2'190) personnes différentes ; 4'611 (4'156) séances de travail en salle de lecture ont été effectuées par 1'178 (1'119) lecteurs, 850 (911) réponses scientifiques ou administratives ont été fournies par écrit et 466 (380) par téléphone.

Les bénévoles mormons assurant la pagination des volumes dans le cadre du programme de numérisation des registres « terriers » (voir le chapitre 12.3) expliquent probablement une part de l'augmentation de la consultation en salle. En ce qui concerne les réponses fournies par écrit (courrier postal ou électronique), elles continuent à correspondre pour moitié environ à des demandes de délivrance de copies certifiées conformes d'actes officiels, même s'il y a eu un léger tassement dans ce domaine (voir le chapitre 11.5).

Profession des usagers 2008 (en salle de lecture uniquement) :

	2008	2008	2007	2006	2005
a) écolier, gymnasien	2,0				
b) étudiant	31,0				
c) retraité	24,2	57,2	53,4	52,2	53,4
d) archéologue, historien, historien de l'art (sauf enseignant)	8,2				
e) architecte, dessinateur-architecte, urbaniste	2,3				
f) archiviste, bibliothécaire, conservateur, documentaliste	3,0				
g) enseignant, professeur	7,4				
h) géographe, géologue	0,9				
i) journaliste, écrivain	1,7	23,5	24,9	24,4	24,1
j) agriculteur, viticulteur	0,6				
k) artisan, commerçant, travailleur indépendant	1,6				
l) cadre moyen	2,9				
m) cadre supérieur, ingénieur	4,2				
n) employé, ouvrier, technicien	5,5				
o) femme/homme au foyer	2,5				
p) profession libérale	2,0	19,3	21,7	23,4	22,5
Total	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Objet de recherche des usagers 2008 (en salle de lecture, par téléphone et par écrit) :

	2008	2008	2007	2006	2005
a) généalogie	25,7				
b) héraldique	2,7				
c) histoire de ma maison	2,5				
d) histoire de ma commune/ma région	3,6	34,5	36,8	35,4	42,5
e) histoire générale : préhistoire et antiquité (jusqu'au 5 ^e s.)	0,4				
f) histoire générale : moyen âge (6 ^e s.-1536)	3,0				
g) histoire générale : Ancien Régime (1536-1798)	7,4				
h) histoire générale : Révolution vaudoise et période de l'Helvétique (1798-1803)	0,7				
i) histoire générale : 19 ^e s.	5,2				
j) histoire générale : 20 ^e s.	13,2	29,9	25,0	25,9	31,4
k) histoire de l'art, architecture	4,4				
l) géographie, urbanisme	2,7	7,1	7,1	6,4	8,5
m) usage administratif (consultation par l'administration)	2,8				
n) délivrance d'une copie d'acte officiel (acte notarié, jugement, extrait du Registre foncier, etc.)	21,6	24,4	26,1	27,7	13,1
o) archivistique (métiers, techniques, bâtiments, etc.)	2,0				
p) autres	2,1	4,1	5,0	4,6	4,5
Total	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Motivation de la recherche 2008 (en salle de lecture uniquement) :

	2008	2008	2007	2006	2005
a) études, formation	34,0	34,0	29,3	28,8	29,7
b) enseignement	2,5				
c) recherche dans le cadre de l'activité professionnelle, autre que l'enseignement	19,8				
d) recherche pour le compte de l'administration	2,0				
e) programme d'occupation pour chômeur	0,3	24,6	25,4	23,9	24,3
f) loisirs	41,4	41,4	45,3	47,3	46,0
Total	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

En ce qui concerne la profession des usagers des ACV ou la motivation de leur venue aux ACV, l'évolution constatée ces dernières années se poursuit : les lecteurs sans activité lucrative (écoliers, gymnasiens, étudiants et retraités) voient leur majorité se conforter par rapport à ceux qui sont engagés dans la vie active. Par ailleurs, si la fréquentation de la salle

de lecture des ACV tient toujours en premier lieu à des motifs de loisirs (principalement la généalogie), un rééquilibrage est en cours au profit des études.

En ce qui concerne les objets de recherche, le podium reste occupé par la généalogie, les demandes de délivrance de copies d'actes officiels et l'histoire contemporaine.

11.2. Groupes

La salle de conférences des ACV a accueilli 50 (55) séances de différents groupes, totalisant 990 (1'054) personnes.

Elle a notamment été mise à disposition, le 2 octobre, pour une séance du Colloque international *Chasses aux sorcières et démonologie : entre discours et pratiques (Moyen Age - Epoque moderne)* organisé par l'Institut d'histoire médiévale de la Section d'histoire de l'Université de Lausanne. Elle a aussi accueilli 5 autres séances de cours ou séminaires de l'UNIL, 1 de l'Ecole polytechnique fédérale de Lausanne, 8 de l'Association Connaissance 3 (consacrées à la généalogie), 2 de l'Université populaire de Lausanne et 2 d'une école privée lausannoise, ainsi que des séances de la Protection des biens culturels, de la Commission cantonale de nomenclature, de la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie, de l'Association vaudoise des archivistes et de l'Association Ethno-Doc.

16 (23) groupes totalisant 287 (457) personnes ont participé à des visites commentées des ACV, parmi lesquels, outre une partie des participants aux cours mentionnés ci-dessus, des anciens étudiants de l'Ecole normale de Lausanne, des membres de l'association Aînés et Sport, des professeurs du Gymnase de Morges, trois classes d'apprentis et les écoliers du Passeport-vacances.

11.3. Documents consultés

La consultation a été pratiquement identique à celle de l'année précédente : 26'691 (26'417) documents ont été consultés, dont 5'498 (5'346) microfilms.

Le site Internet des ACV a été visité à 48'000 (31'430) reprises environ (extrapolation à partir de chiffres partiels, les changements de système intervenus ne permettant pas d'obtenir certains éléments antérieurs à septembre 2008). Ces chiffres comprennent la consultation du site Inventaire général des Archives communales vaudoises avant 1961, parallèle à celui des ACV et accessible depuis celui-ci.

11.4. Documents prêtés

48 (97) documents ont été prêtés pour consultation, dont 39 aux services/offices de l'administration et 9 aux donateurs/déposants de fonds privés.

Des documents des ACV ont été prêtés pour les besoins des expositions suivantes :

- *Une Suisse rebelle* (Museum BL, Liestal)
- *Au fil du temps. Le jeu de l'âge* (Fondation Verdun-Musée de la main)
- *Albrecht von Haller : der grosse Gelehrte der Schweiz* (Musée historique de Berne)
- *Albrecht de Haller en Pays de Vaud : début de l'histoire des sciences naturelles vaudoises* (Fondation du Musée suisse du sel, Bex)
- *150e anniversaire de la Société cantonale vaudoise de gymnastique* (Palais de Beaulieu, Lausanne)

- *Galerie du Patrimoine* (Manufacture Jaeger-LeCoultre, Le Sentier)
- *Exposition permanente* (Musée militaire vaudois, Morges).

11.5. Reproduction de documents pour le public

Le personnel des ACV a délivré 4'953 (4'254) photocopies aux usagers. Par ailleurs, les lecteurs ont réalisé eux-mêmes, sur les appareils mis à leur disposition, 7'870 (7'084) copies d'après les microfilms des ACV.

49 (54) documents ont été confiés pour reproduction à des ateliers spécialisés extérieurs aux ACV.

Les demandes de délivrance de copies certifiées conformes d'actes officiels ont déjà été mentionnées au chapitre 11.1. Elles ont été au nombre de 538 (555), aboutissant à l'envoi de 437 (509) courriers (la différence s'explique par les recherches vaines, les demandes regroupées et les transmissions à d'autres autorités). Elles ont concerné avant tout les archives des ex-Tribunaux de district (en particulier les jugements de divorce), des notaires (testaments et autres actes), des Justices de paix (certificats d'héritiers et recherches de filiation) et des Registres fonciers.

11.6. Expositions

Les ACV ne disposent pas d'un espace d'exposition à proprement parler, ni d'un service éducatif comparable à ceux qui existent notamment dans les dépôts d'archives en France. Elles peuvent toutefois, depuis 2001, exposer des documents d'archives (ou plus généralement, pour des motifs de préservation, des reproductions de ceux-ci) dans les vitrines du hall et sur les murs de celui-ci. L'exposition 2008, inaugurée comme à l'accoutumée lors de l'apéritif organisé par les ACV pour célébrer le 24 janvier (date de la Révolution vaudoise de 1798), était intitulée « Vaud se (re)présente. Flâneries cartographiques ». Elle visait à donner un aperçu de la richesse et de la variété des collections cartographiques des ACV, qui rassemblent notamment 2'500 registres de plans cadastraux (150'000 feuillets) et 5'000 cartes, manuscrites ou imprimées, datant de la fin du 16^e siècle à nos jours.

Un choix des documents présentés lors des expositions terminées, ainsi que les textes et la documentation qui les accompagnent, est consultable sur le site Internet des ACV.

12. Collaborations professionnelles

12.1. Collaborations professionnelles au niveau cantonal

Les ACV ont rempli leur mission de conseil et d'assistance aux Archives communales, en collaboration avec l'Association vaudoise des archivistes (AVA), notamment par des visites auprès de celles-ci et par l'organisation de cours (voir le chapitre 4.2.).

Elles ont fourni du matériel de conservation non-acide à diverses Archives communales et à d'autres institutions du canton.

Elles participent aux activités de l'AVA, dont M. Pictet est membre du comité et M. Gilliéron vérificateur des comptes.

Elles font partie, avec la Bibliothèque cantonale et universitaire (BCU) et la Bibliothèque de l'Ecole polytechnique de Lausanne (EPFL), du Consortium de Sauvetage du patrimoine Documentaire en cas de Catastrophe (COSADOCA) (voir le chapitre 9).

Elles accueillent, pour des stages d'archivistique de deux mois en 2^e année et de 1,5 mois en 3^e année, les apprentis assistants en information documentaire de la Bibliothèque cantonale et universitaire de Lausanne (soit 2 x 2 apprentis chaque année).

En partage avec les Archives de la Ville de Lausanne et les Archives du Comité international olympique, les ACV reçoivent des jeunes filles et jeunes gens intéressés par le domaine de l'information documentaire, pour des stages d'orientation professionnelle d'une semaine au total ; cette année cependant, pour la première fois, aucun stage n'a eu lieu, faute d'inscriptions.

Elles accueillent temporairement des documents provenant d'autres Archives, pour consultation prolongée par des chercheurs de la région; par réciprocité, elles confient certains documents à leurs collègues.

M. Coutaz est président de RéseauPatrimoineS - Association pour le patrimoine naturel et culturel du canton de Vaud, au sein de laquelle collaborent les différentes institutions vaudoises (bibliothèques, musées, archives, etc.) en charge du patrimoine naturel, documentaire ou artistique du canton. En 2008 ont été fêtés les dix ans d'activité de l'association, au travers de la publication du No 10 de *Documents*, pour lequel M. Coutaz a rédigé plusieurs contributions, et d'une exposition itinérante *Vaud patrimoines ? Vos patrimoines !*, dont la première étape a été l'Hôtel de Ville de la Palud, à Lausanne (15-26 avril 2008), avant le Musée national de Prangins et le Musée d'Yverdon-les-Bains.

M. Coutaz a participé aux séances de préparation du dossier technique et financier du projet de sauvegarde du fonds sonore (plus de 5000 heures d'enregistrement de conférences) et filmique de la Fondation en charge des archives du Réarmement moral. La réalisation est assumée par les Archives de la Ville de Lausanne, les ACV conservant pour leur part les archives écrites du Réarmement moral (ACV, PP 746).

MM. Coutaz et Favez participent, à titre généralement privé, aux travaux de plusieurs associations culturelles ou sociétés savantes cantonales (voir le chapitre 13.2.)

La salle de conférences des ACV abrite les séances de la Commission cantonale de nomenclature, à laquelle M. Favez prête son assistance. Elle est mise à la disposition des professeurs de l'Université de Lausanne ou d'autres institutions d'enseignement qui souhaitent y donner des cours ou séminaires illustrés par des documents originaux conservés à la Mouline. Elle accueille aussi des cours ou séances de différentes associations (voir le chapitre 11.2.).

12.2. Collaborations professionnelles au niveau national

M. Coutaz a terminé son activité au sein du groupe de réflexion de l'Association des archivistes suisses (AAS) « Coordination de la constitution du patrimoine archivistique », qui a rendu ses conclusions en juin.

Il a lancé, le 5 novembre, le projet de statistiques de la consultation au niveau national au sein de la Conférence des directrices et des directeurs des Archives fédérales suisses, des Archives cantonales et de la Principauté du Liechtenstein. Il anime un groupe qui devrait rendre ses conclusions en principe dans le courant de l'année 2009.

Les ACV sont membres du Centre de coordination pour l'archivage à long terme de documents électroniques (CECO/KOST), auquel participent les Archives fédérales, les Archives de la Principauté du Liechtenstein et 18 Archives cantonales (l'ouverture de la structure aux principales villes suisses est en projet). M. Coutaz a participé aux travaux du groupe du CECO qui a publié un rapport sur les formats de fichiers.

En sa qualité de responsable principal de deux modules du Master of Advanced Studies in Archival and Information Sciences, 2006-2008, de l'Université de Berne en collaboration avec l'Université de Lausanne, M. Coutaz a dirigé 3 travaux de master. La séance de remise des titres a eu lieu le 14 novembre à l'Université de Berne. Une nouvelle formation, tirant les enseignements de la première expérience, a débuté en octobre 2008, pour deux ans. Elle concerne 33 élèves. M. Coutaz partage désormais la direction de deux modules.

Il fait partie, à la demande du Conseil d'Etat de la République et Canton de Neuchâtel et avec l'accord du Service de tutelle des ACV, de la Commission cantonale des fonds culturels, archivistiques, iconographiques et audiovisuels du Canton de Neuchâtel.

Il est membre du Conseil et du Comité scientifique de la Fondation des archives historiques de l'Abbaye de Saint-Maurice.

Il continue à assurer la coordination des textes et des illustrations de la partie "Histoire" du site Memo Histoire (www.memo.fr), soutenu par la Conférence des directeurs de l'Instruction publique de Suisse.

M. Pictet a quitté au 31 décembre 2007 la Commission de coordination de l'AAS, qui avait pour mission d'élaborer des directives en matière d'archivage dans les domaines intéressant à la fois la Confédération et les cantons. Sa présentation du « Cadastre en Suisse » a été validée par le Comité de l'AAS en 2008.

M. Guisolan est devenu membre du nouveau Groupe de travail Evaluation de l'AAS, qui a remplacé la Commission de coordination avec un mandat renouvelé : offrir aux Archives d'Etat des modèles d'évaluation et des critères de décision pour l'évaluation et le tri des archives officielles. Il a également participé au Groupe de travail « Sauver les CD » mis sur pied par le CECO/KOST).

Les archivistes des ACV ont pris part à diverses réunions de l'AAS et du Forum des archivistes genevois.

12.3. Collaborations professionnelles au niveau international

Déjà mentionné dans le Rapport d'activité 2007, le projet de numérisation des archives médiévales conservés à l'Archivio di Stato di Torino a été reconsidéré à la faveur de l'arrivée à la tête des Archives d'Etat de Fribourg et de Genève de deux nouveaux directeurs. Il a été élargi au canton de Genève et aux archives de l'Ancien Régime. Les contacts ont été repris avec le directeur de l'Archivio di Stato di Torino, pour tenir compte de ces changements et pour reprendre certains points techniques. La Fondation réunissant les quatre cantons devrait voir le jour en 2009.

Un autre projet de numérisation a démarré avec la signature, le 23 juin, d'un accord entre les ACV et la Genealogical Society of Utah, dépendant de l'Eglise de Jésus Christ des Saints des Derniers Jours (« Mormons »), en vue de la numérisation par celle-ci des volumes de la section F (« Terriers »), riche de 4'306 registres (dont 925 de la période antérieure à 1536) et qui couvre les années 1234 à 1798. Le plus fort volume fait 1'396 folios, le plus lourd 16 kilogrammes. L'entreprise inclut également les registres similaires contenus dans des fonds d'archives privées (section P). La numérisation avoisinera les deux

millions de prises de vue et nécessitera, selon les prévisions actuelles, cinq ans de travaux continus de l'opérateur de la Genealogical Society of Utah. Les travaux préparatoires (pagination systématique des registres, métadonnées) bénéficient de l'aide d'une vingtaine de membres bénévoles de l'Eglise, encadrés par les ACV. La première séance de travail a eu lieu le 11 septembre, pour former ces personnes, et un scanner A1 a été installé en novembre dans les locaux des ACV.

13. Relations publiques et activités diverses

13.1. Relations publiques

Plusieurs acquisitions d'archives ont donné lieu à des manifestations publiques dont la presse a rendu compte. Ainsi, l'achat de quatre textes originaux de Jean Villard-Gilles, parmi lesquels la fameuse chanson *Dollar* et le poème emblématique du canton de Vaud, *La Venoge*, a fait l'objet d'une conférence de presse, organisée à Saint-Saphorin (Lavaux), en présence du conseiller d'Etat Philippe Leuba, également présent lors de la cérémonie officielle de la donation des archives de Jack Rollan (1916-2007), le 13 juin, dans les locaux des Archives cantonales vaudoises. Le 4 novembre, la fin des travaux de densification après 19 mois d'intervention a été marquée en présence des entreprises et du conseiller d'Etat François Marthaler, chef du Département des infrastructures. Ces trois événements ont fait l'objet de communiqués de presse officiels.

L'ouverture publique des fonds photographiques d'Edipresse Publications SA, le 5 novembre, permettant ainsi l'accès à plus de 200 000 photographies couvrant les années 1950 à 1998, a occasionné une présentation de quatre pages dans le dernier numéro de l'année 2008 de *La Gazette : Journal de la fonction publique* (No 201, 10 décembre 2008). Le retour aux ACV de documents exceptionnels, parmi lesquels un parchemin de 1011-1012 et un registre de reconnaissances de mars 1337, tous deux en faveur du couvent de Romainmôtier, a été souligné par un article dans *24heures* des 13-14 décembre 2008.

Voir également les publications, conférences et participations à des émissions radiophoniques mentionnées au chapitre 13.3.

Les ACV ont recours aux diverses vitrines placées dans le hall de réception et dans la salle de lecture pour informer les usagers sur les fonds qu'elles conservent (voir le chapitre 11.6.) ou pour les sensibiliser à certains problèmes, notamment de conservation et de restauration. Par ailleurs, une exposition permanente présentant les diverses fonctions des ACV, sous le titre général « A votre service », anime le couloir d'entrée extérieur.

L'accueil de groupes de visiteurs est mentionné au chapitre 11.2. Il s'inscrit cependant aussi dans la politique générale d'information des ACV sur leurs prestations de sauvegarde et de communication du patrimoine historique vaudois. Il vise entre autres à favoriser les dépôts ou les dons de fonds d'archives privés.

La mise à disposition de la salle de conférences pour des cours ou séminaires de divers groupes ou institutions, dont l'Université de Lausanne, est également citée au chapitre 11.2., mais participe aussi de l'animation culturelle et de la sensibilisation à la sauvegarde du patrimoine, dans la mesure où les archivistes et le personnel technique sont amenés à présenter leurs activités et à faire visiter le bâtiment.

13.2. Participation à des sociétés

Les participations à des sociétés du domaine de l'archivistique sont mentionnées au chapitre 12 (Collaborations professionnelles).

M. Coutaz a participé aux travaux réguliers du département Recherche fondamentale de la Société suisse d'histoire, dont il fait partie du comité.

Il est membre des comités de la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie (SVHA), de l'Association des amis du Musée militaire vaudois (Morges), de la Fondation vaudoise du patrimoine scolaire (Yverdon-les-Bains) et de la Fondation Bartholomée de Felice (Yverdon-les-Bains).

Il siège dans la Commission vaudoise pour la rédaction de l'inventaire des monuments d'art et d'histoire.

Il est membre fondateur et participe activement aux travaux du Groupe ETHNO-DOC, qui se consacre à la publication de témoignages de personnages connus ou inconnus apportant un éclairage original sur certains aspects de la société et de la vie quotidienne, de travail ou de loisir.

M. Favez est membre du comité du Cercle vaudois de généalogie (CVG), qu'il représente en outre aux séances du comité de la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie (SVHA). Il anime les réunions (stamms) du Cercle par des présentations.

Il a tenu le stand du CVG lors des festivités du 150e anniversaire de la commune d'Anières, le 14 janvier 2008.

13.3. Publications et conférences

M. Coutaz a publié les contributions suivantes :

- Coutaz, Gilbert; Meystre-Schaeren, Nicole; Roth-Lochner, Barbara; Steigmeier, Andreas (éd./Hg.), *Actualité archivistique suisse. Archivwissenschaft Schweiz aktuell. Travaux du certificat en archivistique et sciences de l'information. Arbeiten aus dem Zertifikat in Archiv- und Informationswissenschaften*, Baden, hier + jetzt Verlag für Kultur und Geschichte, 2008, 288 p.

- « La Mémoire écrite de l'abbaye de Montheron : un chartreux au service des cisterciens, Denis de Thurey, 1744-1750 », dans *Revue des Amis de l'Abbaye de Montheron*, 2008, pp. 8-11.

- « RéseauPatrimoineS a dix ans. Association pour le patrimoine naturel et culturel du canton de Vaud », dans *Documents*, No 10, Lausanne, 2008, 112p. (en particulier : « L'apport indispensables des mémoires cantonale et communale à la politique de la mémoire en Suisse », pp. 27-31).

- *Histoire de l'administration cantonale vaudoise : pouvoir exécutif et administratif 1998-2007, suivie du bilan de deux cents ans d'histoire de l'administration cantonale vaudoise 1803-2007*, Chavannes-près-Renens, Centrale d'achat de l'Etat de Vaud, 2008, 155 p.

- « Le Panorama des Archives des communes vaudoises, une réalisation coordonnée », dans *Systèmes d'informations et synergies entre musées, archives, bibliothèques, universités, radios et télévisions. Lausanne-2007*, Lausanne, Association des musées suisses et Musée historique de Lausanne, 2008, pp. 87-94.

- « L'histoire des sports du point de vue des archives », dans *Revue historique vaudoise*, 116, 2008, pp. 13-23.

- « Ferdinand Lecomte, chancelier d'Etat du Canton de Vaud : une carrière dans une carrière (1875-1899) », dans *Ferdinand Lecomte 1826-1899. Journaliste, officier et grand commis de l'Etat*. Actes du colloque du 1er décembre 2007, sous la direction de Olivier Meuwly et Sébastien Rial, Lausanne, Cercle Démocratique Lausanne, Centre d'Histoire et de Prospective Militaires, 2008, pp. 56-73.

- « Pierre angulaire de la recherche historique et de la communication. Le Code international de déontologie des archivistes », dans *Mélanges Georges Andrey*, 2008 (à paraître).

- « Un cas exemplaire de publication en matière d'archives religieuses : Helvetia Sacra (1964-2007) », dans *Actes du Ve Colloque des archivistes de l'Arc alpin occidental*, 2008 (à paraître).

- Compte rendu : *Avenches. La ville médiévale et moderne. Urbanisme, Arts et Monuments*, par Marcel GRANDJEAN, avec des contributions de Brigitte PRADERVAND et la collaboration de Monique FONTANNAZ et de Catherine SCHMUTZ, Avenches : Fondation de la Cité d'Avenches, 2007, 2 t., 564 p. (Documents du Musée Romain, 13 et 14), dans *Revue historique vaudoise*, 2008, pp.271-274.

Il a expertisé, comme conseiller scientifique du canton de Vaud pour le *Dictionnaire historique de la Suisse*, 48 notices (1'165 lignes). Il a bénéficié pour ce faire de l'aide de Nicole-Staremborg Goy, assistante diplômée de l'Université de Lausanne.

Il a donné les conférences suivantes :

- « Les Archives au-delà des clichés », le 24 janvier, salle de conférences des ACV, (Université populaire de Lausanne).

- « Introduction à la recherche sur les archives », salle de conférences des ACV, le 21 mai (Séminaire d'histoire médiévale, maître d'enseignement et de recherche Bernard Andenmatten), le 24 octobre (Institut d'histoire économique et sociale, maître d'enseignement et de recherche, Ami-Jacques Rapin) et le 29 octobre (Séminaire d'histoire moderne, chargée de cours Elisabeth Salvi).

- « Réflexions autour des patrimoines et de leurs acteurs », le 5 juin, Veytaux (Château de Chillon), dans le cadre du cours de base 2007-2008, organisé par l'Association des musées suisses.

- « Un cas exemplaire de publication en matière d'archives religieuses : le cas de l'Helvetia Sacra », lors du 5^e Colloque des archivistes de l'Arc alpin occidental, à Susa (Torino), le 15 septembre.

Il a été un des orateurs du vernissage le 3 juillet de la renaissance de la Maison des Artistes, au château de La Sarraz, telle que l'avait instituée Hélène de Mandrot, ultime habitante du château jusqu'à son décès en 1948.

Il a été l'invité de l'émission du 13 octobre « Les Temps qui courent » (Christian Ciocca), sur Espace 2 - Radio suisse romande, consacrée au Major Davel.

Il a été membre du jury de la thèse de lettres d'Alexandre Pahud, *Le couvent de Romainmôtier du début de l'époque clunisienne à la fin du XIIIe siècle. Etude archivistique, diplomatique et historique, suivie de l'édition du chartrier*, Lausanne, 2008, 498 p. La thèse, la première en histoire du haut Moyen Age présentée à l'Université de Lausanne, a été défendue, le 25 novembre (direction : prof. Agostino Paravicini Bagliani).

M. Conne a publié « La description hiérarchique à plusieurs niveaux selon la norme ISAD(G) : un préalable à la description archivistique sur un outil informatique », dans *Systèmes d'informations et synergies entre musées, archives, bibliothèques, universités, radios et télévisions. Lausanne-2007*, Lausanne, Association des musées suisses et Musée historique de Lausanne, 2008, pp. 23-32.

M. Favez a publié « Un drapeau de la Commune de Paris (1871) / Eine Fahne der Pariser Kommune (1871) », dans *Vexilla Helvetica*, Société suisse de vexillologie, 10, 34e-35e années, 2002/2003, 2008, pp. 75-79.

Il a présenté la partie vaudoise de la vie de Serge Louis Ballif, devenu mormon en 1853, dans un film réalisé sur la biographie de celui-ci par la Brigham Young University Broadcasting de Salt Lake City.

M. Gilliéron a présenté le métier d'archiviste, le 13 mars, dans le cadre du Forum Horizon 2008, organisé à l'Université de Lausanne.

Il a participé, avec une communication intitulée « Archives cantonales vaudoises et Archives de l'Université de Lausanne : de la règle générale à la relation particulière », au colloque *Les archives dans l'Université*, les 30 et 31 octobre à l'Université de Lausanne.

M. Guisolan a publié « Enjeu de pouvoir : le rôle dynamique des archives dans la politique citoyenne », in *Actualité archivistique suisse/Archivwissenschaft Schweiz Aktuell*, hier + jetzt, Baden, 2008, pp. 203-217.

Il a donné une conférence sur « L'état-major général suisse de la guerre froide jusque dans les années 1960 : les apports de la prosopographie », le 15 mai 2008, à Verte-Rive (Pully), dans le cadre du cours d'histoire du Centre d'histoire et de prospective militaire (CHPM) consacré à la guerre froide.

M. Pictet a donné des conférences dans le cadre des séminaires de formation « Gérer les archives courantes et intermédiaires » destinés aux secrétaires municipaux (voir le chapitre 4.2.).